Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2026-10-13

§ Ärendelista

§ 239 Dnr 2026-000259
Motion om ny princip för vattentaxa

§ 240 Dnr 2026-000216
Motion om likvärdiga seniorresor i Halland – en fråga om laglighet, likabehandling och god förvaltning

§ 241 Dnr 2026-000274
Överenskommelse om samverkan vid utskrivning från sluten hälso- och sjukvård i Halland 2027

§ 242 Dnr 2026-000270
Budgetuppföljning 2, delårsrapport med budgetutfallsprognos för år 2026 – ekonomi, verksamhet, måluppfyllelse

§ 243 Dnr 2026-000397
Lokala ordningsföreskrifter för torghandel i Laholms kommun (LFS 1.5)

§ 244 Dnr 2026-000398
Revidering avfallsföreskrifter (LFS 1.4)

§ 245 Dnr 2025-000125
Kulturmiljöprogram för Laholms stad

§ 246 Dnr 2026-000302
Riktlinjer för sponsring

§ 247 Dnr 2026-000403
Markupplåtelse, Dyreborg 1:6

§ 248 Dnr 2026-000365
Hotell Mellbystrand Åmot 1:97

§ 249 Dnr 2026-000399
Riktlinjer för Laholms kommuns tjänstefordon

§ 250 Dnr 2026-000318
Riktlinjer för kontanthantering

§ 251 Dnr 2026-000303
Riktlinjer för internhyror

§ 252 Dnr 2026-000405
Revidering av Riktlinjer för kompetensbaserad rekrytering

§ 253 Dnr 2026-000328
Förslag till skattesats 2027

§ 254 Dnr 2022-000249

Yttrande till överklagan om Detaljplan för Bryggaren 10, Bryggaren 11, Väktaren 10 och Väktaren 13

§ 255 Dnr 2009-000274
Fråga om fortsatt rättslig process - Ramavtal mellan Laholms kommun och Expendo AB för exploatering inom förslag till detaljplan för del av Allarp 2:2 och 2:3, exploateringsavtal

§ 256 Dnr 2026-000289
Remissvar - Förslag om ändring i plan- och bygglagen (2010:900) enligt Konkurrensverkets förslag från rapport 2026:4 (svar senast 30/10)

§ 257 Dnr 2026-000404
Remissvar - E.ONs nätutvecklingsplan 2027–2036

§ 258 Dnr 2026-000237
Kommunstyrelsens sammanträdesplan 2027

§ 259 Dnr 2026-000001
Anmälningar 2026

§ 260 Dnr 2026-000002
Anmälan av delegationsbeslut 2026

§ 261 Dnr 2026-000003
Övriga synpunkter 2026

§ 262 Dnr 2026-000004
Informationsärenden 2026

Laholms kommun

Kommunstyrelsen har haft sammanträde den 13 oktober 2026

Protokollet som justerats den 15 oktober 2026, finns tillgängligt i Stadshuset, Humlegången 6, 312 80 Laholm

---

Bevis om anslag

Att ovanstående tillkännages på kommunens anslagstavla från och med den 16 oktober till och med den 6 november 2026 intygas.

Matilda Lundh
Kommunsekreterare

Plats och tid	Svanen, klockan 08:30 – 14:20
Beslutande	Ove Bengtsson (C), Ordförande Kjell Henriksson (S), 1:e vice ordförande Peter Berndtson (SD), 2:e vice ordförande Anita Fasth (M) Jörgen Nilsson (KD) Lars-Göran Jarl (SD) Annita Asplid (S) Roland Norrman (MED) Thor Gunnar Bjelland (M) §§ 239-251, 253-262 Jonas Hellsten (M) §§ 252, 262
Ersättare	Jonas Hellsten (M) §§ 239-251, 253-262 Angeline Eriksson (C) Annalena Emilsson (C) Jan Gottfriedson (L) Maj-Lis Jeppsson (SD) Lars Persson (SD) Ove Bengtsson (S) (S) Bertil Johansson (LP) Caroline Ugglesjö (MED)
Övriga deltagande	Carina Carlström, Vera&co § 262 Johan Carlström, Vera&co § 262 Mattias Benetti Johansson § 262 Lina Strömqvist, översiktsplanerare § 262 Amanda Folkesson, översiktsplanerare §§ 245, 262 Agnes Marklund, översiktsplanerare §§ 245, 247-248, 255-256, 262 Natalie Sandberg, destinationskoordinator § 262 Melissa Maxter, hållbarhetsstrateg § 257 Tommy Karlsson, chef ekonomienheten § 242 Jonas Påhlsson, kanslichef § 242 Andreas Meimermondt, förvaltningschef samhällsbyggnads, kultur- och folkhälso-förvaltningen § 242 Daniel Johansson, förvaltningschef socialförvaltningen § 242 Ulf Nilsson, förvaltningschef utbildningsförvaltningen § 242 Marianne Malm, chef HR och Lön § 262 Gudrun Pettersson (C), kultur- och folkhälsonämndens ordförande §§ 239-251, 253-262 Åke Hantoft (C), utbildningsnämndens ordförande Kristoffer Dehlin, kommunchef Matilda Lundh, kommunsekreterare
Utses att justera	Jörgen Nilsson (KD)
Plats och tid för justering	Digital justering den 15 oktober klockan 15:00
Paragrafer	§ 239-262
Underskrifter	**Protokollet har justerats med digital signering**
Ordförande	Ove Bengtsson (C)
Justerande	Jörgen Nilsson (KD)

§ 239 Dnr 2026-000259

Motion om ny princip för vattentaxa

Kommunstyrelsens förslag till beslut
Kommunfullmäktige avslår motionen.

Ärendebeskrivning
I en motion till kommunfullmäktiges föreslår Margareta Lindgren (MP):

- Att LBVA får i uppdrag att föreslå en VA-taxa där avgiften per kubikmeter förbrukat vatten är högre ju mer man använder. Taxan ska dessutom vara utformad så att en minskad förbrukning ger en procentuellt större minskning av avgiften,
- att LBVA får i uppdrag att beräkna besparingar på marginalen av att inte behöva investera i ökad dricksvattentillförsel.

Kommunfullmäktiges presidium har remitterat motionen till Laholmsbuktens VA AB (LBVA).

LBVA understryker att avgiften som kunderna betalar ska spegla kostnaderna för VA-verksamheten och kan enligt lag inte användas för att påverka kundernas beteende som motionären föreslår. Avgiften ska fördelas på ett skäligt och rättvist sätt mellan abonnenterna.
Av LBVA:s yttrande framgår även att cirka 50 % av avgiften är kopplad till kundens faktiska förbrukning redan idag och därför redan innehåller incitament för kunden att minska sin vattenförbrukning. Dagens system innebär också en stabil finansiering av VA-verksamheten. LBVA bedömer därför att dagens system för avgifter delvis redan uppfyller syftet med den föreslagna förändringen.
Bolaget bedömer även att det är mer effektivt att prioritera förnyelse av ledningssystemet för att minska förlusterna av vatten som finns i infrastrukturen. För att kunna hantera dricksvattenförsörjning även på längre sikt pågår en kartläggning av hur de framtida behoven ser ut för Laholm.

Med utgångspunkt i LBVA:s yttrande föreslår kommunstyrelsens förvaltning att motionen ska avslås.

Beslutsunderlag
Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 6 oktober 2026 § 209.
Förvaltningens tjänsteskrivelse den 28 maj 2026.

Yttrande från Laholmsbuktens VA AB
Motion om ny princip för vattentaxa

§ 240 Dnr 2026-000216

Motion om likvärdiga seniorresor i Halland – en fråga om laglighet, likabehandling och god förvaltning

Kommunstyrelsens förslag till beslut
Kommunfullmäktige bifaller motionen i de delar som föreslås i punkt 1 och 2 om att uppdra kommunstyrelsen att samverka med Hallandstrafiken och de halländska kommunerna i syfte att säkerställa likvärdiga villkor för seniorresor samt ta fram en gemensam modell för seniorresor.

Kommunfullmäktige beslutar vidare att ge samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att utreda frågorna i punkt 3, 4 och 7 i motionen om förutsättningar för och kostnader av att eventuellt införa en subventionerad seniorbiljett i kommunen. Utredningen ska ske i samverkan med Hallandstrafiken och, om möjligt, även de halländska kommunerna. Utredningen ska återrapporteras till kommunfullmäktige senast den 30 mars 2027 i enlighet med punkt 6 i motionen.

Kommunfullmäktige beslutar att anse punkt 5 i motionen besvarad.

Ärendebeskrivning
I en motion till kommunfullmäktige föreslår Maryam Barkadehi (-) och Bertil Johansson (LP):

1. att uppdra åt kommunstyrelsen att, i enlighet med kommunallagen (2 kap. 1 § och 2 kap. 3 §), initiera samverkan med övriga kommuner inom Halland samt Hallandstrafiken i syfte att säkerställa likvärdiga villkor för seniorresor;
2. uppdra åt kommunstyrelsen att omgående ta initiativ till samverkan med övriga halländska kommuner och Hallandstrafiken i syfte att införa en gemensam modell för seniorresor;
3. införa en subventionerad seniorbiljett i Laholms kommun, med målsättningen att gälla från 70 år;
4. verka för att seniorbiljetten utformas utan begränsande tidsintervall samt med en avgiftsnivå som inte motverkar reformens syfte;
5. säkerställa att handläggning av inkomna skrivelser från pensionärsorganisationer sker i enlighet med förvaltningslagen (2017:900), särskilt avseende serviceskyldighet och skyndsam handläggning;
6. återrapportera till kommunfullmäktige vilka åtgärder som vidtagits samt ange en tydlig tidsplan för genomförande;

7. genomföra en rättslig konsekvensanalys av nuvarande ordning i relation till kommunallagens krav på likabehandling.

