

Socialnämnden

Sammanträdesdatum

2026-05-19

§ Ärendelista

- § 45 Dnr 2026-000155
Budgetuppföljning 1 2026
- § 46 Dnr 2026-000129
Årligt systematiskt arbetsmiljöarbete, SAM - Socialförvaltningen 2025
- § 47 Dnr 2026-000116
Riktlinje för kompetensförsörjning 2026-2030
- § 48 Dnr 2022-000513
Revidering av socialnämndens delegationsordning
- § 49 Dnr 2026-000062
Statsbidrag till kommuner för 2026 för habiliteringsersättning 9417/2026
- § 50 Dnr 2026-000181
Revidering av Laholms kommuns författningssamling 2.9
- § 51 Dnr 2026-000011
Anmälningssärenden 2026
- § 52 Dnr 2026-000010
Anmälan av delegationsbeslut 2026
- § 53 Dnr 2026-000009
Informationsärenden 2026

Laholms kommun

Socialnämnden har haft sammanträde den 19 maj 2026

Protokollet som justerats den 20 maj 2026, finns tillgängligt i Stadshuset, Humlegången 6, 312 80 Laholm

Bevis om anslag

Att ovanstående tillkännages på kommunens anslagstavla från och med den 21 maj 2026 till och med den 12 juni 2026 intygas.

Anette Larsson
Nämndsekreterare

| | |
|------------------------------------|--|
| Plats och tid | Svanen, klockan 08:30 – 14:50, lunch 12.35-13.30 |
| Beslutande | Anita Fasth (M), Ordförande Kristina Jönsson (S), 1:e vice ordförande Pär-Åke Eriksson (MED), 2:e vice ordförande Lars Lindström (C) Lena Åkesson (M) Helene Nilsson (KD) Maj-Lis Jeppsson (SD) Boel Östling Lindstrand (SD) §§ 49-50, 53a-d, i-j Micael Eliasson (S) Rosita Antonsson (S) §§ 46-48, 51-52, 53f-h, k-m |
| Övriga deltagande | Rosita Antonsson (S) §§ 49-50, 53a-d, i-j Daniel Johansson, förvaltningschef Jonathan Svensson, socialsekreterare § 53a Hanna Thulin, 1:e socialsekreterare § 53a Annika Eriksson, verksamhetschef § 45, 53a Kristina Isaksson, verksamhetschef §§ 45-47, 50, 53b-d, f-g, i-j Rasmus Petersson, projektledare, Halmstad kommun § 53b Patrik Johansson, projektkoordinator § 53b Gabriela Arvidsson, kvalitetschef §§ 45-48, 50, 53 f-g, k Eva Thelander, verksamhetschef §§ 45-47, 49, 53h-j Maria Persson, MAS § 53i Amanda Sandsborg, MAR § 53i Sara Hjert, enhetschef § 53j Zaza Unger, enhetschef § 53j Farhan Javanmiri, enhetschef § 53j Susanne Hjelm, enhetschef § 53j Rebecka Mellberg Kuneman, verksamhetscontroller §§ 45, 53k Ann-Sofie Vedenbrant, ekonom § 45 Julia Haglund, ekonom § 45 |
| Utses att justera | Micael Eliasson (S) |
| Plats och tid för justering | Digital justering den 20 maj 2026 klockan 13:00 |
| Paragrafer | § 45-53 |
| Underskrifter | Protokollet har justerats med digital signering |
| Ordförande | Anita Fasth (M) |
| Justerande | Micael Eliasson (S) |

Budgetuppföljning 1 2026

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner budgetuppföljning 1 med prognos och uppföljning av nämndsplan för år 2026 och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunens principer för ekonomi- och verksamhetsstyrning ska budgetuppföljning med prognoser på årsskiftet redovisas för kommunfullmäktige vid två tillfällen varje år. Den första uppföljningen ska utgå från redovisning per sista april och den andra per sista augusti.

I uppföljning 1 ska utöver redovisning av beräknat budgetutfall, rapporteringen endast avse särskilt anmärkningsvärda avvikelser med utgångspunkt från den planerade verksamheten. Enligt riktlinjerna ska även uppföljning 1 innehålla underlag till uppföljningen av de gemensamma resultatmålen som är kopplade till kommunens fyra målområden.

