

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-12-18

§ Ärendelista

- § 91 Dnr 2024-000009
Budgetuppföljning och ekonomisk redovisning år 2024
- § 92 Dnr 2024-000619
Internbudget 2025
- § 93 Dnr 2024-000667
Fastställande av bidragsnivåer till fristående förskolor, pedagogisk omsorg, grundskolor och fritidshem för år 2025
- § 94 Dnr 2024-000622
Fastställande av ersättningsnivåer till andra kommunala förskolor, grundskolor och fritidshem för år 2025
- § 95 Dnr 2024-000623
Fastställande av programpriser för frivilliga skolformer, 2025
- § 96 Dnr 2024-000680
Förändring av skolenheten Glänningeskolan
- § 97 Dnr 2024-000611
Revidering av riktlinje för intern resursfördelning till förskole- och skolenhet
- § 98 Dnr 2024-000624
Beslutsattesteranter inom utbildningsnämndens verksamheter, 2025
- § 99 Dnr 2024-000050
Delegationsanmälningar 2024
- § 100 Dnr 2024-000049
Anmälningar 2024, Inklusivt kränkande behandling och frånvaroutredning
- § 101 Dnr 2024-000014
Informations- och diskussionsärenden

Laholms kommun

Utbildningsnämnden har haft sammanträde den 18 december 2024

Protokollet som justerats den 19 december 2024, finns tillgängligt i Stadshuset, Humlegången 6, 312 80 Laholm

Bevis om anslag

Att ovanstående tillkännages på kommunens anslagstavla från och med den 20 december 2024 till och med den 12 januari 2025 intygas.

.....
Milena Karlsson
Nämndsekreterare

Plats och tid	Kornknarren, klockan 08:30 – 12:00
Beslutande	Åke Hantoft (C), ordförande Bo Tengqvist (S) Emelie Oskarsson (C) Marit Schwerin (M) Jan Gottfriedson (L) Tony Bagoly (SD) Anna Lövenbo (MED) Joakim Ragnvaldsson (SD) Nellie Thorén (S)
Övriga deltagande	Jimmy Ivarsson (C), ersättare Fredrik Sladey (M), ersättare Gunilla Karlsson (M), ersättare Eivor Persson (MED), ersättare Ulf Nilsson, förvaltningschef, § 97, § 101 Nanna Verneresson, förvaltningsekonom, §§ 91-94 Madeleine Gäck, förvaltningsekonom, § 93 Ingela Mårtensson, verksamhetschef för frivilliga skolformer, § 95 Daniel Josefsson, verksamhetschef för grundskolor, § 96 Milena Karlsson, nämndsekreterare
Utses att justera	Marit Schwerin (M)
Plats och tid för justering	Digital justering den 19 december 2024
Paragrafer	§§ 91-101
Underskrifter	Protokollet har justerats med digital signering
Ordförande	Åke Hantoft (C)
Justerande	Marit Schwerin (M)

§ 91

Dnr 2024-000009

Budgetuppföljning och ekonomisk redovisning år 2024

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden lägger redovisningen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Månadsredovisning av nämndens ekonomi.

Beslutsunderlag

- Protokoll beredningsutskottet, den 11 december § 72.
 - Uppföljning ekonomi och volymer.
-

§ 92

Dnr 2024-000619

Internbudget 2025

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner förslag till internbudget för år 2025.

Ärendebeskrivning

När kommunfullmäktige har antagit ramen för nämnden fördelas tilldelade resurser till respektive ansvarsområde antingen via ett fördelningssystem eller via ett äskandesystem. Fördelningen av de ekonomiska resurserna blir i december klart på verksamhetsnivå och används i beräkningen av bidrag/ersättning till fristående verksamhet och ersättning till andra kommuner.