Motionen har remitterats från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen och samhällsbyggnadsnämnden.

Samhällsbyggnadsnämnden har gjort en utförlig utredning som ger en bild av de sociala och miljömässiga konsekvenserna av förslaget. Även de ekonomiska konsekvenserna tas upp genom jämförelser mellan andra halländska kommuner. Nämnden understryker vikten om samverkan med Hallandstrafiken och de andra halländska kommunerna i syfte att nå en gemensam modell för seniorresor. Sammanfattningsvis tillstyrker samhällsbyggnadsnämnden förslaget med förbehåll om att:

- Det främsta fokuset bör vara att verka för ökad likvärdighet samt gemensamma modeller för samtliga halländska kommuner. Nämnden framhåller att det hade varit önskvärt att Region Halland infört en standardiserad seniorrabatt som alla kommuner i länet kan ta del av. Nuvarande modell innebär att ett större ansvar för att öka kollektivtrafikresandet läggs på kommunerna, trots att detta i grunden är ett regionalt intresse.
- Om en seniorbiljett ska införas i Laholms kommun behöver förutsättningar och möjliga kostnader utredas mer ingående innan beslut fattas.

Kommunstyrelsens förvaltning håller med om att kommunen ska samverka med övriga kommuner och Hallandstrafiken för en gemensam modell. Det finns redan forum för att hantera kommunens kontinuerliga dialog med Hallandstrafiken genom exempelvis regionala nätverksträffar och årliga möten mellan tjänstepersoner på kommunen, Hallandstrafiken och Region Halland. Vid dessa tillfällen lyfts exempelvis linjedragningar och åtgärder för att öka resande. Kommunen kan framöver nyttja tillfällena för att även diskutera och främja likvärdiga villkor för seniorresor samt framtagandet av en gemensam modell för seniorresor. Förvaltningen föreslår därför att kommunfullmäktige bifaller motionen i de delar som föreslås i punkt 1 och 2.

Punkt 3, 4 och 7 kräver ytterligare utredning om kostnader för kommunen och kommunstyrelsens förvaltning föreslår därför att kommunfullmäktige ge samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att utreda dessa frågor närmare. Utredningen ska ske i samverkan med Hallandstrafiken och, om möjligt, även de halländska kommunerna.

Utredningen ska återrapporteras till kommunfullmäktige senast den 30 mars 2027 i enlighet med punkt 6 i motionen.

Punkt 5 i motionen rör inte frågan om villkor för seniorresor utan är av förvaltningsrättslig karaktär. Kommunen fick in och diarieförde en skrivelse från pensionärsorganisationen den 28 februari 2025. Skrivelsen besvarades i mars samma år av kommunstyrelsens ordförande. En liknande skrivelse inkom från pensionärsorganisationerna april 2026 och den besvarades efter ungefär en vecka. Kommunen har rutiner för att hantera inkomna skrivelser och i de fall fördröjning förekommer har det inget med avsändaren att göra. Förvaltningen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att anse punkt 5 besvarad.

Konsekvenser av förslaget
De ekonomiska konsekvenserna av förslaget inte är kända och därför behöver den delen utredas vidare innan kommunfullmäktige kan ta ställning till förslaget att införa seniorrabatt på resor med Hallandstrafiken.

Samhällsbyggnadsnämnden konstaterar att förslaget kan ha miljömässiga och sociala fördelar för den utpekade gruppen.

Beslutsunderlag
Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 6 oktober 2026 § 210.
Förvaltningens tjänsteskrivelse den 27 april 2026.
Sammanträdesprotokoll samhällsbyggnadsnämnden den 16 september 2026 § 111
Motion om likvärdiga seniorresor i Halland

§ 241 Dnr 2026-000274

Överenskommelse om samverkan vid utskrivning från sluten hälso- och sjukvård i Halland 2027

Kommunstyrelsens förslag till beslut
Kommunfullmäktige beslutar att anta överenskommelse om samverkan vid utskrivning från sluten hälso- och sjukvård i Halland 2027. Överenskommelsen ersätter, när den godkänts, Överenskommelse om Trygg och effektiv utskrivning från sluten hälso- och sjukvård i Halland 2025.

Ärendebeskrivning
Utgångspunkten i samverkan mellan parterna är tillit med målsättningen att patienterna inte är kvar i slutenvården efter att de är utskrivningsklara. Den gemensamma viljeinriktningen i den nya överenskommelsen för samverkan vid utskrivning från sluten hälso- och sjukvård i Halland 2027, är att andelen som blir utskrivna dag 0 ska fortsätta att öka samt att antalet utskrivningsklara dagar och andelen utskrivningsklara invånare som kvarstannar 4 dagar eller fler ska fortsätta att minska.

I nuvarande överenskommelse har regleringen av kommunernas betalningsansvar utgått från en genomsnittsmodell där betalningsansvar har utfallit när patient varit utskrivningsklar 1 dag eller fler. Nuvarande riktmärke bygger på genomsnittsdagar som utskrivningsklar i riket på årsbasis och sedan 1 november 2023 ges en 35 % rabatt av totalbeloppet. I ny överenskommelse föreslås fortsatt en genomsnittsmodell men kommer utgå från antal vårdtillfällen där patient varit utskrivningsklar 0 dag eller fler, vilket ska syfta till att öka antalet som går hem samma dag som man är utskrivningsklar. Ny nivå för fakturering (efter inkludering av 0-dagar) föreslås bli 1,5 dagar, vilket är lägre jämfört med dagens nivå, och rabatten tas bort. Orsaken till den lägre nivån för fakturering är att 0-dagar inkluderas vilket därmed förutsätter ett lägre snitt.

Överenskommelsen har remitterats till socialnämnden som är positiva till förslaget.

Konsekvenser av förslaget
Den nya överenskommelsen har en påverkan på ekonomin, men förutsatt att Laholms kommun fortsätter på inslaget spår, och bibehåller sin kapacitet och engagemang att ta emot patienter dag 0, så får den nya överenskommelsen en neutral eller positiv påverkan.

Beslutsunderlag
Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 6 oktober 2026 § 211.
Förvaltningens tjänsteskrivelse den 16 juni 2026.
Socialnämndens yttrande
Förslag till överenskommelse

§ 242 Dnr 2026-000270

Budgetuppföljning 2, delårsrapport med budgetutfallsprognos för år 2026 – ekonomi, verksamhet, måluppfyllelse

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att socialnämnden inte behöver lämna någon åtgärdsplan för den del av budgetavvikelsen som avser volymförändringar som nämnden inte kan förväntas påverka. Samtidigt förväntas nämnden arbeta med de obalanser de har en rådighet över.
2. Övriga nämnder förväntas följa reglerna som följer vid redovisning av negativt budgetutfall samt återrapportering till kommunstyrelsen.
3. Kommunfullmäktige godkänner budgetuppföljningen.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens förvaltning har upprättat delårsrapport för tiden 1 januari - 31 augusti samt sammanställt nämndernas budgetutfallsprognoser.

Periodens slutliga resultat uppgår till 11,9 miljoner kronor. Resultat för motsvarande period 2025 uppgick till 33,8 miljoner kronor.
Enligt prognosen kommer kommunens slutliga resultat för helåret att uppgå till 2,4 miljoner kronor. Budgeterat resultat är 19,4 miljoner kronor efter tidigare beslutade tilläggsanslag under året.
Budgeterad nivå uppgår till 1,0 procent av skatteintäkter och utjämning. Prognosresultatet om 2,4 miljoner kronor motsvarar 0,1 procent av skatteintäkter och utjämning.

Sammantaget, för samtliga nämnder, uppgår prognostiserat nettobudgetunderskott till 22,3 miljoner kronor. Avvikelserna redovisas enligt följande i miljoner kronor:

Kommunstyrelsen	-0,2
Kultur- och folkhälsonämnden	-0,5
Samhällsbyggnadsnämnden	+3,2
Socialnämnden	-19,0
Utbildningsnämnden	-5,8

Nämnderna totala avvikelser uppgår till -22,3 miljoner kronor.

Kommunens finansieras till största del av skatteintäkter. Dessa har inte utvecklats i den takt som antogs i samband med fastställande av 2026 års budget. Utvecklingen av skatteintäkterna och kommunalekonomisk utjämning negativ med 8,5 miljoner kronor. I denna prognos ligger dessutom statsbidrag för vindkraft som en ej budgeterad post om 6,2 miljoner kronor.

Nämndernas totala underskott samt effekten av skatteintäkternas utveckling medför således att resultatet inte kommer vara på den nivå som fastställdes i budgeten av kommunfullmäktige.

I framlagd delårsrapport med budgetutfallsprognosen för helåret finns mer om kommunens ekonomiska utveckling beskrivet.
Ändring av det finansiella målet, resultatnivå

I samband med budgetuppföljning 1 i juni 2026 efterlyste kommunstyrelsen en översyn av det finansiella målet på grund av konjunkturförsämringen och socialnämndens ekonomi. Resultatmålet för 2026 är satt till 1,0 procent vilket innebär ett resultat om 20,4 miljoner kronor. Prognosen tyder på ett positivt resultat om 2,4 miljoner kronor som är 0,1 procent av skatteintäkter och utjämning.

