

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2024-03-19

§ Ärendelista

§ 27

Sekretessärende

§ 28

Sekretessärende

§ 29

Dnr 2024-000085

Månadsuppföljning 2024 med ekonomi och indikatorer

§ 30

Dnr 2024-000086

Bruttobudgetförändring 2024

§ 31

Dnr 2023-000543

Nämndsredovisning och uppföljning av nämndsplan 2023

§ 32

Dnr 2024-000034

Reviderad investeringsbudget 2024

§ 33

Dnr 2024-000036

Remiss av förslag till biblioteksplan 2024-2027

§ 34

Dnr 2024-000042

Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse 2023

§ 35

Dnr 2024-000099

Arbetsmiljöredovisning Socialtjänsten 2023

§ 36

Dnr 2024-000105

Strategi för att fasa ut och avsluta konsulter inom IoF med målet att bli konsultfria under 2024

§ 37

Dnr 2024-000096

Tillgängliggörande av socialnämndens handlingar för kommunrevisionen

§ 38

Dnr 2024-000011

Anmälningssärenden 2024

§ 39

Dnr 2024-000010

Anmälan av delegationsbeslut 2024

§ 40

Dnr 2023-000544

Informationsärenden 2024

Laholms kommun

Socialnämnden har haft sammanträde den 19 mars 2024

Protokollet som justerats den 21 mars 2024 finns tillgängligt i Stadshuset, Humlegången 6, 312 80 Laholm

Bevis om anslag

Att ovanstående tillkännages på kommunens anslagstavla från och med den 22 mars 2024 till och med den 15 april 2024 intygas.

Anette Larsson
Nämndsekreterare

Plats och tid	Svanen, klockan 08:30 – 13.00
Beslutande	Anita Fasth (M), ordförande Kristina Jönsson (S) Pär-Åke Eriksson (MED) Lars Lindström (C) §§ 28-40 Lena Åkesson (M) Sara Unosson (KD) §§ 27, 29-40 Maj-Lis Jeppsson (SD) Lars-Göran Jarl (SD) Micael Eliasson (S) Rosita Antonsson (S) §§ 27-28
Övriga deltagande	Karl-Erik Colliander (SD), ersättare Boel Östling Lindstrand (SD), ersättare Rosita Antonsson (S), ersättare, ej §§ 27-28 Jesper Magnusson (S), ersättare Daniel Johansson, förvaltningschef Anna Nilsson Callheim, enhetschef §§ 40 a och g, 27-28 Andreas Meimermond, förvaltningschef § 40 b Gudrun Pettersson (C), ordförande Kultur- och folkhälsonämnden § 40 b Jan Fernlund, ekonom §§ 29-32 Julia Haglund, ekonom §§ 29-32 Marie Elm Ågren, verksamhetschef §§ 27-36, 40 a, c-g Mikael Mårtensson, enhetschef § 40 c Narcisa Duranovic, ekonom § 40 c Kristina Isaksson, verksamhetschef § 40 c Maria Persson, MAS, § 34 Anette Larsson, nämndsekreterare
Utses att justera	Lars-Göran Jarl (SD)
Plats och tid för justering	Digital justering den 21 mars 2024 klockan 13:00
Paragrafer	§§ 27-40
Underskrifter	Protokollet har justerats med digital signering
Ordförande	Anita Fasth (M)
Justerande	Lars-Göran Jarl (SD)

§ 27

Sekretessärende

Ärendet innehåller sekretess.

§ 28

Sekretessärende

Ärendet innehåller sekretess.

§ 29

Dnr 2024-000085

Månadsuppföljning 2024 med ekonomi och indikatorer

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner den ekonomiska redovisningen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Socialnämndens månadsuppföljning efter februari 2024.

Beslutsunderlag

Månadsuppföljning efter februari 2024

Socialnämndens beredningsutskott den 2024-03-05 § 53

§ 30

Dnr 2024-000086

Bruttobudgetförändring 2024

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna förslaget till bruttobudgetförändring avseende internbudgeten för 2024. Intäkts- och kostnadsbruttoomslutningen ökar med 4 740 tkr i förhållande till tidigare beslutad bruttoram i kommunfullmäktige. Anledningen är ökat Regionbidrag, ökade kostnader och avgifter inom ÄO samt ökade kostnader och intäkter för kost.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktiges beslut om tilldelning av medel utgör en ekonomisk nettoram. Som underlag för denna nettoram ligger nämndernas bruttobudgetförslag. Detta innebär att samtliga kostnader och intäkter inom nämndens verksamhetsområden skall tas upp i budgeten.

