

## Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum  
2024-09-10

### § Ärendelista

- § 198 Dnr 2023-000152  
Detaljplan för Allarp 2:536 och 2:537
- § 199 Dnr 2024-000295  
Exploateringsavtal för Allarp 2:536 och 2:537
- § 200 Dnr 2022-000035  
Begäran om ytterligare finansiering - ombyggnad av Vallbergaskolans kök och matsal
- § 201 Dnr 2024-000324  
Riktlinje för användande av IT-resurser
- § 202 Dnr 2024-000216  
Folkinitiativ för kommunal folkomröstning om Ahla och Genevads skolor
- § 203 Dnr 2023-000299  
Fastighetsreglering Mellbystrand - markområde inom Mellby S:36
- § 204 Dnr 2024-000316  
Revidering av Riktlinje för friskvård
- § 205 Dnr 2024-000247  
Kommunstyrelsens budgetuppföljning 2 för 2024
- § 206 Dnr 2023-000397  
Uppföljning av kommunstyrelsens internkontrollplan efter halvårsskiftet 2024
- § 207 Dnr 2024-000312  
Tillsättning av förvaltningschef för utbildningsförvaltningen
- § 208 Dnr 2024-000315  
Närvarorätt för utomstående
- § 209 Dnr 2024-000321  
Uppdrag till kommunchef att utreda en eventuell förändring av friskvårdsbidrag
- § 210 Dnr 2024-000240  
Remissvar - Nödvattenplan för Halmstads och Laholms kommuner
- § 211 Dnr 2024-000259  
Remissvar - Bestämmelser för stöd och bidrag till ideella föreningar, privatpersoner och företag (LFS 7.8)
- § 212 Dnr 2024-000261  
Remissvar - promemorian Snabbare processer enligt miljöbalken för att stärka det militära försvaret
- § 213 Dnr 2024-000237

- Remissvar - förslag till nationell förteckning över invasiva främmande arter
- § 214 Dnr 2024-000308  
Remissvar - Anmälan för samråd enligt 12 kap 6 § miljöbalken för övriga verksamheter, solcellsanläggning i Laholms kommun, GreenGo Energy S446 AB, Laholm Stubbhult 2:2, Laholm Stubbhult 1:7, Laholm Stubbhult 1:9, Laholm Stubbhult 1:30, 5712-2024
- § 215 Dnr 2024-000005  
Kommunstyrelsens uppsiktsplikt 2024
- § 216 Dnr 2024-000001  
Anmälningar 2024
- § 217 Dnr 2024-000002  
Anmälan av delegationsbeslut 2024
- § 218 Dnr 2024-000003  
Övriga synpunkter 2024
- § 219 Dnr 2024-000004  
Informationsärenden 2024
- § 220 Dnr 2024-000331  
Initiativärende från ledamot i kommunstyrelsen

# Laholms kommun

## Kommunstyrelsen har haft sammanträde den 10 september 2024

Protokollet som justerats den 12 september, finns tillgängligt i Stadshuset, Humlegången 6, 312 80 Laholm

---

### **Bevis om anslag**

Att ovanstående tillkännages på kommunens anslagstavla från och med den 13 september till och med den 4 oktober 2024 intygas.

Matilda Lundh  
**Kommunsekreterare**

**Plats och tid**

Svanen, klockan 08:30 – 15:20

**Beslutande**

Ove Bengtsson (C), ordförande  
Ove Bengtsson (S)  
Peter Berndtson (SD), andre vice ordförande  
Thor Gunnar Bjelland (M) §§ 200-220  
Anita Fast (M) §§ 198-202, 204-209, 211-220  
Jörgen Nilsson (KD)  
Lars-Göran Jarl (SD)  
Roland Norrman (MED)  
Annita Asplid (S)  
Jonas Hellsten (M), §§ 198-199, 203, 210

**Övriga deltagande**

Jonas Hellsten (M), ersättare §§ 200-202, 204-209, 211-220  
Annalena Emilsson (C), ersättare  
Jan Gottfriedson (L), ersättare  
Per-Ove Andersson (SD), ersättare  
Maj-Lis Jeppsson (SD), ersättare  
Birger Bäckmark (MED), ersättare  
Bertil Johansson (LP), ersättare

Johan Olofsson, Svensk Destinationsutveckling § 219  
Anna-Lena Karlsson, näringslivsutvecklare § 219  
Martin Greitz, ägare och VD Moln1 § 219  
Mattias Benetti Johansson, enhetschef Näringsliv och destination § 219  
Jonas Pålsson, kanslichef § 202  
Henrik Frindberg, VD LBVA § 215  
Eva Svedberg, avdelningschef LBVA § 215  
Henrik Kjellgren, säkerhetsansvarig LBVA § 215  
Martina Gustavsson, verksamhetsutvecklare § 205  
Tilda Persson, redovisningsekonom § 205  
Annika Karraziha, kulturchef § 219  
Daniel Liljedahl, Ung i Laholm § 219  
Per Andersson, beredskapssamordnare § 210  
Nina Sanell, lokalansvarig § 200  
Agnes Marklund, översiktsplanerare § 219  
Lina Strömqvist, översiktsplanerare § 219  
Matilda Martini, projektledare §§ 198-199, 201, 205, 215, 219  
Alicia Paulsson, student Högskolan i Halmstad §§ 198-199, 201, 205, 215, 219  
Ola Abo Naboot, student Högskolan i Halmstad §§ 198-199, 201, 205, 215, 219

Åke Hantoft (C), utbildningsnämnden ordförande  
Gudrun Pettersson (C), kultur- och folkhälsonämndens ordförande  
Kenneth Camitz (M), kommunfullmäktiges ordförande  
Anders Einarsson, kommunchef §§ 198-199, 201, 205, 215, 219  
Matilda Lundh, kommunsekreterare

<b>Utses att justera</b>	Jörgen Nilsson (KD)
<b>Plats och tid för justering</b>	Digital justering den 12 september klockan 15:00
<b>Paragrafer</b>	§§ 198-219
<b>Underskrifter</b>	<b>Protokollet har justerats med digital signering</b>
<b>Ordförande</b>	Ove Bengtson (C)
<b>Justerande</b>	Jörgen Nilsson (KD)

§ 198

Dnr 2023-000152

### **Detaljplan för Allarp 2:536 och 2:537**

#### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta förslag till detaljplan för Allarp 2:536 och 2:537 enligt 5 kapitlet 27 § i plan- och bygglagen (2010:900).

Planförslaget kan medföra betydande miljöpåverkan och en miljökonsekvensbeskrivning har därför tagits fram. Planen behandlas med ett utökat planförfarande enligt 5 kap. 7 § i plan- och bygglagen (2010:900).

#### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen beslutade den 13 november 2018 § 230 att bifalla ansökan om planbesked för del av Allarp 2:4 och 2:64 (nu Allarp 2:536 och 2:537).

Detaljplanens syfte är att möjliggöra för verksamheter som gynnar ortens besöksnäring, turism och friluftsliv.

Planområdet är beläget i sydöstra delen av Skummeslövsstrand, mellan Västkustbanan och Inre Kustvägen. Detaljplanen tillskapar ett större camping- och stugområde mellan Skummeslövsstrand och Skottorp. Området möjliggör för ställplatser till husvagnar och husbilar. Det möjliggör även för stugor, övernattningsrum, vandrarhem och fasta konstruktioner till vilket husvagnar och husbilar kan anslutas.