Utifrån genomförd uppföljning bedöms verksamheten i huvudsak bedrivas i enlighet med fastställd plan. Flera insatser har initierats inom prioriterade områden, vilket indikerar en god utveckling. Samtidigt kvarstår osäkerheter kopplade till effekterna av pågående omställningsarbete, varför en samlad bedömning av måluppfyllelsen vid årets slut ännu inte kan fastställas.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 7 april 2026.

Budgetuppföljning 1 med prognos och uppföljning av nämndsplan år 2026 för socialnämnden.

Socialnämndens beredningsutskott den 2026-05-05 § 117

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Årligt systematiskt arbetsmiljöarbete, SAM - Socialförvaltningen 2025

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2025 för socialförvaltningen.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunens riktlinjer för arbetsmiljöarbetet ska varje verksamhet årligen redovisa sitt systematiska arbetsmiljöarbete till nämnd. Uppföljningen omfattar organisatoriska, psykosociala och fysiska aspekter av arbetsmiljön samt statistik över sjukfrånvaro och personalomsättning. Syftet är att säkerställa en trygg och hälsosam arbetsmiljö, förebygga risker och skapa långsiktiga förbättringar.

Socialförvaltningen har under 2025 haft fortsatt utmaning när det gäller kompetensförsörjning inom vård och omsorg, både gällande undersköterskor och sjuksköterskor. Detta påverkar arbetsmiljön och skapar stress hos medarbetare och chefer. En långsiktig plan för kompetensförsörjning kommer att prioriteras under 2026.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 27 mars 2026.

Bilagor

- Årssammanställning 2025

- Presentation

Socialnämndens beredningsutskott den 2026-05-05 § 118

Beslutet skickas till:

Personal- och organisationsutskott

FÖSAM

Riktlinje för kompetensförsörjning 2026-2030

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att anta riktlinje för kompetensförsörjning 2026–2030 och att årlig uppföljning ska redovisas till socialnämnden.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har fastställt en kompetensförsörjningsstrategi och den behöver konkretiseras vidare i nämnd och förvaltning. På nämndsnivå handlar det om den bifogade riktlinjen och på förvaltningsnivå om en kompetensförsörjningsplan.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 7 april 2026.

Riktlinje för kompetensförsörjning 2026-2030

Kommunfullmäktiges kompetensförsörjningsstrategi

Socialnämndens beredningsutskott den 2026-05-05 § 119

Revidering av socialnämndens delegationsordning

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna upprättat förslag till reviderad delegationsordning, att gälla från och med den 19 maj 2026.

Ärendebeskrivning

I enlighet med 6 kapitlet 37 § och 7 kapitlet 5 § i kommunallagen får en nämnd uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot, en ersättare eller en anställd hos kommunen, att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Delegationsordningen är ett levande dokument och behöver revideras i samband med förändringar i kommunen och förvaltningen, men även i samhället.

Medicinskt ansvarig rehabilitering (MAR) är ny roll inom socialnämndens verksamhet. Denna roll bör delegeras beslutanderätt, förslag på delegering är nu tillagd i delegationsordningen.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 30 april 2026.

Förslag till reviderad delegationsordning

Socialnämndens beredningsutskott den 2026-05-05 § 120

Statsbidrag till kommuner för 2026 för habiliteringsersättning 9417/2026

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden beslutar att stimulansbidraget används för en tillfällig höjning av habiliteringsersättningen under tidsperioden januari-juni 2026 med totalt 9 115 kr/per brukare.
2. Socialnämnden beslutar att summan kommer att betalas ut som en retroaktiv engångssumma i juni månad till brukaren. Förutsättningar som gäller för att få extra dagpenning är att man deltar aktivt i daglig verksamhet.

Ärendebeskrivning

Socialstyrelsen har av regeringen fått i uppdrag att under 2026 fördela medel till kommunerna, i form av stimulansbidrag för habiliteringsersättning. Statsbidraget får användas av kommunerna i syfte att införa, bibehålla eller höja en låg dagpenning till dem som deltar i daglig verksamhet enligt Lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) under 2026.

Enligt Socialstyrelsens fördelningsnyckel har Laholms kommun kunnat rekvirera 1 203 270 kr i statsbidrag och de rekvirerade pengarna betalas ut till personer som har deltagit aktivt i daglig verksamhet under januari månad. Beloppet är framräknat utifrån antalet deltagare (132 st) som deltar aktivt inom kommunens dagliga verksamhet enligt LSS 9§10.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 16 april 2026

Socialnämndens beredningsutskott den 2026-05-05 § 121

Revidering av Laholms kommuns författningssamling 2.9

Socialnämndens beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige:

- Fastställa revidering av Laholms kommuns författningssamling 2.9.
- Uppdra till socialnämnden att årligen justera avgifter enligt denna författningssamling.