I ”Principer för ekonomi- och verksamhetsstyrning i Laholms kommun” under rubriken 10.1 Internbudget, anges att nämnden har möjlighet att förändra sin budgets bruttoomslutning under förutsättning att det tilldelade nettoanslaget inte påverkas. Sådana förändringar ska anmälas till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse den 2024-02-21

Socialnämndens beredningsutskott den 2024-03-05 § 54

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Ekonomienheten

§ 31

Dnr 2023-000543

Nämndsredovisning och uppföljning av nämndsplan 2023

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner nämndsredovisning och uppföljning av nämndsplan 2023 och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Enligt lag om kommunal bokföring och redovisning ska för varje räkenskapsår den löpande bokföringen avslutas med ett årsbokslut och en årsredovisning. Syftet med årsredovisningen är att den ska redogöra för utfallet av verksamheten, verksamhetens finansiering och den ekonomiska ställningen vid räkenskapsårets slut.

Redovisningen skall även utgöra underlag för styrning och uppföljning och ansvarsutkrävande av nämndernas verksamheter. Det är därför viktigt att årsredovisningen är utformad på ett sådant sätt att fullmäktige kan få en verklig återkoppling mot den budget och de mål som beslutades för verksamhetsåret. Innehållet i årsredovisningen utgör även viktiga ingångsvärden för riktlinjerna och direktiven för kommande års verksamhet.

Kommunstyrelsen har gett socialnämnden ytterligare anslag i socialnämndens investeringsbudget för:

- Utbyte trygghetslarm	170 tkr
- Arbetsmiljö	100 tkr
- LifeCare	3 tkr
Totalt	273 tkr

Detta kommer att påverka socialnämndens redovisning när det gäller investeringar i nämndsredovisningen och socialnämndens begäran av reviderad investeringsbudget 2024.

Beslutsunderlag

Socialtjänsten tjänsteskrivelse den 15 februari 2024.

Nämndsredovisning och uppföljning av nämndsplan 2023

Socialnämndens beredningsutskott den 6 februari 2024 § 23

Socialnämndens beredningsutskott den 2024-03-05 § 55

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

§ 32

Dnr 2024-000034

Reviderad investeringsbudget 2024

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar anta reviderad investeringsbudget för 2024 och överlämnar ärendet till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden har haft ett årligt anslag för löpande utbyte av utrustning och inventarier på 1 600 tkr, från och med 2024 ökas denna med 500 tkr på grund de omorganisationer som skett och uppgår 2024 till 2 100 tkr. Under 2023 utnyttjades hela denna budget.

Verksamhetssystemet Treserva har avvecklats under 2023 och ersätts av systemet LifeCare. Under 2023 uppkom enbart mindre kostnader som tillhör projektet och vi begär att överskottet balanseras till 2024, då projektet skall slutföras och ersättningen för systemet erläggas.

Arbetet att utveckla arbetsmiljö och välfärdsteknik kommer att fortgå under 2024 där vi har en årlig budget för detta på 600 tkr. 2023 innebar att vi gjorde ett överskridande mot budget mer -55 tkr. Då vi tidigare år återlämnat överskott samt att vi ser ett ökat utbyte av hjälpmedel ber vi att underskottet ej förs över till 2024.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse den 2024-01-23

Socialnämndens beredningsutskott den 6 februari 2024 § 24

Socialnämndens beredningsutskott den 2024-03-05 § 56

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Ekonomienheten

§ 33

Dnr 2024-000036

Remiss av förslag till biblioteksplan 2024-2027

Socialnämndens beslut

Socialnämnden ställer sig positiv till förslag till Biblioteksplan 2024-2027 och med kommentarer enligt tjänsteskrivelse den 19 februari 2024 översändes dokumentet till kultur- och folkhälsonämnden.

Ärendebeskrivning

Varje kommun ska enligt bibliotekslagen ha en politiskt antagen plan för den kommunala biblioteksverksamheten. Biblioteksplanen beskriver hur Laholms kommun ska uppfylla bibliotekslagen pekar ut riktningen för biblioteksverksamheten under för perioden 1 juli 2024 t.o.m. 31 december 2027. Förslaget till biblioteksplan omfattar både kommunens folkbiblioteksverksamhet och skolbiblioteksverksamheten. Skolbiblioteksplanen som är inkluderad i biblioteksplan är framtagen av utbildningsnämnden.