I större delen av området tillåts stugor och konstruktioner i en våning och till en storlek av 60 kvadratmeter, men centralt i området tillåts byggnaderna bli större och upp till tre våningar. Det centrala området avses innehålla flera av områdets större servicefunktioner, restauranger och aktiviteter. Det blir således en tydlig målpunkt i området.

Genom detaljplanens reglering säkerställs att nya grönområden skapas, vilka binder samman grönstrukturen i öst-västlig riktning och skapar nya biotoper. Även inom kvartersmark säkerställs grönska genom att byggrätt och antalet enheter för camping begränsas. Detta innebär att det även inom kvartersmarken kommer finnas mindre grönområden, till fördel för såväl besökare som naturvärden.

Genom områdets mycket kollektivtrafiknära lokalisering kan besökande från hela landet tas sig till området. Tågförbindelserna, med dess koppling till bland annat Kastrup och Landvetter, innebär att även besökare från andra länder enkelt kan ta sig till platsen. Kollektivtrafikförbindelser i kombination med stuguthyrning möjliggör att besökare inte är beroende av tillgång till bil, husvagn eller husbil. Nya busshållplatser och passage föreslås vid befintligt läge i höjd med Hedhusvägen.

Målbilden för området är att skapa en campingupplevelse med både närhet till stranden, naturen, åkerlandskapet och Skummeslövsstrands centrum. Inom området ryms en variation av aktiviteter för de besökande, vilket skapar en plats för rekreation, socialt umgänge och nya möten. Ambitionen för området är att det ska vara öppet och välkomnande för alla som vistas i orten, inte enbart campinggäster. Därutöver skapas ett tydligt samarbete mellan andra verksamheter i Skummeslövsstrand, Skottorp och dess omgivning. Tillsammans skapas en campingplats som gynnar hela ortens besöksnäring, turism och friluftsliv under hela året.

Bullerberäkningar har genomförts för området. Det finns inga riktvärden framtagna för campingplatser eller andra typer av tillfälligt boende likt det som finns för permanenta bostäder. Av genomförda bullerberäkningar framgår att området är bullerutsatt, men att åtgärder i form av bullervall utmed Västkustbanan skulle innebära att området underskrider en ekvivalent ljudnivå om 60 dBA, vilket är riktvärdet för permanenta bostäder. Även den maximala ljudnivån underskrider till stor del riktvärdet för permanenta bostäder.

Miljöenheten har yttrat sig att området bör klara en väckningsnivå på 45 dBA maximal ljudnivå inomhus då många ofta stannar en längre period på en camping och att utemiljön därför är av stor betydelse. Miljöenheten menar på att en maximal ljudnivå på 70 dBA vid permanenta bostäders fasad utgår från att det finns en fasaddämpning och att man då klarar inomhusvärden för natt. Stugor, tält och husvagnar har inte denna fasaddämpning.

Plan- och byggnadsenheten gör bedömningen att en förhöjd maximal ljudnivå inomhus kan anses vara acceptabelt då boende endast är tillfälligt och att det finns mycket goda möjligheter för verksamhetsutövaren att förbättra ljudmiljö. Det ligger även i verksamhetsutövarens egenintresse att säkerställa en så god ljudmiljö som möjligt.

En naturvärdesbedömning har utförts, med fältbesök i oktober 2021 och juli 2023. Inom planområdet har det mellan 2000 och 2022, enligt uppgifter från Artportalen, inte noterats några naturvårdsarter. Inom 200 m från inventeringsområdet har följande uppgifter rapporterats in:

- 337 observationer av rödlistade arter där tyngdpunkt ligger på fåglar
- 2 arter med åtgärdsprogram för hotade arter knutna till sig (ågp-arter).
- 2 nationellt fridlysta arter

De inrapporterade arterna visar att planområdet ligger i ett område med hög biodiversitet och tyngdpunkten av fynden är knutna till andra naturtyper än det planområdet utgör till exempel kustremsan eller de kustnära skogarna. Biotoperna inom inventeringsområdet bedöms inte vara av avgörande vikt för arterna utanför planområdets bevarandestatus men kan fungera som spridningskorridor, refug och klivstenar och därför möjliggöra för arters rörelser i landskapet.

Inom planområdet finns två diken som omfattas av det generella biotopskyddet enligt 7 kap. 11 § miljöbalken (1998:808). Dikena har en ekologisk potential som livsmiljöer och spridningskorridorer. I detaljplanarbetet har en avvägning gjorts mellan dikenas potentiella naturvärden och möjligheterna att utforma campingsverksamheten. Värdena bedöms kunna kompenseras i andra delar av planområdet. Krav på kompensation ställs i exploateringsavtal. Länsstyrelsen beviljade 2024-05-24 biotopskyddsdispens med krav om att borttagna diken ska ersättas med likvärdiga diken inom området.

Plankartan säkerställer att två dagvattendammar med vattenspegel och två större naturområden tillskapas. Det södra naturområdet föreslås växa mer fritt, medan det centrala grönområdet i större utsträckning blir iordningställt. Bullervallarna utmed Västkustbanan föreslås självsås av befintliga ängsvegetation och buskar, vilket skapar ett framtida sammanhängande grönstråk i nord-sydlig riktning, med en bredd om minst 25 meter.

Planområdet består av jordbruksmark som har identifierats som klass fem på en tio-gradig skala, där klass tio är de bördigaste jordarna. Jord- och skogsbruk är av nationell betydelse och att brukningsvärd jordbruksmark får tas i anspråk för bebyggelse eller anläggningar endast om det behövs för att tillgodose väsentliga samhällsintressen. Det väsentliga samhällsintresset som Allarps camping utgör ligger i



den drivkraft som verksamheten får för ortens besöksnäring, turism och friluftsliv. Kustområdet är både utpekad som riksintressant utifrån friluftslivet och det rörliga friluftslivet. Riksintressena är per definition större samhällsviktiga intressen av nationell betydelse. Intresset av att påtagligt stärka friluftslivet står därmed i konflikt med bevarandet av jordbruksmarken.

Plan- och byggnadsenheten gör bedömningen att intresset av att gynna riksintressena för friluftsliv och rörligt friluftsliv, och därigenom främja ett mentalt och socialt välbefinnande, väger tyngre än intresset av att bevara jordbruksmarken.

Detaljplanen bedöms nu vara klar för antagande. Planförslaget kan medföra betydande miljöpåverkan och en miljökonsekvensbeskrivning har därför tagits fram.

### **Beslutsunderlag**

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 3 september § 151.

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 27 augusti 2024.

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll den 20 augusti 2024 § 101

Antagandehandlingar Allarp 2:536 och 2:537

### **Jäv**

Thor Gunnar Bjelland (M) deltar inte i beslutet på grund av jäv.

---

§ 199

Dnr 2024-000295

### **Exploateringsavtal för Allarp 2:536 och 2:537**

#### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna exploateringsavtalet.