Beslutsunderlag

- Protokoll beredningsutskottet, den 11 december § 73.
- Internbudget 2025.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

§ 93

Dnr 2024-000667

Fastställande av bidragsnivåer till fristående förskolor, pedagogisk omsorg, grundskolor och fritidshem för år 2025

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden fastställer bidragsnivåer till fristående förskolor, pedagogisk omsorg, grundskolor och fritidshem för år 2025 enligt nedanstående redovisning:

Fristående förskolor (inkl. momscompensation 6 %)

0–20 tim/vecka 117 228 kr/år

20–40 tim/vecka 144 099 kr/år

40< tim/vecka 169 920 kr/år

Fristående pedagogisk omsorg (inkl. momscompensation 6 %)

0-20 tim/vecka 74 246 kr/år

20-40 tim/vecka 94 008 kr/år

40< tim/vecka 112 998 kr/år

Fristående grundskolor (inkl. momscompensation 6 %)

årskurs F-3 97 024 kr/år

årskurs 4-6 105 983 kr/år

årskurs 7-9 116 479 kr/år

Fristående fritidshem (inkl. momscompensation 6 %)

42 731 kr/år

Ärendebeskrivning

Av skollagen (2010:800) framgår att hemkommunen ska lämna bidrag till huvudmannen för varje barn vid förskoleenheten/varje elev vid skolenhet. Bidrag till fristående förskolor, fritidshem, pedagogisk verksamhet samt grundskolor ska beräknas efter samma grunder som används till den egna kommunala verksamheten. Bidraget ska basera sig på kommunens budget och är uppdelat i ett grundbelopp och ett tilläggsbelopp. Grundbeloppet utgår om verksamheten blivit godkänd av barn- och ungdomsnämnden. Bidrag ges endast för barn som har Laholms kommun som sin hemkommun. För pedagogisk omsorg anpassas grundbeloppet till den kostnadsbild som motsvarar kraven för pedagogisk omsorg eftersom dessa krav skiljer sig i jämförelse med förskola och fritidshem.

Grundbeloppet för förskolor, fritidshem och pedagogisk omsorg ska avse ersättning för:

1. omsorg och pedagogisk verksamhet,
2. pedagogiskt material och utrustning,
3. måltider,
4. administration,
5. mervärdesskatt, och
6. lokalkostnader.

Tilläggsbelopp kan ges för barn som har ett omfattande behov av särskilt stöd. Ansökan om tilläggsbelopp behandlas i särskild ordning.

Grundbeloppet för grundskolor ska avse ersättning för:

1. undervisning,
2. lärverktyg,
3. elevhälsa,
4. måltider,
5. administration,
6. mervärdesskatt, och
7. lokalkostnader

Tilläggsbelopp kan ges för barn som har ett omfattande behov av särskilt stöd. Ansökan om tilläggsbelopp behandlas i särskild ordning.

Beslutsunderlag

- Protokoll beredningsutskottet, den 11 december § 74.
- Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse, fastställande av bidragsnivåer till fristående förskolor, grundskolor och fritidshem för år 2025, den 13 december 2024.
- Beräkningsunderlag, sammanställning, 2025.
- Beräkningsunderlag, fristående förskolor, 2025.
- Beräkningsunderlag, fristående grundskolor, 2025
- Beräkningsunderlag, fristående fritidshem, 2025
- Beräkningsunderlag, fristående pedagogisk omsorg, 2025.

Beslutet skickas till:

Ekolek barnomsorg

Tuff & Liten

Magelungen utveckling AB

Wallbergsskolan

Vittra AB

Internationella Engelska skolan i Sverige AB

Norlandia förskolor AB

Kulturbolaget Ekehöjden AB

Föräldrakooperativet Grävlingen

Guldis Förskola AB

Kungabarns förskola

Föräldrakooperativet Förskolan Hästen

Medborgarskolan region väst

Skottorps Montessoriförskola ekonomisk förening

Båstad Montessori ekonomisk förening

Hasslövs ideell förening

Öringe Montessoriförening

Föräldrakooperativet Möllan

§ 94

Dnr 2024-000622

Fastställande av ersättningsnivåer till andra kommunala förskolor, grundskolor och fritidshem för år 2025