Det svaga resultatet beror på den rådande konjunkturen samt invånarnas ökade behov av omsorg och stöd har ökat snabbare än tidigare prognoser av skatteintäkterna. Skatteintäkterna ökade under 2022 och 2023 med runt 4,6 procent per år. Det ska jämföras med 2025 och 2026 som ligger ca 1,0 procentenheter lägre. 1,0 procent gör ca 20 miljoner kronor lägre skatteintäkter per år.

Då verksamheterna, främst socialnämnden, har problem att klara sig med tilldelad budget, blir det även svårt för kommunen att klara de finansiella målen. Långsiktigt behöver resultatet ligga på en nivå om minst 2,0 procent, ca 40 – 50 miljoner, per år eller helst ännu högre. Kommunens intäkter består till största del av skatteintäkterna vilket gör att konjunkturen blir en faktor som påverkar. En nedrevidering av det redan låga resultatmålet om 1,0 procent är därför inget som styrelsen lämnar något förslag på. Däremot kommer styrelsen att begära fortlöpande rapporteringar från nämnderna för att minimera underskotten.

Socialnämnden utfallsprognos
Socialnämnden har lämnat en budgetutfallsprognos som redovisar ett underskott om -19, miljoner kronor. Socialnämnden behöver inte lämna åtgärdsplan för det som avser volymförändringar som

nämnden inte kan förväntas påverka. Socialnämnden behöver arbeta vidare med den kostnadsstruktur som finns inom de områden där de kan påverka utfallet.

Kommunfullmäktiges mål
Kommunfullmäktige har i april 2023 fastställt en vision för kommunen med sju tillhörande resultatmål för perioden 2024–2027. Till varje resultatmål kopplas nyckeltal med beslutade målvärden. Prognosen är att fyra av sju resultatmål bedöms vara uppfyllt vid årets slut. Två resultatmål bedöms ej vara uppfyllda i samband med årsredovisningen. Ett av resultatmålen lämnas ingen prognos eftersom det är för tidigt att göra en bedömning på delåret.

Fullmäktiges tre finansiella mål avseende resultatnivå, soliditetsnivå och självfinansieringsnivå bedöms i prognosen kunna uppnås i ett av dessa i bokslutet efter årets slut. Självfinansieringsmålet bedöms inte kunna uppnås under innevarande år om prognosen för investeringar samt resultat faller ut enligt prognosen.

Sammantaget utifrån ”God ekonomisk Hushållning” bedöms således i denna budgetutfallsprognos att god ekonomisk hushållning inte kommer att uppnås för det enskilda året 2026.

Påverkan på rapporten och prognosen som inträffat efter periodens slut som inte kunnat behandlas i budgetutfallsprognosen

Kommunfullmäktige har godkänt köpekontraktet för Kungsladugården 1:25 och del av Ala 3:42. Köpeskillingen är totalt 25 000 000 kronor varav 300 000 kronor för del av Ala 3:42 och resterande del för del av Kungsladugården 1:25. Försäljning för 25 000 000 kronor genererar en vinst om cirka 2 500 000 kronor.

En försäljning av Nyby 1:15 om ca 17 800 kvm, ca 4,0 miljoner kronor är heller inte med i prognosen. En beräkning kommer att göras inför bokslutet av hur mycket av köpeskillingen som är realisationsvinst samt hur mycket som avser mark som ska skrivas ned.

Beslutsunderlag
Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 6 oktober 2026 § 212.
Förvaltningens tjänsteskrivelse den 6 oktober 2026.
Delårsrapport med budgetutfallsprognos 2026.
Nämndernas uppföljningar.

§ 243 Dnr 2026-000397

Lokala ordningsföreskrifter för torghandel i Laholms kommun (LFS 1.5)

Kommunstyrelsens förslag till beslut
Kommunfullmäktige beslutar att anta föreslagna justeringar i nuvarande Lokala ordningsföreskrifter för torghandeln i Laholms kommun (LFS 1.5), att gälla från och med 1 januari 2027.

Ärendebeskrivning
Mellbystrandstorget kommer att tas bort i samband med den kommande exploateringen av Mellby centrum. De nya torgplatserna inom det framtida centrumområdet bedöms tidigast kunna tas i bruk sommaren 2029, mot denna bakgrund har LFS 1.5 Lokala ordningsföreskrifter för torghandel i Laholms kommun reviderats, genom att bestämmelserna avseende Strandtorget i Mellbystrand utgår ur föreskriften.

Samhällsbyggnadsnämnden bedömer att revideringen är nödvändig för att föreskriften ska överensstämma med kommunens faktiska förutsättningar för torghandel. Konsekvenser av förslaget Nedstängningen av Mellbystrandstorget innebär att möjligheten till torghandel vid kusten upphör till dess att nya torgytor kan tas i bruk. Detta kan medföra minskade intäkter för berörda torghandlare samt ett bortfall av kommunens intäkter från torghandelsverksamheten.

Beslutsunderlag
Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 6 oktober 2026 § 213.
Sammanträdesprotokoll samhällsbyggnadsnämnden den 16 16 september 2026 § 122.
Samhällsbyggnads-, kultur- och folkhälsoförvaltningens tjänsteskrivelse den 19 augusti 2026.
Förslag till Lokal ordningsföreskrift för torghandel (LFS 1.5).

§ 244 Dnr 2026-000398

Revidering avfallsföreskrifter (LFS 1.4)

Kommunstyrelsens förslag till beslut
Kommunfullmäktige beslutar att anta föreliggande förslag till revidering av föreskrifter för avfallshantering (del 2 av avfallsplanen) (LFS 1.4), att gälla från och med 1 november 2026.

Ärendebeskrivning
Under våren har flera ändringar beslutats i miljöbalken och avfallsförordningen som avser avfallsområdet. Det innebär att många av hänvisningarna i Laholms kommuns lokala avfallsföreskrifter LSF 1.4 som beslutades 29 oktober 2024 inte längre är aktuella. De flesta hänvisningarna är ersatta av nya, men vissa definitioner har tagits bort och behöver då förtydligar i de lokala avfallsföreskrifterna. Paragrafen som definierar ”skrymmande förpackningar” är borttaget ur lagstiftningen. I de lokala föreskrifterna ersätts hänvisningen i stället med lagstiftningens gamla lydelse. Definitionen av latrin har fått en ändrad lydelse i lagstiftningen, här har texten i de lokala föreskrifterna anpassats till den uppdaterade lydelsen. Alla ändringar är markerade och är av mindre betydelse. Layouten kommer att rensas och färdigställas så snart föreskriften är antagen. En justering är även gjord i sorteringsbilagan som innebär ett förtydligande gällande utsortering av textilier som inte är lämpliga för återbruk eller återvinning.

Konsekvenser av förslaget
Antas de reviderade föreskriften är konsekvenserna små. Avslås föreskriften blir konsekvenserna att det flertalet hänvisningar inte stämmer och innehållet tappar sin betydelse och i förlängningen får detta till följd att föreskriften tappar sin juridiska innebörd och verkan.

Beslutsunderlag
Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 6 oktober 2026 § 214.
Sammanträdesprotokoll samhällsbyggnadsnämnden den 16 september 2026 § 123.
Samhällbyggnads, kultur- och folkhälsoförvaltnings tjänsteskrivelse.
LFS 1.4 – Avfallsföreskrifter inklusive bilagor.

§ 245 Dnr 2025-000125

Kulturmiljöprogram för Laholms stad

Kommunstyrelsens förslag till beslut
Kommunfullmäktige beslutar att anta Kulturmiljöprogram för Laholms stad med ändring i att kapitlet Blåkulla tas bort ur kulturmiljöprogrammet. Området har starkt skydd i detaljplan och kommunen kan inte motivera att särbehandla vissa av de runda kvarteren (Räkan och Snäckan) som föreslås i liggande förslag.

Ärendebeskrivning
Laholms Kommunstyrelse gav 2023-11-14 (§255) Planerings- och exploateringsenheten i uppdrag att ta fram ett kulturmiljöprogram i två delar, med syfte att ta fram ett uppdaterat kunskapsunderlag som möjliggör bevarande och utveckling av kommunens kulturmiljöer.
Del 1 omfattar kommunens orter och landsbygd och antogs av kommunfullmäktige hösten 2025. Del 2 omfattar Laholms stad och har nu tagits fram i samarbete med Kulturmiljö Halland som konsult. Programmet redovisar särskilt värdefulla kulturmiljöer i Laholms stad, vilka tillsammans speglar stadens bebyggelseutveckling och identitet.

Bakgrund
Syftet med kulturmiljöprogrammet är att sprida kunskap som gör det möjligt att bevara och utveckla kommunens kulturmiljöer. Programmet ska fungera som ett underlag för den kommunala planeringen, bland annat vid översiktsplanering, detaljplanering och bygglovsprövning. Föresatsen har även varit att väcka intresse och skapa förståelse för betydelsen av stadens kulturmiljöer.

Genom ändringar i Plan- och bygglagen (PBL), som trädde i kraft den 1 december 2025, har kommunerna fått ett tydligare ansvar att i översiktsplaneringen redovisa särskilt värdefulla kulturmiljöer och byggnader, samt vilken hänsyn som krävs för hur dessa värden ska tillvaratas. Särskilt värdefulla kulturmiljöer och byggnader omfattas av ett förstärkt skydd, vilket innebär att utökad lovplikt gäller för vissa åtgärder.