#### **Ärendebeskrivning**

Plan- och byggnadsenheten har tagit fram förslag till detaljplan för del av fastigheterna Allarp 2:536 och 2:537 m.fl., med syfte att möjliggöra camping- och stugverksamhet nära strand och Skummeslövsstrands centrum. Planförslaget möjliggör stugor, övernattningsrum, vandrarhem, ställplatser för husvagnar och husbilar med fasta anslutningar samt byggnader för servicefunktioner, restauranger och aktiviteter. Detaljplanen säkerställer också att nya grönområden skapas för att binda samman grönstrukturen i öst-västlig riktning. Huvudmannaskapet i detaljplanen är delat.

Detaljplanen är nu klar för antagande varför ett förslag till exploateringsavtal tagits fram av planerings- och exploateringsenheten och undertecknats av exploatören. Exploateringsavtalet reglerar bland annat marköverlåtelse mellan exploatören och kommunen för byggnation av allmän plats. Kommunen kommer att bygga allmän plats med kommunalt huvudmannaskap och exploatören kommer att bygga allmän plats med enskilt huvudmannaskap.

En GC-väg genom området byggs av kommunen men bekostas av exploatören. Byggnationen av dagvattendammarna kommer exploatören att bekosta genom VA-anslutningsavgift enligt då gällande taxa. Kommunen i samarbete med Trafikverket kommer att bygga mindre sträckor GC-väg utmed Inre kustvägen, två busshållplatser och övergångar över Inre kustvägen. Exploatören ska ersätta kommunen för samtliga projekterings- och byggkostnader som avser 2 passager över vägen och för byggnationen av GC-väg till busshållplatserna. Exploatören ska också, till 50%, bekosta förbättringsåtgärderna för de idag mycket enkla busshållplatserna som serverar ett stort omland utöver den nya campingen med kollektivtrafik. Kostnaden för busshållplatserna uppskattas till totalt ca 2 miljoner kronor. För att säkra exploatörens ekonomiska åtagande gentemot kommunen har exploatören utställt moderbolagsborgen om 2,5 miljoner kronor.

**Beslutsunderlag**

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 3 september § 152.

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 26 juli 2024.

Exploateringsavtal med bilagor

**Jäv**

Thor Gunnar Bjelland (M) deltar inte i beslutet på grund av jäv.

---

§ 200

Dnr 2022-000035

### **Begäran om ytterligare finansiering - ombyggnad av Vallbergaskolans kök och matsal**

---

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet i syfte att reda ut frågan om verksamhetens och kommunens behov av tillagningskök finns till skillnad mot ett mottagningskök. Utredningen ska ta hänsyn till antal elever idag och i framtiden enligt befolkningsprognos för upptagningsområdet.

Kommunen vill också utreda möjligheten att använda befintliga lokaler som matsal, lokaler som idag används av fritidshemmet under eftermiddagarna.

Kommunen efterfrågar en specificerad kalkyl för kostnaderna från Kommunfastigheter i Laholm AB samt mer kostnadseffektiva alternativ till befintligt förslag i enlighet med utredningen.

#### **Ärendebeskrivning**

Vallbergaskolans kök är från mitten av 60-talet och när man 2023 gjorde en förstudie avseende kök och matsal kom man fram till en kostnad om 9,45 miljoner kr. Denna innehöll nytt kök, tillbyggnad och anpassningar för verksamheten. Vid projektering har man upptäckt oförutsedda hinder vilket innebär att man nu behöver tillföra ytterligare medel om 4,35 miljoner till en totalsumma av 13,8 miljoner för genomförande av projektet.

I samband med sedvanligt underhåll av Vallbergaskolan har verksamheterna önskat ombyggnad av kök vilket medför behov av tillbyggnad. Kök med utformning, maskiner och tillbyggnad ingick i förstudiens kostnadsuppskattning. Vid projektering upptäcktes behov av flytt av vissa funktioner såsom soprum och fettavskiljare samt nya takstolar för utrymme för installationer. Den förstudie som presenterats till grund för kommunfullmäktiges beslut om projekt 2023-09-26 innehöll inte dessa tillkommande ändringar varför, tillsammans med omvärldsläge, kommunfastigheter begär ytterligare medel om projektet ska kunna genomföras.

Förvaltningen lämnar inget förslag till beslut då ombyggnad absolut är nödvändig men kostnaden mycket stor och den ökade kapaciteten inte tycks behövas för Vallbergabarn. Inte heller Ysby är utpekad att öka markant och med mycket få barn födda såväl i kommunen som i

riket kan man undra om det är motiverat att bygga om köket för 14 miljoner.

Konsekvenser av förslaget

Köket behöver renoveras och behöver anpassas till dagens verksamhet. Det är inte bra arbetsmiljö för personalen och flödena för eleverna innebär krockar vilket i förslaget byggs bort. Ekonomiskt är det en mycket stor skillnad mot förstudien, som redan den innehöll 1,2 miljoner för oförutsett. Skolan får med denna om- och tillbyggnation möjlighet att ta emot ytterligare 90 elever vilket är 60% mer än man har idag vilket medför möjlighet att utöka skolan med 3-4 klasser.

### **Beslutsunderlag**

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 5 september § 164.

Kommunstyrelsens tjänsteskrivelse den 4 september 2024.

Skrivelse från Kommunfastigheter 2024-05-06

\_\_\_\_\_

### **Beslutet skickas till:**

Kommunfastigheter i Laholm AB

§ 201

Dnr 2024-000324

### **Riktlinje för användande av IT-resurser**

---

#### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige antar förslaget till Riktlinjer för användande av Laholms kommuns IT-resurser för anställda och förtroendevalda.

#### **Ärendebeskrivning**

Dokumentet Riktlinjer för användandet av kommunens datorer och internet för anställda och förtroendevalda i Laholms kommun (Dnr 2012-259) och Telefonpolicy (Dnr 2004-384) är i behov att förnyas för att möta den tid vi lever i nu. Kommunens användande av olika IT-resurser, såsom bland annat datorer och telefoner, samt krav på säkerhet och tillgänglighet är av stor vikt. Riktlinjen tar höjd för hur dessa IT-resurser är tillgängliga för verksamheterna och hur de skall användas säkert som arbetsredskap inom kommunen under sin livscykel. Dokumentet tar även upp hur IT-utrustning i begränsad omfattning får användas för privata ändamål.

#### **Beslutsunderlag**

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 3 september § 153.

Tjänsteskrivelse

Förslag till Riktlinjer för användande av Laholms kommuns IT-resurser för anställda och förtroendevalda.

---

§ 202

Dnr 2024-000216

### **Folkinitiativ för kommunal folkomröstning om Ahla och Genevads skolor**

---

#### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige beslutar att inte genomföra en kommunal folkomröstning om förändrad skolorganisation.

Om kommunfullmäktige beslutar att genomföra en kommunal folkomröstning ger kommunfullmäktige kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram förslag om:

- dag för omröstningen,
- omröstningsdistrikt och omröstningslokaler,
- den fråga och de svarsalternativ som ska ställas till de röstberättigade,
- röstsedlarnas antal, innehåll och utseende,
- huruvida röstning kan ske på annat sätt än genom personlig inställelse i omröstningslokalen, samt
- när röstsammanräkningen senast ska vara avslutad.