Övriga delar i biblioteksplan är framtagna av kultur- och folkhälsonämnden. Samhällsbyggnads-, kultur- och folkhälsoförvaltningen har under framtagandet av planen genomfört dialogmöten inom den kommunala organisationen samt med kommunens funktionsrättsråd, kommunens byalagsråd och kommunens ungdomsforum. Kultur- och Folkhälsonämnden har beslutat att skicka ut remissförslag på Biblioteksplan 2024 - 2027 till övriga nämnder.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse den 19 februari 2024
Remiss av förslag till Biblioteksplan 2024-2027
Socialnämndens beredningsutskott den 2024-03-05 § 57

Beslutet skickas till:

Kultur- och folkhälsonämnden

§ 34

Dnr 2024-000042

Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse 2023

Socialnämndens beslut

Socialnämnden mottager Kvalitet- och patientsäkerhetsberättelse för 2023.

Ärendebeskrivning

Kvalitet- och patientsäkerhetsberättelse är en del i förvaltningens systematiska kvalitetsarbete. I berättelsen ska framgå hur Kvalitet- och patientsäkerhetsarbetet bedrivits under året, vilka åtgärder som vidtagits och resultat som uppnåtts. En grundläggande förutsättning för en kvalitativ och säker verksamhet är att personal ska kunna utföra sitt arbete under sådana förutsättningar att en säker vård och omsorg kan ges, så att varje brukare/patient kan känna sig trygg och säker i alla kontakter med socialtjänsten.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 21 februari 2024.

Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse 2023 med 4 bilagor gällande resultat från nationella undersökningar

Socialnämndens beredningsutskott den 2024-03-05 § 58

§ 35

Dnr 2024-000099

Arbetsmiljöredovisning Socialtjänsten 2023

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att med godkännande lägga Arbetsmiljöredovisningen för 2023 till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Årligen ska samtliga förvaltningar göra en Arbetsmiljöredovisning, en del i det Systematiska Arbetsmiljöarbetet (SAM). Rapporten ska behandlas i respektive forum: Förvaltningsledningsgrupp 24-02-29, FÖSAM 24-03-11, Socialnämnd 24-03-19, Personal- och organisationsutskottet 24-05-07.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse den 1 mars 2024

Arbetsmiljöredovisning 2023

Socialnämndens beredningsutskott den 2024-03-05 § 59

Beslutet skickas till:

Personal- och organisationsutskottet

FÖSAM

§ 36

Dnr 2024-000105

Strategi för att fasa ut och avsluta konsulter inom IoF med målet att bli konsultfria under 2024

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner att ”målet om konsultfria under 2024” är uppfyllt samt att förvaltningen rapporterar till socialnämnden om förhållandena ändras.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen fick uppdrag att ta fram förslag på Kostnadsreducerande åtgärder inom Individ och familj, barn och unga, med ”Mål att bli konsultfria under 2024”. Detta underlag ska redovisas till socialnämnden i mars-24.

Under senaste två åren har enheten för mottag och utredning samt enheten för familjehem och familjerätt varit beroende av konsulter från bemanningsföretag för att kunna upprätthålla lagstadgad myndighetsutövning där anmälningar och ansökningar avseende barn som far illa hanteras i rätt tid och på ett säkert sätt. Anledningen till att verksamheterna har behövt konsulter är vakanta tjänster och ett mycket svårt rekryteringsläge. Då verksamheterna är relativt små får ett fåtal vakanta tjänster stora konsekvenser för rättssäkerheten.

Behovet av externa konsulter kan förebyggas av en stabil personalsituation med god kompetens- och löneutveckling, för att kunna hantera ett skiftande ärendeinflöde och arbetsbelastning. Det råder fortsatt en hög personalomsättning i arbetet med myndighetsutövning barn och unga på många av landets socialförvaltningar.

Enheten har från och med 2024-02-29 avslutat socionomkonsulter. Förvaltningen kommer att rapportera till socialnämnden om konsultstöd skulle bli aktuellt igen under 2024.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 1 mars 2024.

Underlag till tjänsteskrivelse den 2024-02-15.

Socialnämndens beredningsutskott den 2024-03-05 § 60

§ 37

Dnr 2024-000096

Tillgängliggörande av socialnämndens handlingar för kommunrevisionen

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tillgängliggör socialnämndens sammanträdeshandlingar för kommunrevisionens ledamöter i Ciceron Assistent med undantag för handlingar som omfattas av sekretess eller innehåller känsliga eller extra skyddsvärda personuppgifter.