Kommunens befintliga kulturmiljöunderlag bedömdes vara föråldrade och behövdes uppdateras så att det tas ett helhetsgrepp på kulturmiljöer med olika typer av bebyggelsemiljöer i Laholms stad som speglar såväl kulturhistoriskt värde som stadens framväxt.
Kulturmiljöprogram för Laholms stad

Kulturmiljöprogrammet redovisar totalt 18 särskilt värdefulla kulturmiljöer som på olika sätt illustrerar det variationsrika kulturarvet i Laholms stad. Programmet innehåller miljöernas historia, värdebärande karaktärsdrag att beakta samt rekommendationer inför förändring och bevarande. Rekommendationerna syftar inte till att stoppa förändring och utveckling, utan en vägledning hur utveckling kan ske för att de kulturhistoriska värdefulla karaktärsdragen ska kunna bevaras.

I kulturmiljöprogrammet ligger fokus på kulturhistoriskt värdefulla miljöer, och inte enskilda objekt eller byggnader. Det innebär att det kan finnas särskilt värdefulla byggnader utanför de utpekade områdena, samtidigt som det inom de utpekade kulturmiljöerna kan finnas byggnader som inte bedöms ha ett särskilt kulturhistoriskt värde.
Kulturmiljöprogrammet för Laholms stad är framtagen som en digital handling i StoryMaps.

Samråd
Sommaren 2025 genomfördes ett samråd för Kulturmiljöprogrammet för Laholms stad där remissinstanser och allmänheten gavs möjlighet att lämna synpunkter på förslaget till utpekade kulturmiljöer. I samrådet inkom totalt 7 yttranden. Inkomna yttranden gav inga större invändningar av de utpekade miljöerna. Inkomna synpunkter bemöttes i en samrådsredogörelse (samråd 1) och beaktades i färdigställandet av programmet.

Inför sommaren 2026 hade kulturmiljöprogrammet färdigställts och utvecklats med information om miljöernas historia, värdebärande karaktärsdrag samt rekommendationer för förändring och bevarande. För att informera berörda fastighetsägare inom de utpekade områdena om programmets syfte och innehåll skickades programmet ut på informationssamråd till samtliga privata fastighetsägare med möjlighet att lämna synpunkter. Handlingen skickades även till Laholmshem, Gamla Laholm och Laholms stadsförening.
Totalt inkom fyra yttranden. Tre av dessa ställde sig positiva till kulturmiljöprogrammet och dess innehåll.

Ett yttrande inkom från fastighetsägare inom den utpekade kulturmiljön De runda kvarteren i Blåkulla. Majoriteten av fastighetsägarna hade undertecknat det gemensamma yttrandet. I yttrandet yrkade fastighetsägarna på att utpekandet skulle tas bort i sin nuvarande omfattning. Som skäl angavs bland annat att områdets struktur redan är skyddad genom gällande detaljplan samt att de fem kvarteren har olika bevarandegrad och därför inte bör omfattas av en

likartad klassning. Fastighetsägarna ifrågasatte även formuleringen avseende underhållsskyldigheten enligt 8 kap. 14 § plan- och bygglagen.

Efter inkommet yttrande har kommunen, tillsammans med Kulturmiljö Halland, sett över den tidigare bedömningen och valt att revidera kulturmiljöns omfattning. I antagandehandlingen pekas endast två kvarter ut: Räkan och Snäckan. Dessa kvarter bedöms vara välbevarade, med tydlig avläsbar ursprunglighet och karaktär. Båda kvarteren är ritade av Svend Bögh-Andersens arkitektkontor och bedöms utgöra en identitetsskapande och välbevarad bebyggelsemiljö med betydelse för Laholms stads historia och arkitektur.

Den reviderade bedömningen innebär att tre kvarter utgår ur utpekandet och därmed inte längre bedöms vara särskilt värdefulla. Dessa kvarter har en lägre grad av ursprunglighet och bevarandegrad, då fler förändringar har genomförts över tid.

Formuleringen avseende underhållsskyldigheten enligt 8 kap. 14 § plan- och bygglagen, är reviderat och likställt för samtliga miljöer enligt yttrandets yrkande.

Kontaktperson för det gemensamma yttrandet har inför antagandet kontaktas och informerats om utförda revideringar och tidplan för programmet antagandebeslut.

Samtliga inkomna yttranden och kommunens bemötanden redovisas i samrådsredogörelsen.

Ändringar från Kulturmiljö Hallands förslag
I samband med beredning av förslaget till kulturmiljöprogram föreslås att området Kvarteret Ollonborren (LA4) undantas från programmet i detta skede. Bedömningen grundas i att det finns behov av ytterligare utredningar och ställningstaganden kring områdets framtida utveckling. Området berörs bland annat av kommunens utpekade utbyggnadsområden i Översiktsplan 2050 (LA4) samt intentionerna i gestaltningsprogrammet för Laholm möter Lagan, vilket innebär att flera allmänna intressen behöver vägas samman innan långsiktiga rekommendationer kan fastställas.

Kommunen bedriver idag ett pågående utvecklingsarbete inom området där frågor om den kulturhistoriskt värdefulla bebyggelsens framtid behöver prövas närmre. För att undvika motstridiga rekommendationer mellan kulturmiljöprogrammet och kommande beslut

inom pågående planerings- och utvecklingsprocesser bedöms det därför lämpligt att avvakta med särskilda rekommendationer för Kvarteret Ollonborren. Detta innebär inte att områdets kulturhistoriska värden ifrågasätts eller att dess betydelse minskar. Området omfattas fortsatt av riksintresse för kulturmiljövården och utgör en viktig del av kommunens kulturarv.

Det är viktigt att betona att det underlag som tagits fram av Kulturmiljö Halland håller hög kvalitet och utgör ett betydelsefullt kunskapsunderlag, både för kulturmiljöprogrammet i sin helhet och för kommunens fortsatta arbete med kulturmiljöfrågor. Förslaget att undanta Kvarteret Ollonborren ska därför inte ses som ett ifrågasättande av Kulturmiljö Hallands bedömningar eller expertis. Tvärtom bedömer kommunen att deras kunskap kommer att vara värdefull även i den fortsatta processen, när förutsättningarna för områdets framtida utveckling har utretts närmare och en samlad bedömning kan göras. Då kan områdets kulturmiljövärden och eventuella rekommendationer prövas på nytt utifrån ett mer fullständigt beslutsunderlag.

Undantaget framgår i handlingen som ligger i förslag till beslut.
Bild på undantaget område, Kvarteret Ollonborren (LA4)

Slutsats
Kulturmiljöprogrammet för Laholms stad bedöms vara färdigt för antagande.

Konsekvenser av förslaget
Genom att ta fram underlag för vad som är särskilt bevarandevärt kan kommunen skydda, bevara och utveckla sina kulturmiljöer. Att främja kommunens kulturmiljöer kan i sin tur attrahera turism, vilket kan skapa arbetstillfällen. Det främjar stadens identitet och stärker känslan av gemenskap och samhörighet.

Med Kulturmiljöprogrammet får fastighetsägare bättre vägledning gällande vilka kvaliteter som bör bevaras. Det blir tydligare att åtgärder kommer kräva bygglov och kan i högre grad hanteras inom den ordinarie bygglovsprövningen utan behov av kompletterande utredningar eller externa remisser i varje enskilt fall. Detta kan leda till mer förutsebara bedömningar och kortare handläggningstider för vissa ärendetyper.

Utökad lovplikt i utpekade områden innebär att fler åtgärder kräver bygglov vilket kan innebära ökade kostnader för fastighetsägare i

programmets utpekade områden. Att utpekade områden berörs av utökad lovplikt innebär inget automatiskt förbud mot exempelvis tillbyggnader, fasadförändringar eller anläggning av solceller, utan bedömningar görs fortsättningsvis i varje enskilt fall utifrån plan- och bygglagen. Det krävs inget bygglov för att underhålla fastighetens befintliga utseende.

De utpekade miljöerna och programmets rekommendationer innebär inga krav på återställning till ursprungligt utseende eller krav på att riva tidigare godkända förändringar.
Genom kulturmiljöprogrammet kommer kommunen uppfylla lagkrav enligt PBL.

Beslutsunderlag
Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 6 oktober 2026 § 215.
Förvaltningens tjänsteskrivelse den 24 september 2026.
Förslag till kulturmiljöprogram.
Samrådsredogörelse 1
Samrådsredogörelse 2

§ 246 Dnr 2026-000302

Riktlinjer för sponsring

Kommunstyrelsens förslag till beslut
Kommunfullmäktige beslutar att fastställa riktlinjer för sponsring enligt framlagt förslag.

Ärendebeskrivning
Kommunfullmäktige beslutade den 28 oktober 2014, § 171 riktlinjer för sponsring. Samtidigt upphävde kommunfullmäktige reglerna för sponsring av kommunal verksamhet som antogs 22 juni 1992, § 79. En riktlinje ska ge konkret stöd för hur en uppgift ska utföras eller hur vi ska agera i givna situationer. En kommunövergripande riktlinje ska ses över och prövas minst en gång per mandatperiod för att se om den fortsatt är aktuell eller behöver revideras.

Sponsring kan gå i två riktningar, dels kan en extern aktör sponsra Laholms kommunala verksamhet, dels kan Laholms kommun sponsra en extern aktör. Dessa riktlinjer reglerar båda typerna av sponsring.

Ett tillägg och förtydligande har skett av avsnittet avtal om hur kommunen kan säga upp och häva ingångna sponsringsavtal. Det kan exempelvis vara om sponsorn inte uppfyller kommunens krav om lämplighet som kommunens riktlinjer ställde från början. Även ett tillägg att avtalet ska följas upp.

Förtydligande har även skett av vilka kommunen kan sponsra. Kommunen kan sponsra föreningar, organisationer och företag men inte privatpersoner eller evenemang av politisk eller religiös karaktär. När kommunen är sponsor ska syftet med sponsringen vara att lyfta fram kommunen och eller dess verksamhet. I övrigt är revideringarna av riktlinjerna mer redaktionella.