Vidare ger kommunfullmäktige kommunstyrelsen i uppdrag att samråda med den centrala valmyndigheten om omröstningsdag.

Kommunfullmäktige hänskjuter frågan om finansiering av folkomröstningen till kommunplan och budget för 2025.

#### **Ärendebeskrivning**

Ärende om att hålla folkomröstning i en viss fråga får i fullmäktige väckas av minst tio procent av de röstberättigade kommunmedlemmarna. Initiativet ska vara skriftligt, ange den aktuella frågan samt innehålla initiativtagarnas egenhändiga namnteckningar, uppgifter om när namnteckningarna gjorts, namnförtydliganden, personnummer och uppgift om deras adresser (Kommunallagen 8 kap. 2 §). Kommunstyrelsen har den 11 juni 2024 § 144 konstaterat att kraven för att väcka ett folkinitiativ enligt kommunallagen har uppnåtts.

Den 25 juni 2024 beslutade kommunfullmäktige att återremittera ärendet i syfte att utreda hur en eventuell folkomröstning ska finansieras. Kommunfullmäktige har återremitterat ärendet till kommunstyrelsen för att utreda hur en eventuell folkomröstning ska finansieras. Om kommunfullmäktige beslutar att genomföra en kommunal folkomröstning ska fullmäktige även besluta om på vilken dag som valdagen ska infalla. Tre månader före valdagen ska kommunen

samråda med valmyndigheten. Detta innebär att valdagen tidigast kan bli efter den 24 december om fullmäktige fattar beslut om att genomföra folkomröstning den 24 september. Av uppenbara skäl är det därmed inte praktiskt möjligt att genomföra en folkomröstning under innevarande år. Därmed behöver frågan om finansiering behandlas i ärendet om kommunplan och budget för 2025.

Vidare behöver en kostnadsberäkning göras för att utreda finansieringen. När en kommunal folkomröstning hålls på en separat valdag och inte i samband med ordinarie val har kommunen stora möjligheter att anpassa hur valet ska genomföras.

Det som påverkar kostnaden och som kommunen ska beslut om är antal omröstningsdistrikt och omröstningslokaler och i vilken omfattning som röstning kan ske på annat sätt än genom personlig inställelse i omröstningslokalen, dvs förtidsröstning, budröstning och ambulerande röstmottagning.

Vid EU-valet 2024 var det möjligt att förtidsrösta på tre platser i kommunen under 18 dagar. På valdagen fanns 15 vallokaler öppna mellan 8:00 och 21:00. Därutöver gick det att rösta genom ambulerande röstmottagning, dvs valnämnden besöker väljaren i hemmet där väljaren gör iordning sin röst. Kostnaden för EU-valet uppgick till ca 850 tkr varav ca 770 tkr utgör personalkostnader. Därutöver tillkommer kanslienhetsens arbetstid som inte särredovisats.

Arvode till valarbetare har de senaste valen baserats på arvodet till kommunens förtroendevalda. Då valdagen kommer att infalla under 2025 så bör arvoden räknas upp med samma procentsats som de förtroendevaldas arvoden kommer räknas upp med vid årsskiftet. Detta innebär att kostnaden för att enbart erbjuda röstning i vallokal på valdagen kommer uppgå till ca 500 tkr. Därutöver tillkommer kostnad för tryckning av röstlängder och valsedlar och lokalhyror samt kanslienhetsens arbete.

Har ett folkinitiativ väckts enligt 8 kap. 2 § ska fullmäktige besluta att folkomröstning ska hållas, om inte minst två tredjedelar av de närvarande ledamöterna röstar mot förslaget. I anslutning till att fullmäktige beslutar om att hålla en folkomröstning skall fullmäktige besluta om

1. dag för omröstningen,
2. omröstningsdistrikt och omröstningslokaler,
3. den fråga och de svarsalternativ som skall ställas till de röstberättigade,



4. röstsedlarnas antal, innehåll och utseende,
  5. huruvida röstning kan ske på annat sätt än genom personlig inställelse i omröstningslokalen, samt
  6. när röstsammanräkningen senast ska vara avslutad.
- Dagen för folkomröstningen ska beslutas efter samråd med den centrala valmyndigheten. Samrådet ska ske senast tre månader före omröstningsdagen.

### Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 3 september § 154.

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 3 september 2024.

Kommunfullmäktiges protokoll den 25 juni 2024 § 85.

Kommunstyrelsens protokoll den 11 juni 2024 § 144.

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 5 juni 2024.

Namninsamling den 13 och 21 maj 2024.

### Förslag till beslut under sammanträdet

Roland Norrman (MED): Avslag till kommunstyrelsens ledningsutskotts förslag: Folkomröstning ska genomföras.

Ove Bengtsson (C): Bifall till kommunstyrelsens ledningsutskotts förslag: Folkomröstning ska inte genomföras.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer förslaget mot varandra och finner att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att inte genomföra en folkomröstning. Omröstning begärs.

Följande propositionsordning godkänns:

Ja-röst för att ingen folkomröstning ska genomföras.

Nej-röst för att en folkomröstning ska genomföras.

### Omröstningsresultat

Ledamot	Ja	Nej
Ove Bengtsson (S)	1	
Peter Berndtson (SD)		1
Anita Fast (M)	1	
Jörgen Nilsson (KD)	1	
Annita Asplid (S)	1	
Thor Gunnar Bjelland (M)	1	
Lars-Göran Jarl (SD)		1
Roland Norrman (MED)		1

Ove Bengtsson (C)	1	
Summa	6	3

Med sex ja-röster mot 3 nej-röster beslutar kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att en folkomröstning inte ska genomföras.

#### **Reservation**

Roland Norrman (M), Lars-Göran Jarl (SD) och Peter Berndtson (SD) reserverar sig mot beslutet.

#### **Ersättarnas mening**

Bertil Johansson (LP) med instämmande av Birger Bäckmark (MED), Maj-Lis Jeppson (SD) och Per-Ove Andersson (SD): Folkomröstning ska genomföras.

Jan Gottfriedsson (L) med instämmande av Annalena Emilsson (C) och Jonas Hellsten (M): Folkomröstning ska inte genomföras.

---

§ 203

Dnr 2023-000299

### **Fastighetsreglering Mellbystrand - markområde inom Mellby S:36**

---

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner överenskommelsen om fastighetsreglering.

#### **Ärendebeskrivning**

Laholm Mellby S:36 förvaltas idag av Fåglarnas Samfällighetsförening. Fastighetsreglering ska ske så att all allmän platsmark inom fastigheten Mellby S:36 överförs till Mellby 1:81. Marken är markerad översiktligt i kartbilaga 1 nedan.

Förvärvet möjliggör en rad strategiska fördelar och bedöms kunna gynna både kommunens invånare och besökare. Kommunen får via köpet rådighet över strand, parkeringsplatser och grönområden i egenskap av markägare. Det bedöms finnas möjlighet att genomföra enstaka förtätningar med ny bostadsbebyggelse inom delar av fastigheten.

Kommunen ska erlagga ersättning för överlåtelsen om tre miljoner kronor (3.000.000 kr.) vilket bedöms som ett marknadsmässigt pris.

#### **Beslutsunderlag**

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 3 september § 155.

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 21 augusti 2024.