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden fastställer ersättningsnivåer till andra kommunala förskolor, grundskolor och fritidshem för år 2025 enligt nedanstående redovisning:

Andra kommuners förskolor

0-20 tim/vecka 109 90 kr/år

20-40 tim/vecka 135 252 kr/år

40< tim/vecka 159 611 kr/år

Andra kommuners grundskolor

årskurs F-3 91 532 kr/år

årskurs 4-6 99 984 kr/år

årskurs 7-9 109 886 kr/år

Andra kommuners fritidshem

39 800 kr/år

Ärendebeskrivning

För barn och elever som är folkbokförda i Laholms kommun men som inte går i kommunens förskola, fritidshem och/eller grundskola ska hemkommunen ersätta eller lämna bidrag till anordnaren.

Beslutsunderlag

- Protokoll beredningsutskottet, den 11 december § 75.
 - Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse, fastställande av ersättningsnivåer till andra kommunala förskolor, grundskolor och fritidshem för år 2025, den 13 december 2024
 - Beräkningsunderlag, 2025.
-

§ 95

Dnr 2024-000623

Fastställande av programpriser för frivilliga skolformer, 2025

Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden beslutar om följande programpriser 2025:

	Programpriser 2025 (exkl. moms)	Programpriser 2025 (inkl. moms)
Program	Kommunala huvudmän	Fristående huvudmän
Barn- och fritidsprogrammet	101 248	107 322
Ekonomiprogrammet	106 956	113 373
El- och energiprogrammet	124 567	132 041
Fordon- och transportprogrammet	171 302	181 580
Industriprogrammet	157 372	166 814
Naturvetenskapsprogrammet	189 542	200 915
Samhällsvetenskapliga programmet	104 160	110 410
Teknikprogrammet	134 506	142 576

2. Ersättning till kommunal och regional huvudman för utbildning i gymnasieskola sker enligt följande:

- Huvudmän som omfattas av det halländska samverkansavtalet debiterar enligt det framräknade genomsnittspriset för avtalsparternas sammanlagda programkostnader.
 - Andra kommunala och regionala skolhuvudmän som inte ingår i det halländska samverkansavtalet ska ersättning högst uppgå till den kostnad som Laholms kommun själv har för motsvarande utbildning. Är anordnarens kostnad lägre, ska Laholms kommun i stället ersättas med den lägre kostnaden.
 - Program som inte erbjuds i det halländska samverkansavtalet ska den anordnande huvudmannens självkostnad debiteras till Laholms kommun.
 - Båstad kommun debiterar efter Skolverkets fastslagna riksprislista för programpris exklusive moms enligt det samverkansavtal som gäller för Laholms kommun och Båstad kommun.
-

3. Ersättning till enskilda huvudmän för utbildning i gymnasieskola sker enligt följande:
 - Huvudmannen debiterar enligt Laholms kommuns beslutade programpriser i de fall Laholms kommun anordnar utbildning inom det gymnasieprogram som eleven blivit antagen till.
 - Huvudmannen debiterar enligt genomsnittspris för samverkansområde Halland i de fall Laholms kommun inte anordnar utbildningen utan den istället erbjuds inom samverkansområdet.
 - Huvudmannen debiterar enligt Skolverkets fastslagna riksprislista i de fall Laholms kommun inte erbjuder utbildningen varken i egen regi eller i samverkansavtal med annan kommun eller region.
4. Ersättning till annan huvudman avser elev som är folkbokförd i Laholms kommun och mottagen hos huvudman för utbildning i gymnasieskola. Ersättningen är beräknad per elev och för helår. Ersättning till annan kommunal huvudman debiteras exklusive moms och till enskild huvudman inklusive moms. Avstämningsdatum för utbetalning är den 15:e varje månad och för sommar-månaderna den 15 september.

