

# Ansökan om fast torgplats



Dnr:

## Ansökan om fast torgplats på

<input type="checkbox"/> Stortorget i Laholm säsong avser 1 mars – 15 november år
<input type="checkbox"/> Strandtorget i Mellbystrand, säsong avser 1 juni till 31 augusti år

## Företagsuppgifter

Företag	
Namn	Telefon
Fakturaadress	
Organisationsnummer/personnummer	
F-skattesedel finns	<input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, ge torgvakten en kopia
Önskas fast plats inklusive el	<input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, 1 st. 220 V <input type="checkbox"/> Ja, övrig el
<input type="checkbox"/> Jag som sökande har läst igenom och godkänner Laholms kommuns regler enligt de lokala ordningsföreskrifterna LFS 1.5 samt LFS 2.1.	

Önskan om plats, ange nummer på ytorna enligt bifogad karta
Vilken typ av varor skall säljas.

## Vid arrangemang på torget kan ni bli anvisad annan plats på torget

Sänd ansökan till Laholms kommun, Samhällsbyggnadsnämnden, 312 80 Laholm eller via mejl till [samhallsbyggnadsnamnden@laholm.se](mailto:samhallsbyggnadsnamnden@laholm.se)

Laholms kommun förbehåller sig rätten att bevilja fasta platser för att uppnå variation i utbud och ett livaktigt torg med utrymme för dagplatser.

## Beslut om fast torgplats

Ansökan beviljas

Tilldelad plats	Beviljas för år	Kostnaden faktureras <sup>1</sup>
Ansökan avslås, motivering		
Datum		
Namnteckning ansvarig handläggare		

<sup>1</sup>Fasta avgifter för torgplatsen ska faktureras innan tillståndet beviljas. Hänvisning LFS 2.1. 5§.

### **Personuppgifter**

Laholm kommun behandlar dina personuppgifter i syfte att kunna pröva din ansökan om fast torgplats. Personuppgifterna behandlas med stöd av att det är myndighetsutövning och ett allmänt intresse i enlighet med allmän dataskyddsförordning EU 2016/679 artikel 6.

De uppgifter som vi behandlar är de som anges i denna blankett. Om inte personuppgifter lämnas i anmälan kommer inte samhällsbyggnadsnämnden kunna handlägga ärendet.

Det är samhällsbyggnadsnämnden som är personuppgiftsansvarig för de uppgifterna du lämnat in. Handlingarna registreras i samhällsbyggnadsnämndens dokument- och ärendehanteringssystem och en handläggare kommer att handlägga ärendet. Efter handläggning arkiveras handlingarna i kommunarkivet. Vi använder oss inte av automatiserat beslutsfattande eller profilering. Som registrerad hos samhällsbyggnadsnämnden har du rätt att begära tillgång till och rättelse av dina personuppgifter. I vissa fall har du även rätt till radering av dina personuppgifter. Eftersom kommunens verksamhet omfattas av Arkivlagen, Tryckfrihetsförordningen och Offentlighets- och sekretesslagen kan de lagarna avgöra kommunens möjlighet till radering och också reglera till vilka personuppgifterna lämnas ut.

Laholms kommuns dataskyddsombud nås på [dataskyddsombudet@laholm.se](mailto:dataskyddsombudet@laholm.se). Du kan anmäla till Datainspektionen om du anser att du inte har fått ett tillfredställande svar eller inte är nöjd med de åtgärder som kommunen vidtagit.

Kontakta samhällsbyggnadsnämnden på [samhallsbyggnadsnamnden@laholm.se](mailto:samhallsbyggnadsnamnden@laholm.se) om du har frågor, vill ha tillgång till dina uppgifter eller vill begära rättelse.