Överenskommelse om fastighetsreglering

#### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Roland Norrman (MED): Återremiss i syfte att utreda bakgrunden till de skrivelser som kommit in från samfällighetsföreningens medlemmar för att undvika eventuella juridiska bekymmer.

Ove Bengtsson (S): Bifall till kommunstyrelsens ledningsutskotts förslag till beslut.

#### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om ärendet ska avgöras idag och finner att så är fallet.

Ordföranden ställer vidare frågan om kommunstyrelsen beslutar i enlighet med kommunstyrelsens ledningsutskotts förslag och finner att så är fallet.

**Reservationer**

Roland Norrman (MED) reserverar sig mot beslutet till förmån till eget förslag.

**Ersättarens mening**

Bertil Johansson (LP): Återremiss i syfte att utreda bakgrunden till de skrivelser som kommit in från samfällighetsföreningens medlemmar för att undvika eventuella kommande juridiska bekymmer.

---

**Beslutet skickas till:**

Fåglarnas Samfällighetsförening

§ 204

Dnr 2024-000316

### **Revidering av Riktlinje för friskvård**

---

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna revideringen av riktlinjer för friskvård.

#### **Ärendebeskrivning**

Riktlinjen för friskvård har reviderats då utbudet av vilka föreningar som ingår i friskvårdskortet har förändrats samt kontaktuppgifter som behövde uppdateras.

#### **Beslutsunderlag**

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens personal- och organisationsutskott den 3 september § 26.

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 27 augusti 2024.

---

§ 205

Dnr 2024-000247

### **Kommunstyrelsens budgetuppföljning 2 för 2024**

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner kommunstyrelsens budgetuppföljning 2 för 2024.

#### **Ärendebeskrivning**

Enligt kommunens principer för ekonomi- och verksamhetsstyrning ska budgetuppföljningar med prognoser på årsskiftet redovisas för kommunfullmäktige vid två tillfällen varje år.

Den första budgetuppföljningen utgår från redovisningen per sista april och den andra per sista augusti. Den sistnämnda budgetutfallsprognosen knyts samman med delårsrapporten och redovisas till kommunfullmäktige vid ett och samma tillfälle under oktober.

Delårsrapporten upprättas också efter redovisningen per den 31 augusti. I den nu förestående uppföljningen ska nämnderna dessutom lämna underlag till uppföljningen av de gemensamma resultatmålen som kopplats till de inriktningsmål som särskilt pekats ut som angelägna i kommunplanen. Nämnderna ska även samtidigt följa upp de nämndsspecifika resultatmålen i sina respektive nämndsplaner.

#### **Beslutsunderlag**

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 3 september § 156.

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 8 augusti 2024

Kommunstyrelsens budgetuppföljning 2 för 2024

---

§ 206

Dnr 2023-000397

### **Uppföljning av kommunstyrelsens internkontrollplan efter halvårsskiftet 2024**

---

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner uppföljning av den interna kontrollen för första halvåret 2024.

#### **Ärendebeskrivning**

Enligt det av kommunfullmäktige fastställda reglementet för intern kontroll i Laholms kommun ska nämnderna varje år anta en särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen. Kommunstyrelsen har den 13 februari 2023 § 47 antagit internkontrollplan för 2024. Kontrollen ska rapporteras till kommunstyrelsen efter halvårsskiftet och efter årets slut.

Rapporten ska innefatta omfattningen av utförd uppföljning, utfallet och eventuellt vidtagna åtgärder. Kanslienheten har nu sammanställt resultatet av uppföljningen efter första halvåret 2024.

#### **Beslutsunderlag**

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 3 september § 157.

Kanslienhetens tjänsteskrivelse den 21 augusti 2024.

Uppföljning av den interna kontrollen 2024 första halvåret.

---

§ 207

Dnr 2024-000312

### Tillsättning av förvaltningschef för utbildningsförvaltningen

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att Ulf Nilsson anställs som förvaltningschef för utbildningsförvaltningen. Anställning kan ske efter att Ulf Nilsson utan anmärkning genomgått säkerhetskontroll hos SÄPO och lämnar utdrag ur belastningsregister utan anmärkning. Anställningen har föregåtts av central förhandling 13 augusti 2024.

#### **Ärendebeskrivning**

Intervjuer har hållits med kandidater till tjänsten som förvaltningschef för utbildningsförvaltningen. Förslag framläggs att Ulf Nilsson anställs tillsvidare som förvaltningschef för utbildningsförvaltningen i Laholms kommun. Anställningen föreslås på heltid med tillträde efter överenskommelse. Ingångslön är 85 000 kronor per månad. I övrigt föreslås samma avtal som kommunstyrelsen beslutade om den 8 december 2020 § 241 för förvaltningschefer i Laholms kommun med undantag för att 3 månaders uppsägningstid ska gälla.

De fackliga organisationerna har varit delaktiga i rekryteringsprocessen och förhandling sker 13 augusti 2024.

#### **Beslutsunderlag**

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens personal- och organisationsutskott den 13 augusti § 24.

Tjänsteskrivelse.

\_\_\_\_\_

#### **Beslutet skickas till:**

Utbildningsnämnden



§ 208

Dnr 2024-000315

### **Närvarorätt för utomstående**

---

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen medger närvarorätt för hos kommunen anställda projektledare Matilda Martini och praktikanterna Alicia Paulsson och Ola Abo Naboot vid kommunstyrelsens möte den 10 september 2024.

#### **Ärendebeskrivning**

Alicia Paulsson och Ola Abo Naboot, som studerar sociologi för social hållbarhet vid Högskolan i Halmstad, gör sin praktik vid kansliheten i Laholms kommun.

#### **Beslutsunderlag**

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 16 augusti 2024.

---

§ 209

Dnr 2024-000321

### **Uppdrag till kommunchef att utreda en eventuell förändring av friskvårdsbidrag**

---

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen ger kommunchef i uppdrag att utreda och vid behov föreslå att kommunstyrelsen reviderar Riktlinje för friskvård, specifikt gällande friskvårdsbidraget.

#### **Ärendebeskrivning**

Som ett led i arbetet med Laholms kommun som en attraktiv arbetsgivare föreslås kommunstyrelsen besluta att ge uppdrag till kommunchef att utreda om friskvårdsbidraget ska ändras både när det gäller omfattning och för vilka aktiviteter det ska gälla. Uppdraget är i linje med kommunens folkhälsoarbete.

#### **Beslutsunderlag**

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens personal- och organisationsutskott den 3 september § 27.

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 26 augusti 2024.

---

§ 210

Dnr 2024-000240

### **Remissvar - Nödvattenplan för Halmstads och Laholms kommuner**

---

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Laholms kommun lämnar följande yttrande:

Den nödvattenplan som framtagits av LBVA uppfyller i stort de behov kommunen i dagsläget har. Dock finns behov av framförallt förtydligande i nödvattenplanen samt behov av revidering framöver då kommunens jobb med kontinuitetsplanering utvecklats.

Båda dokumenten är något otydliga och det framgår inte riktigt vilken som är den tänkta målgruppen. Det finns t.ex en rubrik "Ansvar och roller" i båda dokumenten, men innehållet är olika. Tabellerna med definitioner skiljer sig också åt, dessa borde kunnat vara likadana. Även avgränsningarna skiljer sig åt, och i rutinen finns det två snarlika rubriker med liknande innebörd; "1.2 Förutsättningar och avgränsningar" samt "3 Omfattning och avgränsningar".