Beslutsunderlag
Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 6 oktober 2026 § 216.
Ekonomienhetens tjänsteskrivelse den 20 juli 2026.
Riktlinjer för sponsring

§ 247 Dnr 2026-000403

Markupplåtelse, Dyreborg 1:6

Kommunstyrelsens beslut
Kommunstyrelsen återremitterar ärendet i syfte att reda ut frågan kring Knäreds IKs racketsportbanor under byggtiden och i framtiden. Kommunen efterfrågar även en redogörelse för hur bolaget avser hantera närboende under byggtiden.

I övrigt är kommunen positiva till avtalet och projektet i stort.

Ärendebeskrivning
Statkraft har lämnat in en ansökan om tillstånd till mark- och miljödomstolen för att bland annat få anlägga och driva en ny regleringsdamm och nytt kraftverk vid Bassalt med tillhörande utloppstunnel med mera (projekt Mittlagan). Tunnelns utlopp planeras i anslutning till kommunens fastighet Dyreborg 1:6 vid idrottsplatsen i Knäred.
För att kunna förverkliga projektet behöver delar av kommunens fastighet tas i anspråk permanent och delar tillfälligt under byggtiden. Den permanenta delen avser tunneln utlopp och den tillfälliga avser arbetsytor och upplag under byggtiden. Marken som tas i anspråk är ädellövskog med en ganska stor andel ek och på marken finns också vandringsslingor och Knäreds IKs racketsportbanor. Ianspråktagandet av dessa ytor finns med i det tillstånd som Statkraft sökt men Statkraft önskar teckna överenskommelser med berörda fastighetsägare inklusive kommunen.

Med anledning av ovanstående har Statkraft presenterat ett förslag till avtal som efter förhandlingar landat i ett slutligt förslag. Förslaget innebär att kommunen tillfälligt och permanent upplåter mark till Statkraft och för detta erhåller en ersättning om drygt 1 miljon kronor med indexuppräkning tills betalning sker. Vidare ska Statkraft återställa marken och plantera ny ädellövskog, bekosta nya racketsportplaner till Knäreds IK och anlägga en ny gc-väg som binder ihop Dyreborgsvägen och Knäreds samhälle.

Avtalet gäller under förutsättning att Statkraft erhåller miljötillstånd för projektet.

Förvaltningen anser att avtalet är skäligt och bör därför godkännas.

Beslutsunderlag
Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 6 oktober 2026 § 217.
Förvaltningens tjänsteskrivelse den 24 september 2026.
Avtal om markupplåtelse med bilagor

Förslag till beslut under sammanträdet
Ove Bengtsson (C): Bifall till ledningsutskottets förslag.

Roland Norrman (MED): Bifall till ledningsutskottens förslag med följande tillägg;

I processen kring miljöprövningen ska hänsyn tas till de synpunkter Länsstyrelsen har i sitt yttrande till mark- och miljödomstolen

och med följande ändring: Sista meningen i ledningsutskottets förslag ska strykas, *I övrigt är kommunen positiva till avtalet och projektet i stort.*

Beslutsgång
Ordförande lägger fram ledningsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt detsamma.

Ordförande lägger därefter fram Roland Norrmans (MED) tilläggsförslag och finner att kommunstyrelsen avslår detsamma.

Reservationer
Roland Norrman (MED) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Ersättarens mening
Caroline Ugglesjö (MED) ställer sig bakom Roland Norrmans (MED) förslag och reserverar sig mot beslutet.

Beslutet skickas till
Statkraft Sverige AB

§ 248 Dnr 2026-000365

Hotell Mellbystrand Åmot 1:97

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att planerings- och exploateringsenheten får i uppdrag att ta fram planutredning som beskriver förutsättningar och ekonomiska konsekvenser inför detaljplaneläggning av Hotell Mellbystrand, Åmot 1:97 med flera. Planutredningen ska också innehålla lösning för trafikflödet till och från Mellbystrands camping. Syftet med eventuellt kommande detaljplan är att möjliggöra för ett hotell. Planutredningen ska återrapporteras under kvartal 1 2027.

Ärendebeskrivning

I samband med planarbeten i Mellbystrands tätort framkom önskemål om att ta fram en sammanhållen strategi för utvecklingen av de centrala delarna av orten. Som ett led i detta togs en förstudie fram, Vision Mellbystrand (Fredblad Arkitekter, 2012-05-03), som syftade till att ge en röd tråd för utveckling och gestaltning av Mellbystrands centrum. I visionen pekades ett område (Åmot 1:97 med flera) ut som lämpligt för ett hotell.

Visionen delades in i sju delområden för nya detaljplaner där Kommunstyrelsens beredningsutskott beslutade 2012-05-07 (§ 74) att ge planuppdrag för miljö- och byggnadsnämnden att upprätta sju detaljplaner för Mellbystrands centrum. Det enda området som kvarstår att planlägga är det aktuella markanvisnings-området, Åmot 1:97 med flera.

Kommunstyrelsen beslutade den 5 december 2017 (§ 228) att ge miljö- och byggnadsnämnden i uppgift att ta fram en detaljplan för del av fastigheten Åmot 1:97 med flera i syfte att möjliggöra en hotelletablering. En detaljplan togs fram som antogs av Kommunstyrelsen den 13 maj 2020 (§95) och Kommunfullmäktige den 25 juni 2020 (§72). Detaljplanen överklagades till mark- och miljödomstolen (MMD) och sedan vidare till mark- och miljööverdomstolen (MÖD). MÖD valde att upphäva antagandet av detaljplanen med hänsyn till en ny lydelse av 4 kap. 34 § Plan- och bygglagen, det så kallande MKB-direktivet, som genomfördes efter detaljplanens antagande. Det framgick även av domen att det finns behov av en större mängd illustrationsmaterial för att kunna bedöma detaljplanens konsekvenser på närområdet.

Plan- och byggnadsenheten tog efter domen fram en intern lokaliseringsutredning (2024) för att säkerställa att området fortsatt var aktuellt att planlägga. Det aktuella området bedömdes fortfarande vara möjligt att, med rätt förutsättningar, att bebyggas av ett hotell. Med utgångspunkt i det startades ett arbete med en markanvisningstävling.

Genom att genomföra en markanvisningstävling blir det möjligt att arbeta tillsammans med en exploatör i detaljplanearbetet. Vilket i sin tur kan leda till en ändamålsenlig detaljplan för den tillkommande bebyggelsen, med tydligt illustrationsmaterial som är enkelt att presentera för medborgarna. Eftersom kommunen idag äger marken, och inte har ett intresse att själv exploatera platsen finns det ett behov av en lämplig exploatör som delar kommunens målbild med ett nytt hotell i Mellbystrand.

Kommunstyrelsen gav därför kommunstyrelsens förvaltning i uppdrag att påbörja processen kring att ordna markanvisningstävling för ett kusthotell i Mellbystrand på fastigheten Åmot 1:97 2025-01-14 (§12). 2026-05-26 beslutade Kommunstyrelsen att en aktör som lämnat in anbud till markanvisningstävlingen, Tornstaden i samverkan med Arkitektbyrån Design och Accor Hotels, gick vidare till steg 2 av tävlingen. Aktören har till den 11 december 2026 på sig att lämna in efterfrågat material.

Med hänsyn till den tidplanen är det viktigt att kommunen är redo att starta upp det eventuella detaljplanearbetet när tävlingen avslutas och ett eventuellt avtal tas fram under kvartal 1/2 2027. Därför bör arbetet med planutredning påbörjas under kvartal 4 2026 och färdigställas kvartal 1 2027, för att nya förutsättningar behöver utredas innan planuppdrag ges till samhällsbyggnadsnämnden.

Ekonomiska förutsättningar
I uppdraget ingår att utreda ekonomiska konsekvenser.
Utredningar som behövs för kommande byggnation bekostas av exploatör.

Beslutsunderlag
Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 6 oktober 2026 § 218.
Förvaltningens tjänsteskrivelse den 17 september 2026.
Förslag till beslut under sammanträdet

§ 249 Dnr 2026-000399

Riktlinjer för Laholms kommuns tjänstefordon

Kommunstyrelsens beslut
Kommunstyrelsen beslutar att anta reviderade riktlinjer för Laholms kommuns tjänstefordon. De reviderade riktlinjerna ersätter tidigare riktlinjer antagna av kommunstyrelsen 2014.

Ärendebeskrivning
Riktlinjer för Laholms kommuns tjänstefordon antogs senast år 2014. Sedan dess har kommunens organisation förändrats och ansvaret för kommunens fordonsorganisation har flyttats från dåvarande teknik- och servicekontoret till tekniska enheten inom samhällsbyggnadsförvaltningen. Mot bakgrund av dessa organisatoriska förändringar har riktlinjerna setts över och reviderats. Revideringen syftar till att tydliggöra ansvarsfördelning, roller och arbetssätt kopplade till kommunens tjänstefordon samt att anpassa riktlinjerna till dagens organisation och gällande förutsättningar. I samband med översynen har även vissa delar uppdaterats för att spegla nuvarande arbetssätt inom fordonsorganisationen.

