

## Socialnämnden

Sammanträdesdatum  
2024-09-17

### § Ärendelista

- § 86 Dnr 2024-000180  
Budgetuppföljning 2 2024
- § 87 Dnr 2024-000332  
Uppföljning enligt Lex Sarah och Synpunkter och klagomål första halvåret 2024
- § 88 Dnr 2024-000280  
Remiss av SOU 2024:41 Styrkraft för lyckad integration
- § 89 Dnr 2019-000288  
Rapport Journal Digital
- § 90 Dnr 2024-000183  
Ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § SoL och rapportering enligt 16 kap 6f § SoL samt beslut enligt 9 § LSS och rapportering enligt 28 f-g §§ LSS, kvartal 2 2024
- § 91 Dnr 2024-000011  
Anmälningssärenden 2024
- § 92 Dnr 2024-000010  
Anmälan av delegationsbeslut 2024
- § 93 Dnr 2023-000544  
Informationsärenden 2024

# Laholms kommun

## Socialnämnden har haft sammanträde den 17 september 2024

Protokollet som justerats den 18 september 2024, finns tillgängligt i Stadshuset, Humlegången 6, 312 80 Laholm

---

### Bevis om anslag

Att ovanstående tillkännages på kommunens anslagstavla från och med den 19 september 2024 till och med den 11 oktober 2024 intygas.

Anette Larsson  
Nämndsekreterare

<b>Plats och tid</b>	Svanen, klockan 08:30 – 11:25
<b>Beslutande</b>	Anita Fasth (M), ordförande Kristina Jönsson (S) Pär-Åke Eriksson (MED) Lars Lindström (C) Helene Nilsson (KD) Maj-Lis Jeppsson (SD) Lars-Göran Jarl (SD) Micael Eliasson (S) Jesper Magnusson (S) §§ 86, 93a Lamis Al Nouri (C), §§ 87-93b-d
<b>Övriga deltagande</b>	Karl-Erik Colliander (SD), ersättare Boel Östling Lindstrand (SD), ersättare Jesper Magnusson (S) ersättare §§ 87-93b-d  Daniel Johansson, förvaltningschef Anna Nilsson Callheim, enhetschef § 93a Christoffer Bertilsson, socialsekreterare § 93a Marie Elm Ågren, verksamhetschef §§ 86-87, 89, 93b Jan Fernlund, ekonom § 86 Julia Haglund, ekonom § 86 Maria Andersson, ekonom § 86 Annika Eriksson, verksamhetschef §§ 86, 88 Anna Dahlqvist, samordnare § 89 Lisa Wimmer Andersson, enhetschef § 89 Kristina Isaksson, verksamhetschef §§ 86, 90 Eva Thelander, verksamhetschef § 86 Linnea Karlsson, SSPF/ANDTS samordnare § 93b Anette Larsson, nämndsekreterare
<b>Utses att justera</b>	Maj-Lis Jeppsson (SD)
<b>Plats och tid för justering</b>	Digital justering den 18 september 2024 klockan 09:00
<b>Paragrafer</b>	§§ 86-93
<b>Underskrifter</b>	<b>Protokollet har justerats med digital signering</b>
<b>Ordförande</b>	Anita Fasth (M)
<b>Justerande</b>	Maj-Lis Jeppsson (SD)

§ 86

Dnr 2024-000180

### **Budgetuppföljning 2 2024**

---

#### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att med godkännande överlämna uppföljning 2 till kommunfullmäktige.

#### **Ärendebeskrivning**

Enligt kommunens riktlinjer för ekonomi- och verksamhetsstyrning ska budgetuppföljningar med prognoser på årsskiftet redovisas för kommunfullmäktige vid två tillfällen varje år. Den första uppföljningen ska utgå från redovisningen per sista april och den andra per sista augusti. Den sistnämnda budgetutfallsprognosen knyts samman med delårsrapporten och redovisas till kommunfullmäktige vid ett och samma tillfälle under oktober.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse den 2024-09-11

Uppföljning 2 2024

---

#### **Beslutet skickas till:**

Kommunfullmäktige

---

§ 87

Dnr 2024-000332

### **Uppföljning enligt Lex Sarah och Synpunkter och klagomål första halvåret 2024**

---

#### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar lägga informationen till handlingarna.

#### **Ärendebeskrivning**

Lex Sarah och synpunkter och klagomål är en del i det systematiska kvalitetsarbetet som ska bedrivas i verksamheter inom socialtjänsten och enligt LSS. Syftet är att åtgärda brister i verksamheten, systemfel, och förhindra att liknande händelser/missförhållanden uppkommer igen.

Denna delårsuppföljning har upprättats i enlighet med vad som gäller enligt ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete för den sociala verksamheten.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse delårsrapport Lex Sarah den 2024-09-02

Tjänsteskrivelse synpunkter och klagomål den 2024-09-02

Bilaga

Socialnämndens beredningsutskott den 2024-09-03 § 180

---

§ 88

Dnr 2024-000280

### **Remiss av SOU 2024:41 Styrkraft för lyckad integration**

#### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden har inga synpunkter på slutbetänkandet och överlämnar remissvar till kommunstyrelsen.

#### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen begär i remiss socialnämndens yttrande gällande slutbetänkandet Styrkraft för lyckad integration (SOU 2024:41).