Ärendebeskrivning

Det finns en efterfrågan från kommunrevisionen att få tillgång till socialnämndens sammanträdeshandlingar i verktyget Ciceron Assistent. Kommunrevisionen anser att de behöver tillgång till handlingarna i ett tidigt skede för att sköta sitt uppdrag.

Enligt tryckfrihetsförordningen 2 kapitlet 10 § anses en handling upprättad och därmed allmän när den har expedierats eller slutbehandlats. Underlag till ärenden blir upprättade först då protokollet där ärendet slutbehandlats justerats. Exempelvis blir tjänsteskrivelsen som ingår som beslutsunderlag till ett ärende som behandlas av ledningsutskottet upprättad först när kommunstyrelsens protokoll justerats. Men genom att socialnämnden själv expedierar tjänsteskrivelsen utanför myndigheten blir den upprättad och en allmän handling.

Genom att ge revisionen tillgång till socialnämndens sammanträdeshandlingar delar nämnden personuppgifter inom ramen för dataskyddsförordningen (GDPR). Med personuppgifter avses varje upplysning som avser en identifierad eller identifierbar fysisk person. Avgörande är att uppgiften, enskilt eller i kombination med andra uppgifter, kan knytas till en levande person. Dataskyddsförordningen (GDPR) gäller för behandling av personuppgifter. Varje nämnd är en egen myndighet med ansvar för sin information och sina personuppgifter. Varje personuppgiftsansvarig myndighet är ansvarig för att personuppgifter inte hanteras på ett felaktigt sätt eller kommer i

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 28 februari 2024.

Socialnämndens beredningsutskott den 2024-03-05 § 61

§ 38

Dnr 2024-000011

Anmälningssärenden 2024

Socialnämndens beslut

Socialnämnden lägger redovisningen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Beslut och andra dokument som kommit in till socialtjänsten under månaden.

Beslutsunderlag

Förteckning den 7 mars 2024 över anmälningar

Förteckning den 7 mars 2024 över förslag och synpunkter

§ 39

Dnr 2024-000010

Anmälan av delegationsbeslut 2024

Socialnämndens beslut

Socialnämnden lägger redovisningen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

I enlighet med kommunallagen (2017:725) 6 kap 37 § och 7 kap 5 § får en nämnd uppdra åt ett utskott, ledamot, ersättare eller en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Beslut som fattats på nämndens vägnar ska i enlighet med kommunallagen 6 kap 40 § anmälas till socialnämnden i den ordning som nämns i beslutad delegationsordning.

Beslutsunderlag

Förteckning över anmälda delegationsbeslut samt beslut enligt beslutanderätt enligt lag den 7 mars 2024

§ 40

Dnr 2023-000544

Informationsärenden 2024

- a. Redovisning av utvalt delegationsbeslut, familjehem och familjerätt.
 - b. Dialog Folkhälsa
Kultur- och folkhälsonämndens ordförande och förvaltningschef
Andreas Meimermond t deltar.
 - c. Information om arbetet med Heltidsresan
Narcisa Duranovic, ekonom och Mikael Mårtensson, enhetschef
 - d. Redovisning av sammanställningen av avslutningsenkät.
Marie Elm Ågren, verksamhetschef
 - e. Information gällande tillsyn av medicinsk vård och behandling
vid särskilda boenden för äldre
Daniel Johansson, förvaltningschef
 - f. Styrdokument från Kultur- och utvecklingsnämnden med anledning av överflytt av verksamhet till socialnämnden.
Marie Elm Ågren, verksamhetschef
 - g. Nya bestämmelser om skyddat boende
Ny lag, tvångsvårdslagstiftning, som träder i kraft 1 april 2024.
Anna Nilsson Callheim, enhetschef
 - h. Förvaltningschefens agenda
 - Ledningssamverkan tillsammans med utbildningsförvaltningen har nu startat upp. TSI kommer att vara paraplyet för denna samverkan, för att lyckas med detta har en TSI-samordnare förordnats på 50%.
 - Kommunfullmäktige har beslutat om renovering på Randerslund och med anledning av detta är det beslutat om inflyttningsstopp på Randerslund till hösten 2025.
 - Utredning pågår om det är möjligt att ställa om Lingården till boståndsbedömt trygghetsboende.
 - Information gällande status på Smedjebacken.
 - i. Ledamöternas inspel
-