Förändringarna omfattar bland annat förtydliganden kring fordonsorganisationens ansvar, hantering av leasing- och hyresavtal, användning av elektroniska körjournaler, administration av laddinfrastruktur och elfordon samt regler för anskaffning, drift och avveckling av kommunens tjänstefordon. Förvaltningen bedömer att de föreslagna revideringarna skapar tydligare ansvarsförhållanden och ger bättre förutsättningar för en effektiv, enhetlig och långsiktigt hållbar hantering av kommunens fordonspark. Konsekvenser av förslaget De reviderade riktlinjerna bedöms inte medföra några omedelbara ekonomiska konsekvenser utöver kommunens befintliga verksamhet. Förslaget innebär i huvudsak ett förtydligande och en anpassning av riktlinjerna till nuvarande organisation och arbetssätt. Genom tydligare ansvarsfördelning och gemensamma regler för kommunens fordonsinnehav stärks förutsättningarna för en effektiv förvaltning av fordonsparken. Riktlinjerna ger också bättre möjligheter att följa kommunens miljö- och hållbarhetsmål genom ökad användning av fossilfria drivmedel och elfordon. Förslaget bedöms bidra till ökad rättssäkerhet, bättre intern styrning och kontroll samt ett mer kostnadseffektivt nyttjande av kommunens tjänstefordon.

Beslutsunderlag
Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 6 oktober 2026 § 219.
Riktlinjer för Laholms kommuns tjänstefordon Beredningsutskottets protokoll den 1 september 2026 § 151

Beslutet skickas till
Utbildningsnämnden
Socialnämnden
Samhällsbyggnadsnämnden
Kultur- och folkhälsonämnden

§ 250 Dnr 2026-000318

Riktlinjer för kontanthantering

Kommunstyrelsens beslut
Kommunstyrelsen antar föreliggande riktlinjer för kontanthantering.

Ärendebeskrivning
Syftet med riktlinjerna är att skapa förutsättningar för en god intern kontroll och enhetliga administrativa rutiner. Riktlinjerna ska även tydliggöra det ansvar som det innebär att hantera allmänna medel. Den största justeringen av riktlinjen är att måltidskuponger inte längre används så det är bortplockat.
Riktlinjerna för kontanthantering ska ses över, prövas och vid behov revideras minst en gång per mandatperiod.

Beslutsunderlag
Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 6 oktober 2026 § 220.
Förvaltningens tjänsteskrivelse den 29 juli 2026.
Riktlinjer för kontanthantering

Beslutet skickas till
Utbildningsnämnden
Socialnämnden
Samhällsbyggnadsnämnden
Kultur- och folkhälsonämnden

§ 251 Dnr 2026-000303

Riktlinjer för internhyror

Kommunstyrelsens beslut
Kommunstyrelsen fastställer riktlinjer för internhyror i Laholms kommun enligt framlagt förslag.

Ärendebeskrivning
Enligt de av kommunfullmäktige antagna 2025-04-29 § 43 principerna för ekonomi- och verksamhetsstyrning ska principer för internhyra fastställas i särskilda riktlinjer.

Kommunstyrelsen ska minst en gång per mandatperiod pröva om styrdokumentet är aktuellt. Revideringar av det tidigare styrdokumentet är bland annat i avsnitt 5 Investeringar där beloppet är ändrat från 250 tusen kronor till 100 tusen kronor. En kostnad som understiger 100 tusen kronor och är beställd av verksamheten ska direktfinansieras. Ett förtydligande är även gjort under avsnitt 6.2 där uppsägning alltid ska vara skriftlig och göras till utsedd lokalansvarig på kommunstyrelsen med kopia till Kommunfastigheter i Laholm AB. För externt förhyrda lokaler följer uppsägningstiden hyresavtalet. Uppsägningen ska vara skriftlig och göras till lokalansvarig på kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag
Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 6 oktober 2026 § 221.
Förvaltningens tjänsteskrivelse den 21 juli 2026.
Riktlinjer för internhyror

Beslutet skickas till
Utbildningsnämnden
Socialnämnden
Samhällsbyggnadsnämnden
Kultur- och folkhälsonämnden

§ 252 Dnr 2026-000405

Revidering av Riktlinjer för kompetensbaserad rekrytering

Kommunstyrelsens beslut
Kommunstyrelsen antar förslag till revidering av Riktlinje för kompetensbaserad rekrytering.

Kommunfullmäktige beslutar att upphäva Riktlinje om utdrag ur belastningsregister vid nyanställning enligt beslut KF § 53/2022 i samband med antagande av Riktlinje för kompetensbaserad rekrytering.

Ärendebeskrivning
Verksamheten för HR och lön har tagit fram ett förslag till Riktlinje för utdrag ur belastningsregister med anledning av ändrad lagstiftning.

Ny lagstiftning från den 1 mars 2026 ger kommunerna möjlighet att tillämpa registerkontroll inom äldreomsorg, vård och omsorg för brukare med funktionsnedsättning samt för befattningar i ledande ställning. Dessa är Lag 2026:43 om registerkontroll vid arbete i hemmet åt äldre personer eller vuxna med funktionsnedsättning samt Lag 2026: 44 om registerkontroll vid anställning i ledande befattningar i kommuner. Polismyndigheten har skapat särskilda registerutdrag anpassade till de nya lagarna där även utdrag från misstankeregistret finns med i utdraget. De nya lagstiftningarna ger kommunerna en möjlighet att tillämpa registerkontroll vid rekrytering av personal inom äldreomsorg, vård och omsorg för brukare med funktionsnedsättning samt för befattningar i ledande ställning men är inte obligatoriska att tillämpa.

Laholms kommun har enligt tidigare beslut av Kommunfullmäktige KF § 53/2022 beslutat om riktlinjer för obligatoriskt uppvisande av registerutdrag för personal som anställs inom vård och omsorg vid Socialförvaltningen. Den riktlinjen behöver ersättas med en ny riktlinje utifrån den nya lagstiftningen och behöver även omfatta hantering av registerutdrag för ledande befattningar.

Lagstiftningen för ledande befattningar gäller enbart för anställningar vilket innebär att uppdragstagare, praktikanter, konsulter eller andra som utför uppdrag utan att ha en anställning i kommunen inte omfattas. Inte heller förtroendevalda omfattas av lagen. Lagen är underordnad och ska inte tillämpas om det tilltänkta arbetet omfattas av registerkontroll enligt annan lagstiftning, t.ex. inom skolan. Då

ska den obligatoriska registerkontrollen enligt skollagen (2010:800) genomföras.

Det rör sig typiskt sett om chefsbefattningar där personen har ett stort mandat, inflytande eller ansvar för visst arbete och resultat. Det finns även en andra befattningar, som i första hand inte är kopplad till en chefstjänst som är av väsentlig betydelse för kommunens förmåga att utföra sitt uppdrag". Det rör sig främst om olika nyckelroller eller andra centrala befattningar i kommunen.

Enligt förslaget till ny riktlinje ska Laholms kommun ska begära Registerutdrag för ledande befattningar vid anställning av samtliga chefer på alla nivåer, vilket inkluderar även anställningar av biträdande chef. Kontroll av Registerutdrag för ledande befattningar ska även göras vid anställning på samtliga befattningar som innebär myndighetsutövning. Förvaltningschef har möjlighet att begära Registerutdraget för ledande befattningar inför anställning av kandidat till annan nyckelposition inom förvaltningen.

En registerkontroll ersätter inte arbetsgivarens ansvar att genomföra ett gediget och strukturerat rekryteringsarbete. Bedömningen bör ske utifrån tydliga riktlinjer som säkerställer likabehandling och en enhetlig tillämpning, i syfte att stärka kvaliteten och minska risken för subjektiva eller diskriminerande bedömningar.

Förslaget innebär att riktlinjer för utdrag ur belastningsregister införs i Riktlinjen för kompetensbaserad rekrytering KS § 106/2026.

Beslutsunderlag
Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens personal- och organisationsutskott den 6 oktober 2026 § 15.
Förvaltningens tjänsteskrivelse den 25 september
Förslag till Riktlinje för kompetensbaserad rekrytering

Beslutet skickas till
Utbildningsnämnden
Socialnämnden
Samhällsbyggnadsnämnden
Kultur- och folkhälsonämnden

§ 253 Dnr 2026-000328

Förslag till skattesats 2027

Kommunstyrelsens beslut
Kommunstyrelsen fastställer skattesatsen till 21:40 per skattekrona för 2027.

Ärendebeskrivning
Enligt 11 kapitlet 8 § kommunallagen ska kommunstyrelsen upprätta förslag till budget före oktober månads utgång. Om det finns särskilda skäl för det, får budgetförslaget upprättas i november månad. I så fall ska styrelsen före oktober månads utgång föreslå skattesatsen för det följande året.

Skattesatsen för år 2026 är 21:40 kronor per skattekrona. I kommunplan för 2027 finns förslag om att skattesatsen för 2027 fortsatt ska vara 21:40 kronor per skattekrona.

Beslutsunderlag
Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 6 oktober 2026 § 222.
Förvaltningens tjänsteskrivelse den 17 september 2026.

Ersättarens mening
Bertil Johansson (LP): Skattesatsen för 2027 ska fastställas till 21:90, en höjning med 0,50 kr per skattekrona.

§ 254 Dnr 2022-000249

Yttrande till överklagan om Detaljplan för Bryggaren 10, Bryggaren 11, Väktaren 10 och Väktaren 13

Kommunstyrelsens beslut
Kommunstyrelsen antar förslag till yttrande och översänder det till mark- och miljödomstolen.

Ärendebeskrivning
Kommunfullmäktige beslutade den 26 augusti 2025 att anta den nu aktuella detaljplanen för fastigheten Bryggaren 10, Bryggaren 11, Väktaren 10 och Väktaren 13 i Laholms kommun.