Ärendebeskrivning

Årligen beräknas programpriser för de program som anordnas av Osbecksgymnasiet. Programpriserna utgör underlag till Osbecksgymnasiets budget för kommande år samt ersättning för elev som är folkbokförd i Laholms kommun men mottagen hos annan huvudman för utbildning i gymnasieskolan. Programpriserna är beräknade per elev och för helår.

Underlaget för programkostnadsberäkningen omfattar samtliga budgeterade kostnader som gymnasieskolans egna program genererar och består av kostnader för:

- Personalkostnader för undervisande personal, stödåtgärder till elever, dock ej för de kostnader som kan tillskrivas enskild individ, kompetensutveckling och liknande kostnader för personal, studie- och yrkesvägledning, skolledning, inklusive schablon för förväntade löneökningar 2025 motsvarande 3 % av den budgeterade personalkostnaden.
 - Skoladministration, som uppgår till 3 % av den totala undervisningskostnaden.
-

- Lärverktyg; läroböcker, litteratur, datorer/IT, maskiner i undervisning inkl. kapitaltjänstkostnad för dessa, skolbibliotek, studiebesök och dylikt.
- Måltider, den totala självkostnaden.
- Elevhälsa
- Lokalkostnader; hyra exklusive internräntedel, kostnader för städ och verksamhetsservice.
- Övriga kostnader som inom Osbecksgymnasiets kostnadsram.

Utbildningsförvaltningen föreslår nedanstående pris för de nationella gymnasieprogram som anordnas i Osbecksgymnasiets regi enligt nedanstående tabell:

	Programpriser 2025 (exkl. moms)	Programpriser 2025 (inkl. moms)
Program	Kommunala huvudmän	Fristående huvudmän
Barn- och fritidsprogrammet	101 248	107 322
Ekonomiprogrammet	106 956	113 373
El- och energiprogrammet	124 567	132 041
Fordon- och transportprogrammet	171 302	181 580
Industriprogrammet	157 372	166 814
Naturvetenskapsprogrammet	189 542	200 915
Samhällsvetenskapliga programmet	104 160	110 410
Teknikprogrammet	134 506	142 576

För att fastslå det pris som Laholms kommun accepterar att anordnaren debiterar tillämpas gällande lag och praxis. Vid interkommunal ersättning för kommunala huvudmän för utbildning i gymnasieskola finns en tydligt etablerad praxis fastslagen av Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) och som ytterligare fastslås i det samverkansavtal som gäller mellan de Halländska kommunerna.

Praxis innebär att den summa som ska debiteras/utbetalas kommer vara det, inom samverkansområdet, framräknade genomsnittspriset för avtalsparternas sammanlagda programkostnader.

Det sekundära samverkansavtalet mellan Laholms kommun och Båstad kommun fastslår att den summa som ska debiteras/utbetalas ska ske enligt Skolverkets fastslagna riksprislista för programpris exklusive moms.

Vid ersättning till enskilda huvudmän för utbildning i gymnasieskola tillämpas följande principer:

- Huvudmannen debiterar enligt Laholms kommuns beslutade programpriser i de fall Laholms kommun anordnar utbildning inom det gymnasieprogram som eleven blivit antagen till.
- Huvudmannen debiterar enligt genomsnittspris för samverkansområde Halland i de fall Laholms kommun inte anordnar utbildningen utan den istället erbjuds inom samverkansområdet.
- Huvudmannen debiterar enligt Skolverkets fastslagna riksprislista i de fall Laholms kommun inte erbjuder utbildningen varken i egen regi eller i samverkansavtal med annan kommun eller region.

Ersättning till annan kommunal huvudman debiteras exklusive moms och till enskild huvudman inklusive moms.

Avstämningsdatum för utbetalning är den 15:e varje månad och för sommarmånaderna den 15 september.

Konsekvenser av förslaget

Då Laholms kommun har fler än 50% av sina gymnasieungdomar hos andra skolhuvudmän så har programpriset en direkt påverkan på förvaltningens kostnadsram.

Hur det kommer slå på den interkommunala kostnaden blir en direkt följd hur eleverna i grundskolans årskurs 9 väljer sina gymnasieutbildningar och skolhuvudman.