I riktlinjen finns en sammanfattning som innehåller information som inte finns någon annanstans i dokumentet. Denna information bör flyttas, eller så bör det återfinnas mer information någon annanstans. I sammanfattningen är det också olika samhällsviktiga användare jämfört med texten senare i dokumentet, och de står i en annan ordning.

Angående 5.2 Ambitionsnivå; I definitionerna nämns samhällsviktig verksamhet, i prioritering av vattenförbrukare (5.1) nämns "Verksamhet som har stor betydelse för liv och hälsa". I ambitionsnivå heter det "samhällsviktig verksamhet som har betydelse för liv och hälsa". Det är onödigt otydligt.

Det finns även otydligheter avseende hur länge kommuninvånaren skall klara sig själv. Under punkt 4.4 står det sju dagar, under 5.2 beskrivs att LBVA skall distribuera 4 l/person och dygn inom 72 timmar, dvs tre dygn

Det skulle också kunna vara bra med en förklaring avseende att efter tre dygn ökar den levererade volymen till 15 l/person och dygn. Hur har man tänkt?

Under rubrik ”Resurser” i rutinen hade det varit bra om man beskrivit ungefär vilken typ, och omfattning, av resurser som måste tillföras när LBVAs egna resurser inte bedöms räcka till längre.

Den sista rubriken i rutinen omnämner en ”operativ plan”, men det framgår inte om denna redan finns, eller vem som är ansvarig för att ta fram den, eller hur den hänger ihop med rutinen och riktlinjerna.

Det hade även varit bra om man nämnde något om ”tekniskt vatten”, eller annat vatten av icke-dricksvattenkvalitet som skulle kunna distribueras för t.ex hygienändamål.

Planen föreslås inkludera en tydlig plan för utbildning och information som riktas både till kommunal personal och allmänheten.

Flera organisationer har även påtalat att det i nuläget finns utmaningar inom den egna verksamheten att hantera distribution av nödvatten. Detta är ett pågående arbete inom kommunen som förvaltningar och bolag förväntas arbeta mer strukturerat framöver.

### **Ärendebeskrivning**

Laholms och Halmstads kommuner ska inneha en hög egen förmåga för att kunna hantera en storskalig nödvattenförsörjning. En krissituation med dricksvattenbrist påverkar hela samhället. Invånare, samhällsviktiga verksamheter och näringsliv drabbas. Frågan om nödvatten är därför högst aktuell för alla typer av verksamheter. Analys- och planeringsarbetet behöver därmed drivas utifrån kommunens geografiska områdesansvar. Med andra ord är nödvattenförsörjning en betydligt bredare fråga än att bara planera för distribution av nödvatten till hushållen.

Laholmsbuktens VA har utgått från Livsmedelsverkets ”Guide för planering av nödvattenförsörjning” och utifrån detta har denna riktlinje tagits fram med tillhörande rutiner och planer.

Laholmsbuktens VA AB beslutade i maj 2024, att skicka nödvattenplan för Halmstads och Laholms kommuner på remiss till förvaltningar och bolag inom Laholms och Halmstads kommuner, Länsstyrelsen i Halland, Region Halland, Polisen, Fortifikationsverket, Försvarsmakten för yttrande.

Kommunstyrelsen sammanställer Laholms kommuns facknämnders yttrande och ger ett samfällt svar. LBVA:s ursprungliga önskan var att få yttrandena senast den 31 augusti, men då detta inte var möjligt

med tanke på att ingen nämnd har sammanträde i juli, har Laholms kommun begärt, och fått, anstånd.

Nödvattenplanen är uppdelad i två dokument, en riktlinje och en rutin. Syftet med riktlinjen är att; klargöra i vilken ordning olika grupper ska få tillgång nödvatten, klargöra ansvarsområden och arbetsfördelning vid försörjning med nödvatten, skapa förutsättningar för effektiv hantering av en allvarlig störning i dricksvattenförsörjningen så att konsekvenserna minskar för enskilda medborgare och samhällsviktig verksamhet i Halmstads och Laholms kommuner. Rutinen syftar till att tydliggöra ansvaret och arbete med nödvattenhantering i kommunen

### **Beslutsunderlag**

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 3 september § 158.

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 28 augusti 2024.

Yttrande från Laholmshem AB inkommen 20240624

Yttrande från Kultur och folkhälsonämnden inkommen 20240822

Yttrande från Utbildningsnämnden inkommen 20240829

Yttrande samhällsbyggnadsnämnden inkommen 20240826

Yttrande Socialnämnden inkommen 20240902

Riktlinje för nödvattenförsörjning Halmstad och Laholms kommun remissutgåva 20240501

Rutin för nödvattenförsörjning Halmstad och Laholms kommun remissutgåva 20240501

---

### **Beslutet skickas till:**

Laholmsbuktens VA AB, lbva@lbva.se

§ 211

Dnr 2024-000259

### **Remissvar - Bestämmelser för stöd och bidrag till ideella föreningar, privatpersoner och företag (LFS 7.8)**

---

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att lämna följande yttrande:

Föreningsbidrag är en frivillig insats som kommuner kan utge efter regler som de själva upprättar. Eftersom det saknas närmare lagregler rörande föreningsbidrag är det inte heller fråga om någon formell rättighet för en förening att få bidrag.

Vid beviljande av bidrag måste ett visst urval göras. Någon sökande kan därför riskera att bli utan eller få mindre än övriga. Beslutet måste dock följa kommunalrättsliga principer, där särskilt likställighetsprincipen i 2 kap 3 § KL kan framhållas.

Likställighetsprincipen innebär att kommuner ska behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat. Särbehandling är således tillåten endast om den vilar på objektiv grund. Likställighetsprincipen innebär dock inte ett absolut förbud mot att en kommun vid ett visst tillfälle tillhandahåller anläggningar eller tjänster som bara kommer vissa medlemmar i kommunen till godo. Grundprincipen är dock att kommunen senare bereder även andra medlemmar samma nyttigheter (prop. 1990/91:117 s. 149 f.)

En konsekvens av att det saknas lagregler om kommunala föreningsbidrag är att beslut om sådana bidrag därmed endast kan prövas inom ramen för en laglighetsprövning enligt KL.

Synpunkter på förslaget delar:

#### Allmänna bestämmelser för föreningar

Delarna som handlar om skuldreglering, återkrävande av bidrag, för sent inkomna ansökningar och överklagande är för sökande föreningar mycket väsentliga stycken och behöver lyftas upp till en egen avdelning för att i möjligaste mån säkerställa att sökandena uppmärksammar informationen och tar del av den.

Vid en ev process i domstol för att driva tex återkrav mot en förening är det av avgörande betydelse att kommunen kan peka på att det är lätt att ta till sig informationen och att det tydligt framgår vad som gäller.

Bestämmelserna hade kunnat kompletteras med en upplysningsskyldighet för föreningarna:

Förening som beviljats bidrag ska utan dröjsmål rapportera uppkomna händelser under året, som medför större avsteg från den planerade verksamheten utifrån det beviljade bidraget.