Syftet med detaljplanen är att förtäta bebyggelsen och tillskapa fler bostäder i Laholms stad. Beslutet att anta detaljplanen överklagades till mark- och miljödomstolen. Mark- och miljödomstolen har förelagt Laholms kommun att inkomma med yttrande i målet.
Kommunens inställning är att klagandes yrkanden ska avslås och att mark- och miljödomstolen ska fastställa kommunfullmäktiges beslut om att anta den nu aktuella detaljplanen. Kommunen framför i yttrandet att detaljplanen inte innebär någon betydande olägenhet för den klagande. Kommunens inställning är att detaljplanen har i enlighet med 2 kap. § PBL utformats med hänsyn till både allmänna och enskilda intressen.

Beslutsunderlag
Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 6 oktober 2026 § 223.
Tjänsteskrivelse, 2026-09-23
Förslag till yttrande i Mål P 4935-25

Beslutet skickas till
Vänersborgs tingsrätt

§ 255 Dnr 2009-000274

Fråga om fortsatt rättslig process - Ramavtal mellan Laholms kommun och Expendo AB för exploatering inom förslag till detaljplan för del av Allarp 2:2 och 2:3, exploateringsavtal

Kommunstyrelsens beslut
Kommunstyrelsen beslutar att ge kommunstyrelsens förvaltning i uppdrag att förbereda och genomföra rättsliga åtgärder mot exploatören Expendo AB avseende exploatörens genomförande och åtagande i förhållande till exploateringsavtalen för Allarp 2:3 mfl.

Avsikten i styrelsens beslut är att få en rättslig bedömning av genomförande i förhållande till exploatörens åtagande enligt överenskomna exploateringsavtal. Åtgärderna syfta till att skydda invånarna inom området som investerat medel i ett färdigt område samt att skydda hela skattekollektivet från framtida kostnader på grund av att exploatören inte genomfört sitt åtagande.

Förvaltningen får vidare i uppdrag att återkomma med processen samt ekonomiskt behov för att genomföra hanteringen.

Ärendebeskrivning
Bakgrund
Utvecklingen av Allarpsområdet har sin grund i ett långsiktigt samarbete mellan Laholms kommun och exploatören Expendo AB. År 2009 tecknades en avsiktsförklaring (”Letter of intent”) som beskrev de övergripande målen och visionerna för områdets utveckling. År 2010 följdes detta upp genom ett ramavtal som bland annat reglerade förutsättningarna för områdets utbyggnad.

Den första detaljplanen fick laga kraft 2011 och utformades utifrån ett visionsdokument ”Allarp – den hållbara småstaden”. I den visionen och det antagna kvalitetsprogrammet inkluderades höga arkitektoniska värden, värmeproduktion, hållbar avfallshantering med mera. Allarp skulle bli något annat än ett vanligt bostadsområde – det skulle bli något unikt. Detta var något som kommunen såg mycket positivt på. Med anledning av detta, och enligt önskemål från Expendo AB, argumenterade kommunen för enskilt huvudmannaskap i området vilket också blev fastsställt i detaljplanen.

Till detaljplanen kopplades ett exploateringsavtal, för etapp 1 av utbyggnaden, för att säkra genomförandet där kopplingar finns till bland annat ramavtalet och visionsdokumentet. År 2017 tecknades

ett i princip identiskt exploateringsavtal för utbyggnad av etapp 2 och 3 av området. Det har också under åren gjorts ändringar av exploatören i exploateringsavtalen och tillägg som hanterar momsfrågor i utbyggnaden.

År 2018 inlämnades en ansökan till Lantmäteriet om att bilda gemensamhetsanläggningar för de allmänna platserna inom området vilket är i linje med exploatörens åtagande i exploateringsavtalen. Exploateringsavtalen anger att anläggningarna ska överlämnas till gemensamhetsanläggningar när de är färdigställda och slutbesiktigade utan ersättning. Lantmäteriet har kallat till sammanträde angående att bilda gemensamhetsanläggningar den 4 november vilket innebär att det brådskar att området färdigställs då exploatören tappar möjligheten att färdigställa vid ett eventuellt beslut om att bilda dessa, som får laga kraft, från lantmäteriet.

Det kan enkelt konstateras på plats att inte området är färdigställt i enlighet med exploateringsavtalen och det tillhörande visionsdokumentet. Det är av största vikt för kommunen att inte fastighetsägarna i området eller kommunens skattekollektiv drabbas av kostnader för att färdigställa området.

Beslutsunderlag
Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 6 oktober 2026 § 224.
Ledningsutskottets skrivelse.

§ 256 Dnr 2026-000289

Remissvar - Förslag om ändring i plan- och bygglagen (2010:900) enligt Konkurrensverkets förslag från rapport 2026:4 (svar senast 30/10)

Kommunstyrelsens beslut
Kommunstyrelsen beslutar att lämna följande synpunkter på remissen:

Laholms kommun välkomnar ambitionen att stärka konkurrensen inom dagligvaruhandeln och därmed möjligheten att erbjuda ett större utbud för konsumenter. Samtidigt anser kommunen att rapportens analys och de föreslagna lagändringarna ger en förenklad bild av den kommunala planeringsprocessen och de förutsättningar som påverkar etablering av handel.

Av rapporten framgår att Boverket av regeringen har fått i uppdrag att bistå Konkurrensverket med underlag med särskilt fokus på tillämpningen av 2 kap. 3 § Plan- och bygglagen (PBL) att planläggning ska främja en effektiv konkurrens. Rapporten hade med fördel hanterats som ett gemensamt uppdrag mellan Konkurrensverket och Boverket, sett till förslag av ändringar i PBL och de slutsatser som Konkurrensverket drar av Boverkets tidigare rapporter.

I avsnitt 5.3.2 skriver Konkurrensverket om Boverkets förslag till förenklingar. Boverkets förslag syftar främst till att skapa ett sammanhållet regelverk för ändring av detaljplaner och hantera de rättsliga problem som uppstår när äldre planer ska omvandlas till dagens planbestämmelsesystem. Konkurrensverkets analys fokuserar på större förändringar av markanvändningen, medan Boverkets förslag främst avser att möjliggöra ett mer flexibelt nyttjande av ändringsinstitutet inom ramen för den grundläggande struktur och lämplighetsbedömning som redan fastställts genom gällande detaljplan. Det gör att slutsatserna som Konkurrensverket drar inte är i linje med Boverkets ursprungliga intention. Här finns behov att Konkurrensverket och Boverket tillsammans arbetar fram en rapport i frågan.

Konkurrensverket föreslår i rapporten följande tillägg till 3 kap 5§ PBL:
1. hur kommunen avser att tillgodose intresset av en effektiv konkurrens, särskilt inom dagligvaruhandel.
Kommunen är tveksam till förslaget att införa ett nytt krav i 3 kap. 5 § PBL om att översiktsplanen ska redovisa hur kommunen avser att

tillgodose intresset av en effektiv konkurrens, särskilt inom dagligvaruhandeln. Redan idag framgår det av 2 kap. 3 § PBL att planläggningen ska främja en effektiv konkurrens. Kommunen instämmer dock i uppfattning är att bestämmelsen i 2 kap. 3 § första stycket 4 PBL om att kommunerna ska främja effektiv konkurrens är otydlig, och att det råder en osäkerhet om vad bestämmelsen innebär i praktiken. Det är inte självklart att ytterligare krav på redovisning i översiktsplanen löser denna problematik.

Rapporten ger vidare uttryck för att dagligvaruaktörer ofta involveras för sent i planeringsprocessen. Kommunen delar uppfattningen att dialog med berörda aktörer är viktig. Samtidigt bör det framhållas att olika skeden i samhällsbyggnadsprocessen har olika syften. I den översiktliga planeringen är fokus att skapa långsiktiga strukturer och väga samman allmänna intressen, medan mer detaljerade frågor om butiksytor, logistiklösningar, kundunderlag och driftsekonomiska förutsättningar normalt hanteras i senare skeden, exempelvis vid detaljplanering.

Rapporten drar slutsatser kopplade till etableringshinder, varav en av dom är att en mindre restriktiv fysisk planering av handel på den kommunala nivån kan bidra till att minska omfattningen av det konkurrensmässiga problem som finns. Enligt rapporten finns en frustration hos företagare att det saknas flexibilitet i detaljplaner och möjligheter att ändra detaljplaner med befintlig bebyggelse. Kommunen delar rapportens uppfattning att förenklingar av planprocessen i vissa delar kan vara motiverade, men inte specifikt för endast handelsetableringar. Samtidigt måste planeringen fortsatt kunna värna andra allmänna intressen. Begränsningar i detaljplaner har normalt tillkommit för att tillgodose legitima syften, såsom god trafikmiljö, hänsyn till närboende, bullerfrågor, stadsbild eller andra kvaliteter i den byggda miljön. Att en reglering upplevs begränsande för en specifik etablering innebär därför inte nödvändigtvis att regleringen saknar relevans eller bör tas bort. Den ändringen av PBL som föreslås av rapporten kommer inte specifikt påverka detaljplaneprocessen.

Laholms kommun vill också framhålla att planberedskap i sig inte garanterar etableringar. I flera fall har detaljplaner möjliggjort centrumverksamhet eller lokaler för handel utan att dessa möjligheter tagits i anspråk av marknaden. Kommunen kan skapa planmässiga förutsättningar för handel, men kan inte styra privata fastighetsägares investeringar eller säkerställa att kommersiella aktörer väljer att etablera sig på en viss plats. Det är däremot av stor vikt att kommunen

kommunicerar tydliga inriktningar för sina olika handelsområden för att skapa en tydlighet för företagen som vill etablera sig. Det ska vara enkelt för företag som passar in i kommunens kravprofil. Detta ska även speglas i byggrätterna som finns tillgängliga i specifika områden.