Socialnämnden beslutar:

- Uppdra till förvaltningen att återkomma med tidsplan och upplägg för införandet av insatser utan behovsbedömning efter att kommunfullmäktige har behandlat ärendet om avgifter och taxor, dock senast mars 2027.

Ärendebeskrivning

En ny socialtjänstlag trädde i kraft föregående år och enligt 11 kap 5 § socialtjänstlagen (2025:400) kan socialnämnden erbjuda insatser utan behovsprövning. Insatserna kan vara både avgiftsfria som avgiftsbelagda. För att ge socialnämnden möjlighet att ta ut avgifter på insatser utan behovsprövning föreligger behov av revidering av Laholms kommuns författningssamling 2.9.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse den 2026-04-21

Laholms kommuns författningssamling 2.9

Socialnämndens beredningsutskott den 2026-05-05 § 122

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

§ 51

Dnr 2026-000011

Anmälningssärenden 2026

Socialnämndens beslut

Socialnämnden lägger redovisningen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Beslut och andra dokument som kommit in till socialtjänsten under månaden.

Beslutsunderlag

Förteckning den 13 maj 2026 över anmälningar

Förteckning den 13 maj 2026 över förslag och synpunkter

Anmälan av delegationsbeslut 2026

Socialnämndens beslut

Socialnämnden lägger redovisningen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

I enlighet med kommunallagen (2017:725) 6 kap 37 § och 7 kap 5 § får en nämnd uppdra åt ett utskott, ledamot, ersättare eller en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Beslut som fattats på nämndens vägnar ska i enlighet med kommunallagen 6 kap 40 § anmälas till socialnämnden i den ordning som nämns i beslutad delegationsordning.

Beslutsunderlag

Förteckning över anmälda delegationsbeslut samt beslut enligt beslutanderätt enligt lag den 13 maj 2026

Informationsärenden 2026

- a. Redovisning av utvalt delegationsbeslut inom Ekonomiskt bistånd.
- b. Information från Rasmus Petersson, projektledare XpeRience. Ett utvecklingsprojekt med VR, kompetensutveckling i nytt format inom förflyttningsteknik, kommunikation, professionellt bemötande. Äldreomsorgen ska vara med till hösten, göra en utbildningsplan.
- c. Redovisning av förslag till organisation för Mottagningsteamet.
- d. Delredovisning differentierade tjänster.
- e. Insatser utan individuell behovsprövning – Informationen utgår.
- f. Återkoppling avtalsuppföljning Vardaga.
- g. Återkoppling avseende social dokumentation 2025 och årsredovisningar/bokslut 2025.
- h. Resultat från hemsjukvårdsenkät, utskickad till de som har kommunal hemsjukvård.
- i. Uppföljning av avvikelser beträffande läkemedel januari - april 2026.
- j. Presentation av nya enhetschefer.
- k. Nämndsplanarbetet - information efter workshop.
- l. Förvaltningschefens agenda
 - Kontraktskrivning Säbo, har bokat möte med Laholmshem, en dialog är igång
 - Information om händelse på Veingeskolan, socialtjänsten involverad.
 - Enhetschef för socialpsykiatri bjuds in till juninämnd för att prata om bland annat Lyran och Fontänhuset.
 - Information om kommande krigsplaceringar. Skickas in till plikt och prövningsverket och sedan kommer beslut till medarbetaren.
 - Information om Båstadvägen och Solgården. De som tidigare bodde på Solgården har fått erbjudande om att flytta till nya Solgården. Ingen personalövergång kommer att ske från Båstadvägen till Solgården.

- Lingården: Tilldelning av entreprenör sker 15 juni 2026, därefter uppstartsmöte, renoveringen ska vara klar 18 december 2026. Inflytt under våren 2027. Riktlinjer för biståndsbedömt trygghetsboende ska uppdateras under hösten 2026.
 - Förslag till hyresnivå gällande Solgården kommer upp på socialnämnden i juni.
 - Kommunal har kallat till förhandling gällande minutstyrning inom hemtjänsten.
-