Ett scenario är att de ökade programkostnaderna till andra skolhuvudmän slår igenom på Osbecksgymnasiets kostnader för att hålla den tilldelade budgetramen för frivilliga skolformer år 2025.

Det kan komma att utarma Osbecksgymnasiets möjligheter att eventuellt behålla befintliga program och då främst program som har lågt elevantal men också program som är kostnadsdrivande i investeringar.

Utifrån statens beslut kring planering- och dimensionering av gymnasiet så finns det analysunderlag som visar på att Sverige som helhet har ett ökat behov av fler som har genomgått en yrkesutbildning än högskoleförberedd utbildning.

Laholms kommun som en utbildningsort och företagort har en tradition där gymnasieutbildningen är tillräcklig för att bli anställningsbar i de företag som idag finns i Laholms kommuns näringsliv men kan ändå vara svårt att matcha behovet som företagarna har.

Orsak till detta kan vara att individens mål inte matchar företagens behov.

Beslutsunderlag

- Protokoll beredningsutskottet, den 11 december § 76.
- Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse, fastställande av programpriser för frivilliga skolformer 2025, den 9 december 2024.

Beslutet skickas till:

Apelrydsskolan

Aspero Friskolor AB

Amerikanska Gymnasiet i Sverige AB

Bollerups Lantbruksinstitut & Naturbruksgymnasium

Campeon Frigymnasium AB

Drottning Blankas Gymnasieskola AB

Helsingborgs Ridgymnasium

Järna Naturbruksgymnasium

Ljud & Bildskolan LBS AB

Mega Musik gymnasieskola

NTI Gymnasiet

Praktiska Gymnasiet

ProCivitas Privata Gymnasium AB

Realgymnasiet

Ryssbygymnasiet

Segra Gymnasiet

Önnestadsgymnasiet

Båstads kommun

Halmstads kommun

Kungsbacka Kommun

Falkenbergs kommun

Lysekils kommun

Härjedalens Kommun

Markaryds kommun

Helsingborgs stad

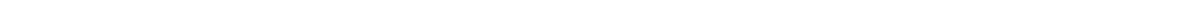
Svalövs kommun

Lunds kommun

Malmö Stad

Ängelholms kommun

Region Halland



§ 96

Dnr 2024-000680

Förändring av skolenheten Glänningeskolan

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden ersätter skolenheten Glänningeskolan F-6 med skolenheterna Glänningeskolan 1-6 samt Glänningeskolan förskoleklass och fritidshem.

Ändringen gäller från och med den 1 januari 2025.

Ärendebeskrivning

Glänningeskolan är en av två F-6 skolor i Laholms tätort.

December 2024 går 361 elever på skolan och 52 medarbetare arbetar där. Skolan leds av en rektor och en biträdande rektor.

Parkskolan har 299 elever och 52 medarbetare. Även den leds av en rektor och en biträdande rektor.

Glänningeskolan är kommunens största skolenhet i antal elever och medarbetare.

Enligt skollagen 2 kap. 9 § ska det pedagogiska arbetet vid en förskole- och skolenhet ledas och samordnas rektor. Rektor ska särskilt verka för att utbildningen utvecklas.

Utbildningsförvaltningens bedömning är att nuvarande ledningsorganisation på Glänningeskolan inte ger rektor tillräckliga förutsättningar att leda och utveckla utbildningen på skolan.

Utbildningsförvaltningen anser därmed att Glänningeskolan lämpligen ska utgöras av två skolenheter, där respektive skolenhet leds av en rektor.

Beslutsunderlag

- Protokoll beredningsutskottet, den 11 december § 77.
- Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse, förändring av skolenheten Glänningeskolan, den 9 december 2024.
- Barnkonsekvensanalys, Glänningeskolan.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kultur- och folkhälsonämnden

Socialnämnden

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 97

Dnr 2024-000611

Revidering av riktlinje för intern resursfördelning till förskole- och skolenhet

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden antar riktlinje för intern resursfördelning till förskole- och skolenhet.