Som en kommun med en stor mängd tätorter är det relevant att lyfta behov av dagligvaruhandel både i form av konkurrens och närhet. Det finns många invånare som saknar närhet till en dagligvaruhandel, att fokus då landar på att tillskapa möjligheter på fler platser väger ofta tyngre än en ny butik i anslutning till en befintlig.
Sammantaget bedömer Laholms kommun att behovet av tydligare vägledning kring hur bestämmelsen om effektiv konkurrens ska tillämpas är större än behovet av ytterligare krav i översiktsplaneringen. Kommunen avstyrker därför det föreslagna tillägget i 3 kap. 5 § plan- och bygglagen och efterfrågar i stället ett fortsatt gemensamt arbete mellan Boverket och Konkurrensverket kring hur konkurrensaspekter kan beaktas inom ramen för den kommunala planeringen utan att andra allmänna intressen åsidosätts. Förenkling av regelverk är aktuellt och välbehövligt, men det behöver lyftas i ett större sammanhang än en skrivning i PBL.

Ärendebeskrivning
Regeringen har gett Konkurrensverket i uppdrag att lämna förslag på åtgärder för att förbättra förutsättningarna för etablering av dagligvarubutiker. Enligt uppdraget ska Konkurrensverket särskilt överväga åtgärder som minskar användningen av olika former av avtalsmässiga hinder för dagligvaruaktörers tillgång till, överlåtelse och nyttjande av butikslägen.

I rapporten redogör Konkurrensverket för olika avtalsmässiga och andra hinder för etablering av dagligvarubutiker som verket funnit. Vidare presenterar Konkurrensverket sina överväganden och lämnar ett förslag på åtgärd i form av ett förslag om tillägg i plan- och bygglagen.

Utredningen har genom Landsbygds- och infrastrukturdepartementet skickats ut på remiss bland annat till Laholms kommun. Laholms kommun har den 25 juni 2026 fått betänkandet Förslag om ändring i plan- och bygglagen (2010:900) enligt Konkurrensverkets förslag från rapport 2026:4 på remiss (diarienummer LI2026/00742). Remissvaret ska ha kommit in till Landsbygds- och infrastrukturdepartementet senast den 30 oktober 2026.

Beslutsunderlag
Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 6 oktober 2026 § 225.
Förvaltningens tjänsteskrivelse den 10 september 2026.
Åtgärder för att förbättra förutsättningarna för att etablera dagligvaruhandel
Missiv

Förslag till beslut under sammanträdet
Roland Norrman (MED): Bifall till ledningsutskottets förslag med följande tillägg:

Mellan stycke 1 och 2 i kommunens förslag till remissvar ska infogas nytt stycke: Kommunen ställer sig positiv till andemeningen i Konkurrensverkets rapport avseende utdrag från s 8:

Konkurrensverket har uppmärksammat att det, till skillnad från vad som gäller för exempelvis bostadsförsörjningen, inte finns något krav på kommunerna att ha en strategi för dagligvaruhandeln och konkurrensen inom dagligvaruhandeln. Vidare finns inget uttryckligt krav på att kommunerna ska redovisa den kommunala översiktsplanens konsekvenser för konkurrensen i dagligvaruhandeln, och vilka avvägningar kommunen gjort i detta avseende. Denna avsaknad av krav, i kombination med kommunernas otillräckliga kunskap om de väsentliga förutsättningarna för att etablera och driva ekonomiskt hållbara dagligvarubutiker, innebär en risk för att kommunerna inte planerar på ett sätt som underlättar etablering av dagligvarubutiker.

Laholms kommun kommer med anledning av detta att införa en strategi samt krav på att kommunen ska redovisa sen kommunala översiktsplanens konsekvenser för konkurrensen i dagligvaruhandeln som svarar upp mot nämnd text.

Beslutsgång
Ordförande lägger fram ledningsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detsamma.

Ordförande lägger därefter fram Roland Norrmans (MED) tilläggsförslag och finner att kommunstyrelsen avslår detsamma.

Reservationer
Roland Norrman (MED) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Beslutet skickas till
Landsbygds- och infrastrukturdepartementet

§ 257 Dnr 2026-000404

Remissvar - E.ONs nätutvecklingsplan 2027–2036

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lämna följande synpunkter på remissen:

Enligt nätutvecklingsplanen och specifikt stycket om kapacitetsläget i elnätet har Laholms kommun det svagaste konsumtionsläget i hela länet (C rakt igenom hela tioårsperioden), medan produktionsläget förbättras mot slutet av perioden. (B = går att möta prognosen, men risken för begränsningar ökar vid anslutningar utöver prognosen. C = ytterligare kapacitetshöjande åtgärder krävs för att möta prognosen; nya anslutningar behöver hanteras med flexibilitetslösningar, tekniska åtgärder eller nätförstärkning. E.ON poängterar dock att C inte betyder att anslutning är omöjlig.)

Laholms kommun har pågående och planerad utveckling avseende bostäder, verksamhetsmark och infrastruktur som förutsätter tillgång till elnätskapacitet under den period nätutvecklingsplanen omfattar. Planens formulering om att lämpliga förstärkningsåtgärder ska kunna genomföras "inom en tioårsperiod" är enligt kommunens bedömning alltför oprecis för att kunna läggas till grund för kommunal planering och gör det svårt för kommunen att avgöra i vilken takt planerad utveckling kan realiseras.

Kommunen efterfrågar därför att E.ON:

- Preciserar tidsplanen för de fördjupade analyser som pågår avseende kapacitetsbegränsningen i Laholm specifikt (inte enbart för Halmstad, Hylte och Laholm som grupp), inklusive när analyserna beräknas vara klara och när en åtgärdsplan med konkreta tidpunkter kan presenteras.
- Tydliggör vilka typer av anslutningar som redan i dagsläget kan hanteras genom flexibilitetslösningar eller villkorade avtal, så att kommunen kan bedöma vilken typ av exploatering som är realistisk att planera för under tioårsperioden.
- Redovisar en tydlig prioriteringsordning eller etappindelning för planerade åtgärder i Laholm, i stället för ett odelat tioårsintervall.

Ärendebeskrivning

E.ON har tagit fram en preliminär nätutvecklingsplan för 2027–2036, som beskriver hur deras elnät kommer att utvecklas på kort och lång sikt. Planen redovisar prognos för kapacitetsbehov,

flexibilitetstjänster och investeringar för de kommande tio åren. E.ON:s preliminära nätutvecklingsplan är nu ute på samråd som pågår till och med den med 15 november 2026.
Handlingarna har bedömts av planerings- och exploateringsenheten.

Beslutsunderlag
Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 6 oktober 2026 § 226.
Förvaltningens tjämsteskrivelse
E.ON Nätutvecklingsplan 2027–2036 Preliminär

Beslutet skickas till
E.ON AB

§ 258 Dnr 2026-000237

Kommunstyrelsens sammanträdesplan 2027

Kommunstyrelsens beslut
Kommunstyrelsen antar sammanträdesplan för kommunstyrelsen och dess utskott för år 2027.

Ärendebeskrivning
Enligt 23 § i kommunstyrelsens reglemente sammanträder kommunstyrelsen på dag och tid som kommunstyrelsen bestämmer.
Följande sammanträdesdagar och tider föreslås för år 2027:

Månad	KSLU	KS
Januari		12
Februari	2	9
Mars	9	16
April	6	13
Maj	4	11
Juni	8	15
Augusti	10	17
September	7	14
Oktober	5	12
November	2	9
December	22/11	30/11
Sammanträdestid	09.30	08.30
Sammanträdesrum	Duvan	Svanen

Beslutsunderlag
Förvaltningens tjänsteskrivelse den 5 juni 2026.

§ 259 Dnr 2026-000001

Anmälningar 2026

Kommunstyrelsens beslut
Kommunstyrelsen lägger redovisningen till handlingarna.

Ärendebeskrivning
Anmälningar som kommit in till kommunstyrelsen sedan förra sammanträdet.

Beslutsunderlag
Förteckning över anmälningar till kommunstyrelsen den 8 oktober 2026.

§ 260 Dnr 2026-000002

Anmälan av delegationsbeslut 2026

Kommunstyrelsens beslut
Kommunstyrelsen lägger redovisningen till handlingarna.

Ärendebeskrivning
I enlighet med kommunallagen 37–39 §§ 6 kapitlet får en nämnd uppdra åt ett utskott, ledamot, ersättare eller en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Besluten som fattas på nämndens vägnar ska i enlighet med kommunallagen 40 § 6 kapitlet anmälas till nämnden i den ordning som bestämts i nämndens delegationsordning.

Beslutsunderlag
Förteckning över delegationsbeslut den 8 oktober 2026.

§ 261 Dnr 2026-000003

Övriga synpunkter 2026

Kommunstyrelsens beslut
Kommunstyrelsen lägger redovisningen till handlingarna.

Ärendebeskrivning
Synpunkter som kommit in till kommunstyrelsen sedan förra sammanträdet.

Beslutsunderlag
Förteckning över inkomna synpunkter
Synpunkter i fulltext.

§ 262 Dnr 2026-000004

Informationsärenden 2026

Kommunstyrelsens beslut
Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning
Företagare från Vera&co informerar om sin verksamhet.

Översiktsplanerare lämnar återkoppling på arbetet med planuppdraget för Nyby industriområde.

Destinationskoordinator redogör för statistik från besöksnäringen sommaren 2026.

Chef för HR och Lön informerar om det centrala HR-arbetet i kommunen.

Kommunchef berättar om pågående verksamhet inom ramen för det regionala samarbetet Goda grannar.