Nuvarande förslag saknar en tydlig reglering för att kunna kräva tillbaka bidrag. Gällande LFS 7.8 reglerar frågan och motsvarande formuleringar bör tas in i nuvarande förslag;

13 § Kultur-och folkhälsonämnden får besluta att ett bidrag skall betalas tillbaka

1. om det har beviljats på grund av oriktiga uppgifter,
2. om det inte används för det ändamål det beviljats för eller
3. om mottagaren inte lämnar sådana handlingar och andra uppgifter som avses i 11 §.

Politisk verksamhet, religiös verksamhet, religiöst eller partipolitiskt arbete

Under avsnitten Allmänna bestämmelser för föreningar och Kommunalt lokalt aktivitetsbidrag stadgas att föreningsbidrag inte betalas ut till politisk respektive religiös verksamhet.

Kommuner och regioner får enligt 2 kap 5 § lagen (2009:47) om vissa kommunala befogenheter lämna ekonomiskt stöd till ungdomsorganisationer och i lagen anges att stödet får omfatta politisk verksamhet. Däremot finns det inte någon skyldighet att lämna sådant stöd till föreningslivet.

En kommun eller region som vill lämna stöd måste beakta likställighets- och lokaliseringsprinciperna i 2 kap 3 § samt 2 kap 1 § KL och dessutom måste stödet lämnas på objektiva grunder.

Det är svårt att åstadkomma en tydlig gränsdragning där man utesluter politiska och religiösa organisationer eller politisk och religiös verksamhet från rätten till bidrag. Om dessa föreningar uppfyller kommunens grundläggande krav för bidrag men ändå utesluts från rätten till bidrag på den grunden att de bedriver idéburen verksamhet – politisk eller religiös – är det tveksamt om det är förenligt med lagstiftningen. Villkoren för stöd måste i sådant fall utformas så att det klart framgår vad som avses med politisk/religiös verksamhet/arbete och vad som kan anses ha en annan inriktning.

Kommunalt lokalt aktivitetsbidrag  
Särskilt regelverk, aktivitetsbidrag för +65 år  
Nivå 1. Formuleringen ”flera sammankomster” är vag och medför risk för att ansökningar behandlas olika. Bättre formulering är minst X antal sammankomster/vecka.  
Nivå 2. Pluralformen ”sammankomster” indikerar flera möten per vecka och risk för att ansökningar behandlas olika föreligger. Bättre formulering är minst X antal sammankomster/vecka.  
Nivå 3. Samma risk som nivå 1 och 2 med formuleringen ”kontinuerliga sammankomster”. Bättre formulering är minst X antal sammankomster/månad eller annat tidsintervall.

Nivå 1 stadgar sammankomster med visst antal deltagare ”större delen av året” och nivå 2 och 3 sammankomster ”under den tid på året som föreningen bedriver verksamhet, med visst antal deltagare större del av året”.

Tolkningen blir att föreningar i nivå 1 inte kan ha uppehåll i mötesverksamheten, tex under sommaren, medan nivå 2 och 3 får ha uppehåll.

För samtliga nivåer gäller att föreningarna ska ha ett angivet minsta antal deltagare ”större del av året”. Det framgår inte hur ”större delen av året” ska definieras, vilket kan leda till att ansökningar bedöms olika. I avsaknad av definition är det troligt att en bedömning landar på 51%

#### Stöd till byalag

Enligt förslag kan endast en förening per ort få ta del av stödet. Mot bakgrund av likställighetsprincipen behöver det finnas tydliga och transparenta regler om hur urvalet sker om fler än en förening från samma ort söker. En regel där alla föreningar utom en väljs bort utan saklig grund för urvalet strider mot likställighetsprincipen. Motsvarande översyn bör även göras i kommunens riktlinjer för stöd till byalag och samhällsföreningar.

Det ställs upp krav på att förening för att vara berättigad till stöd ska vara en dialogpart till kommunen. Kravet bör kompletteras med en definition av begreppet dialogpart samt ett förtydligande kring i vilken utsträckning och i vilken form föreningen ska bistå kommunen



med lokal kunskap och förankring. Utan förtydligande är mycket svårt att åberopa kravet i något juridiskt sammanhang.

Det ställs upp krav på att föreningen ska kunna uppvisa demokratiskt uppbyggda stadgar. Formuleringen öppnar för alternativa tolkningar. Det kan innebära att de antagits i demokratisk ordning – men säger inget om dess innehåll- eller att deras innehåll är förenligt med demokratiska principer. Ett förtydligande är lämpligt.

#### Kommunal borgen

I förslaget saknas stadgande om nedre gräns för föreningens investering av egna medel. Frågan är inte heller reglerad i kommunens Finanspolicy.

Systemet torde syfta till att en bedömning av lämplig nivå ska göras i det enskilda fallet. Ett väldigt fritt system kan öppna för att ansökande föreningar behandlas olika. En viss praxis i frågan har troligen utvecklats inom kommunen och kan vara värd att undersöka.

Värt att notera är att flera andra kommuner tar in mer underlag tillsammans med ansökan, såsom:

- De två senaste årens resultat- och balansräkningar.
- Revisions- och verksamhetsberättelser för samma tid.
- Budget och likviditetsprognos för innevarande år.
- Uppgift om aktuell styrelse samt firmatecknare.
- Beskrivning av den verksamhet/ändamål som låntagaren bedriver.
- Beskrivning av den investering och verksamheten/ändamålet som ansökan avser.
- Ekonomisk kalkyl innefattande den budgeterade investeringsutgiften och de intäkter som investeringen kommer att finansieras.
- Budget för de två närmaste verksamhetsåren avseende låntagarens intäkter och kostnader.
- Uppgifter om villkoren (löptid, räntenivå, amorteringsplan) för det lån som borgensåtagandet avser.
- Uppgift om vilken säkerhet som kan erbjudas.

#### Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnads-, kultur- och folkhälsoförvaltningen har tagit fram ett förslag till föreningsbidrag. Kultur- och folkhälsonämnden skickade förslaget på remiss den 19 juni 2024.

#### Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 3 september § 159.

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 22 augusti 2024.

\_\_\_\_\_

**Beslutet skickas till:**

Kultur- och folkhälsonämnden

§ 212

Dnr 2024-000261

### **Remissvar - promemorian Snabbare processer enligt miljöbalken för att stärka det militära försvaret**

---

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att lämna följande yttrande i enlighet med samhällsbyggnadsnämndens förslag:

Snabbare beslutprocesser medför kortare ledtider. Detta i sin tur innebär kortare yttrandetider för miljöenheten i ärenden som kommer för yttranden. Miljöenheten bedömer att dessa ärenden medför omprioritering inom enheten, vilket är möjligt.

Om äldre verksamhetsområde, som kan vara förorenande, tas i anspråk är det viktigt att undersökningar i tillräcklig omfattning utförs för att klargöra föroreningssituationen. Miljöenheten bedömer, likt Försvarsmakten, att ökade bullerstörningar har en högre tolerans från militär verksamhet än annan verksamhet i samhället.