Utredningens uppdrag är att analysera och lämna förslag på hur integrationspolitikens mål ska få större genomslag i den offentliga verksamheten. Detta inkluderar bland annat att lämna förslag om en styrmodell och resultatindikatorer som kan användas för att följa upp om det riksdagsbundna målet uppfylls. Utredningen har också i uppdrag att utreda hur regelverket för ersättningarna till nyanlända som deltar i etableringsprogrammet bör förändras.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse den 2024-08-23

Remiss från kommunstyrelsen gällande slutbetänkandet Styrkraft för lyckad integration (SOU 2024:41)

Socialnämndens beredningsutskott den 2024-09-03 § 175

---

#### **Beslutet skickas till:**

Kommunstyrelsen

---

§ 89

Dnr 2019-000288

### **Rapport Journal Digital**

---

#### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden har mottagit informationen och lägger den till handlingarna.

#### **Ärendebeskrivning**

Socialförvaltningen har under fem års tid arbetat med att implementera Journal Digital inom individ- och familjs öppenvårdsinsatser såväl som inom viss annan stödjande verksamhet. Journal Digital är ett dokumentations- och behandlingsstöd för sociala verksamheter. Nämnden följer en gång per år upp implementeringen.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse den 2024-08-28

Presentation Journal Digital

Socialnämndens beredningsutskott den 2024-09-03 § 176

---

§ 90

Dnr 2024-000183

**Ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § SoL och rapportering enligt 16 kap 6f § SoL samt beslut enligt 9 § LSS och rapportering enligt 28 f-g §§ LSS, kvartal 2 2024**

**Socialnämndens beslut**

1. Socialnämnden godkänner upprättad rapportering till Inspektionen för vård och omsorg, av ej verkställda beslut enligt SoL-IFO, SoL-ÄO samt LSS för kvartal 2.
2. Socialnämnden överlämnar tjänsteskrivelsen för kännedom till revisionen och kommunfullmäktige.

**Ärendebeskrivning**

Beslut om bistånd enligt SoL eller insats enligt LSS gäller omedelbart. Det innebär att beslut om bistånd eller insats ska verkställas direkt. I praktiken måste kommunen få skälig tid att verkställa beslutet när behovet av stöd och bistånd är känt. Socialnämnden har ansvaret för att den enskilde får det bistånd som är beviljat, även om kommunen överlåtit verkställigheten till en annan aktör.

Inspektionen för vård och omsorg, IVO, har fyra rapporteringsperioder.

En rapportering till inspektionen för vård och omsorg ska ske när en enskild har väntat tre månader på sin insats. En återrapportering ska genomföras vid varje rapporteringsperiod tills beslutet är verkställt eller avslutat av någon annan anledning. En annan anledning kan vara att den enskilde drar tillbaka sin ansökan, att behovet har upphört eller att annan insats beviljats som bättre motsvarar behoven. När ett beslut är verkställt eller avslutat ska detta rapporteras in.

Rapport 2 2024, ej verkställda beslut SoL-IFO, SoL-ÄO och LSS 2: a kvartalet:

- Beslut tagna innan 2024-03-31 och som ej blivit verkställda inom tre månader, det vill säga 2024-06-30.
- Avbrott i verkställighet innan 2024-03-31 och som ej blivit verkställda på nytt inom tre månader, det vill säga 2024-06-30.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse den 2024-08-13

Socialnämndens beredningsutskott den 2024-09-03 § 178

---



**Beslutet skickas till:**  
Kommunfullmäktige  
Kommunrevisionen

---

§ 91

Dnr 2024-000011

### **Anmälningssärenden 2024**

---

#### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden lägger redovisningen till handlingarna.

#### **Ärendebeskrivning**

Beslut och andra dokument som kommit in till socialtjänsten under månaden.

#### **Beslutsunderlag**

Förteckning den 10 september 2024 över anmälningar

Förteckning den 10 september 2024 över förslag och synpunkter

---

§ 92

Dnr 2024-000010

### **Anmälan av delegationsbeslut 2024**

---

#### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden lägger redovisningen till handlingarna.

#### **Ärendebeskrivning**

I enlighet med kommunallagen (2017:725) 6 kap 37 § och 7 kap 5 § får en nämnd uppdra åt ett utskott, ledamot, ersättare eller en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Beslut som fattats på nämndens vägnar ska i enlighet med kommunallagen 6 kap 40 § anmälas till socialnämnden i den ordning som nämns i beslutad delegationsordning.

#### **Beslutsunderlag**

Förteckning över anmälda delegationsbeslut samt beslut enligt beslutanderätt enligt lag den 10 september 2024

---

§ 93

Dnr 2023-000544

### **Informationsärenden 2024**

---

- a. Redovisning av utvalt delegationsbeslut inom barn och unga.
  - b. Information om SSPF – Ett arbete som utgår från samverkan mellan skola, socialtjänst, polis och fritid.
  - c. Förvaltningschefens agenda
    - Mottagningsteamet startar upp 16 september 2024 – Intagningsstopp på Smedjebacken. Brukarna flyttar från Smedjebacken till Villa Havsglimt. Socialnämnden kommer löpande att bli informerade om arbetet.
    - Beslut på socialnämnden i oktober – Förlänga överenskommelse med Region Halland gällande trygg och effektiv utskrivning från slutenvården.
    - Hemsjukvårdsöverenskommelsen efter 31/12 2028, förvaltningarna fått i uppdrag att göra omvärldsanalys - hitta framgångsfaktorer.
    - Förvaltningen fått mandat att avropa upp till och med 10 platser, särskilt boende, enligt befintligt ramavtal med Skånes kommun, Halland och Kronoberg.
    - Förvaltningen fått i uppdrag att ta fram en plan för konvertering av en somatisk avdelning till en demensavdelning. Redovisas till socialnämnden i november 2024.
-