

A large, solid blue abstract shape that starts as a thin vertical line on the left and curves into a wide, rounded shape on the right, occupying the left side of the page.

Riktlinje för arbetskläder

Policy

Strategi

► Riktlinje

Plan

Beslutad av:	Diarienummer:	Typ av styrdokument:	Dokumentansvarig:
Kommunfullmäktige	2024-000045	Riktlinje	HR och Lön
Beslutsdatum och paragraf:	Giltig till:	Senast reviderad:	
KF 2024-10-29 § 103	Tillsvidare	2024-10-29	

Innehållsförteckning

Innehållsförteckning	2
1. Inledning.....	3
2. Arbetskläder, skyddkläder och skyddsskor	4
3. Uppföljning	4

1. Inledning

Laholms kommun tillhandahåller arbetskläder, skyddskläder och skor i de verksamheterna där behov finns utifrån arbetsuppgifterna, arbetsmiljölagen samt författningssamlingarna AFS 2001:3 och AFS 2005:1. Tillhandahållandet av arbetskläderna i Laholms kommun ska göras genom en likvärdig bedömning oavsett var i kommunen medarbetaren arbetar.

Vidare följer några övergripande principer som gäller för hela kommunen:

- Arbetsgivaren står för kostnaden av arbetskläder/skyddskläder.
- Arbetskläderna ska vara individuellt anpassade för medarbetaren.
- Arbetskläderna ska vara tydligt profilerade med Laholms kommuns logotyp.
- Arbetskläderna ska hålla god kvalitet och design.

Syftet med arbetskläderna/skyddskläderna är att skydda de anställdas kläder mot smuts och slitage i onormal omfattning i sammanband med utförande av arbete. Nya arbetskläder ska främst tillhandahållas personal med en tillsvidareanställning. Arbetskläder för vikarier och visstidsanställda ska finnas ute på arbetsplatsen.

Respektive förvaltning ansvar för specifika verksamhetsanpassade riktlinjer för vilka arbetskläder och skyddskläder som erbjuds till medarbetarna. I de riktlinjerna ska det tydligt stå vilken frekvens av uttag som gäller och vilka som omfattas. Varje förvaltning ansvarar och beslutar för inköp av arbetskläder utifrån behov.

2. Arbetskläder, skyddkläder och skyddsskor

Arbetskläder är till för de verksamheter där kläderna utsätts för högt slitage, nedsmutsning eller annan påverkan som gör att kläderna förbrukas i högre grad. Arbetskläderna ska förses med en tydlig logotyp för Laholms kommun som är bestående och varaktig. Arbetskläderna ska inte användas privat utan enbart under arbetstid, detta för att arbetskläderna ska ses som en personalförmån och därmed inte beskattas.

Skyddskläder innebär att medarbetaren bär kläder som skyddar personen mot risker som skulle kunna påverka säkerheten eller hälsan. Skyddskläder kan till exempel vara handskar som skyddar mot stick- och skärskador, riskexponering och yttre påverkan. Laholms kommun tillhandahåller skyddskläder till medarbetare i de verksamheter där arbetsuppgifterna kräver skydd för att minska risken för kroppsskador. Skyddskläderna ska vara funktionella och inte störa medarbetaren i utförande av arbetsuppgifterna.

Laholms kommun tillhandahåller skyddsskor där arbetsuppgifterna kräver det för att förhindra risken att medarbetare får fotskador i arbetet. Skyddsskon kan till exempel skydda fötterna fallande föremål, spikar eller skadligt material på marken. En skyddssko är en personlig utrustning som ska tillhandahållas gratis av arbetsgivaren och ska inte förmånsbeskattas. Beträffande arbetskor där det inte finns någon skyldighet enligt lag eller förordningar så är det upp till varje förvaltning utifrån behov och ekonomiska ramar att besluta om det kan erbjudas.

3. Uppföljning

Kommunstyrelsen ska minst en gång per mandatperiod pröva om styrdokumentet är aktuellt. Om styrdokumentet inte är aktuellt ska det upphävas, revideras eller sammanföras med annat styrdokument om så är möjligt.