Riktlinjen gäller från och med den 1 januari 2025.

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden har sett över riktlinjen i syfte att förtydliga principerna för intern resursfördelning. Följande förändringar föreslås:

1. Förvaltningschefen ansvarar för att tillämpning av de principer som anges i riktlinjen tydliggörs i rutin för intern resursfördelning.
2. Tilldelning av extra medel till små förskole- och skolenheter tas bort.
3. Förtydligande om att riktlinjen inte omfattar fördelning av riktade statsbidrag.
4. Viktning mellan de faktorer som ligger till grund vid fördelning av SALSA-värde förs in (Skolverkets arbetsverktyg för lokala sambandsanalyser). Den angivna viktningen innebär en förflyttning där faktorn föräldrars utbildningsnivå skattas högre än tidigare.
5. Beräkningsgrund för antal barn/elever förtydligas.
6. Förtydligande om att det månatligen sker en avstämning och justering av tilldelad peng till enheten gentemot faktiskt antal inskrivna barn/elever.

Punkterna 3, 5-6 är en anpassning av riktlinjen mot hur hanteringen i dagsläget redan fungerar i praktiken.

Beslutsunderlag

- Protokoll beredningsutskottet, den 11 december § 78.
 - Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse, revidering av riktlinje för intern resursfördelning till förskole- och skolenhet, den 21 november 2024.
 - Förslag till reviderad riktlinje för intern resursfördelning till förskole- och skolenhet.
-

§ 98

Dnr 2024-000624

Beslutsattester inom utbildningsnämndens verksamheter, 2025

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner förteckning över beslutsattester för år 2025.

Utbildningsnämnden ger förvaltningschefen i uppdrag att fatta beslut om förändringar och/eller kompletteringar av beslutattester under kalenderåret.

Ärendebeskrivning

I kommunens anvisningar till reglemente för attest och kontroll av ekonomiska transaktioner anges att varje nämnd ska, för sin förvaltning, utse eller uppdra åt förvaltningschef att utse beslutsattester och ersättare för dessa.

Beslut ska fattas av nämnden för varje kalenderår.

Beslutsunderlag

- Protokoll beredningsutskottet, den 11 december § 79.
- Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse, den 3 december 2024.
- Förteckning över beslutsattester 2025.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

§ 99

Dnr 2024-000050

Delegationsanmälningar 2024

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Ärendebeskrivning

I enlighet med kommunallagen 37-39 §§ 6 kapitlet får en nämnd uppdra åt ett utskott, ledamot, ersättare eller en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Besluten som fattas på nämndens vägnar ska i enlighet med kommunallagen 40 § 6 kapitlet anmälas till nämnden i den ordning som bestämts i nämndens delegationsordning.

Beslutsunderlag

- Förteckning över delegationsbeslut december månad, daterad den 11 december 2024.

§ 100

Dnr 2024-000049

Anmälningar 2024, Inklusive kränkande behandling och frånvaroutredning

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden lägger anmälningarna till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Förteckningar över synpunkter, frånvaroutredning, anmälan om kränkande behandling samt andra dokument som inkommit till myndigheten sedan föregående sammanträde.

Beslutsunderlag

- Förteckning över synpunkter, december månad
 - Förteckningar över anmälningar, kränkande behandling gymnasiet, december månad
 - Förteckningar över anmälningar, kränkande behandling grundskola, december månad
 - Förteckningar över anmälningar, kränkande behandling förskola, december månad
 - Förteckning över frånvaroanmälningar, december månad
-

§ 101

Dnr 2024-000014

Informations- och diskussionsärenden

- Redovisning av kontaktpolitikerbesök
 - Grupp 1, centrum
 - Glänningeskolans förskola
 - Information från förvaltningschef
 - Julsmörgås serveras i sammanträdesrum Kornknarren, tidigare förvaltningschef avtackas.
-