#### **Ärendebeskrivning**

Laholms kommun har blivit inbjudna att lämna synpunkter till Klimat- och näringslivsdepartementet på promemorian "Snabbare processer enligt miljöbalken för att stärka det militära försvaret" som innebär lättnader i miljöprövningsförordningen genom en tillfällig förordningen, som upphör att gälla efter fem år.

Kommunstyrelsen har skickat frågan för yttrande till samhällsbyggnadsnämnden.

#### **Beslutsunderlag**

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 3 september § 160.

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 26 augusti 2024.

Miljöenhetens tjänsteskrivelse den 26 juni 2024. Promemorian "Snabbare processer enligt miljöbalken för att stärka det militära försvaret" Samhällsbyggnadsnämndens protokoll den 20 augusti 2024 § 113

---

#### **Beslutet skickas till:**

Klimat- och näringslivsdepartementet  
Samhällsbyggnadsnämnden

§ 213

Dnr 2024-000237

### **Remissvar - förslag till nationell förteckning över invasiva främmande arter**

---

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att avge yttrande enligt följande:

Laholms kommun är positiva till att det nationella arbetet med invasiva arter utvecklas och att den nationella listan kommit. Laholms kommun vill lämna följande medskick till diskussion samt påvisa vissa behov av förtydliganden i texten.

På sidan 22 i Havs- och vattenmyndighetens förslag till nationell förteckning över vattenlevande invasiva främmande arter” behövs ett förtydligande kring vem som ansvarar för verkställandet av hanteringsåtgärder för arten sjögull. Sjögull är en art som Laholms kommun i flera år har bekämpat i Lagan. Eftersom det är viktigt att bekämpningen sker på strategiskt utvalda platser föreslås det i skriften att:

”Mot denna bakgrund föreslås ett undantag från fastighetsägarens ansvar att vidta hanteringsåtgärder mot befintliga bestånd i öppna vattensystem. Här bedöms det lämpligare att åtgärderna genomförs av länsstyrelsen.”

Längre ner i texten står det att ” Länsstyrelsen bör med stöd i hanteringsprogram som den ansvariga myndigheten beslutat, fatta beslut om och se till att hanteringsåtgärder vidtas [...] Ansvaret att verkställa hanteringsåtgärderna bör som huvudregel ligga på fastighetsägaren”

Dessa två formuleringar om ter sig motstridiga, först står det att länsstyrelsen ska utföra hanteringsåtgärder, längre ner står det att fastighetsägaren ska utföra åtgärderna och Laholms kommun ber om ett förtydligande.

På sidan 10 i ”Havs- och vattenmyndighetens förslag till nationell förteckning över vattenlevande invasiva främmande arter” står det om parkslide att ”... som huvudregel inget krav att markägare ska ta bort befintliga bestånd eftersom det ännu saknas bra metoder för det.”

Denna skrivelse behöver förtydligas och benämningen befintliga bestånd behöver definieras då lämpliga bekämpningsmetoder sannolikt kommer saknas även framtiden. Eftersom bra metoder saknas kan bekämpning av ett nytt bestånd, som inte uppvisar tendens att sprida sig, orsaka mer skada än nytta. Vidare behöver det definieras vad som utgör ett ”befintligt bestånd” då detta kan ge upphov till diskussion kring gränsdragning i tid och rum.

På sidan 47 i ”Havs- och vattenmyndighetens förslag till nationell förteckning över vattenlevande invasiva främmande arter” diskuteras det att om arter regleras med lagkrav i en nationell lista upphör möjligheten att få bidrag då bidrag inte ges för att möta lagkrav. Laholms kommun vill lyfta detta som en stor negativ konsekvens såvida man inte öppnar upp för andra finansieringsformer. Olika kommuner har olika ekonomiska förutsättningar att hantera förekomster av invasiva arter men möjligheten till bidrag har i viss mån utjämnat detta. Laholms kommun ser därför att man redan i dokumenten till en nationell lista diskuterar fortsatt finansiering av bekämpningsåtgärder samt väger in de negativa konsekvenser det kan få, i synnerhet i mindre kommuner, att man helt tar bort möjligheten att få bidrag för hanteringsåtgärder.

I stycket Sammanfattning, sidan 2, i ”Naturvårdsverkets förslag till nationell förteckning över landlevande invasiva främmande arter” och löpande genom dokumentet skrivs det att:

”Huvudregeln i lagstiftningen om invasiva främmande arter (IAS-lagstiftningen) är, i enlighet med principen om att förorenaren betalar, att det är den som har rådighet över en viss fastighet som ska vidta och bekosta åtgärder mot förekomster av arterna på fastigheten.”

Detta innebär att om du har den invasiva arten på din mark så är påföljderna att hantera den ditt ansvar. Laholms kommun ser att ambitionen mot lagstiftningen att förorenaren betalar är bra men eftersom det handlar om arter som är extremt benägna att sprida sig behövs en nyansering när, till exempel, bestånden förekommer i tomtgräns, eller där det finns en uppenbar spridningskälla eller plats ifrån vart beståndet vandrat in.

Ytterligare är det viktigt att göra det enkelt att samverka och samarbeta kring lösningar där flera markägare är inblandade. Till exempel att det finns färdiga tillvägagångssätt och metoder för fördelning av kostnader när aktörerna är till exempel kommun och privat

markägare eller att man kan få bidrag om man som kommun tar ett helhetsgrepp i hanteringen av en art som involverar flera markägare.

Vidare föreslår Laholms kommun att hönshirs läggs till på listan över invasiva arter. Hönshirs är ett skadligt ogräs som breder ut sig i stor utsträckning där den är etablerad och därmed måste betraktas som invasiv.

Laholms kommun föreslår även att tam-illler som husdjur för privatpersoner ska undantas från listan över invasiva arter.

### **Ärendebeskrivning**

För att skydda miljön och samhället mot utbredningen och skadorna som invasiva främmande arter förorsakar gäller sedan den 1 januari 2015 förordning om förebyggande och hantering av introduktion och spridning av invasiva främmande arter. Enligt den befintliga EU-förordningen är det förbjudet att importera, sälja, odla, föda upp, transportera, använda, byta, släppa ut i naturen eller hålla levande exemplar av de arter som finns upptagna på EU förteckningen över invasiva främmande arter. Det är inte heller tillåtet att låta dessa arter växa eller reproducera sig. Förbuden gäller alla och envar. Såväl enskilda som företag, myndigheter och andra organisationer är alltså skyldiga att följa förbuden.

Nu har Naturvårdsverket och Havs- och vattenmyndigheten till uppgift att föreslå en nationell förteckning över invasiva främmande arter som är av särskild betydelse för Sverige. Beskrivningar av arterna och konsekvensbeskrivningar av införande av lagändringar finns i bilagorna. Bilagorna redogör även för ändringar i lagtext för olika regelverk och För att skydda miljön och samhället mot utbredningen och skadorna som invasiva främmande arter förorsakar gäller sedan den 1 januari 2015 förordning om förebyggande och hantering av introduktion och spridning av invasiva främmande arter. Enligt den befintliga EU-förordningen är det förbjudet att importera, sälja, odla, föda upp, transportera, använda, byta, släppa ut i naturen eller hålla levande exemplar av de arter som finns upptagna på EU förteckningen över invasiva främmande arter. Det är inte heller tillåtet att låta dessa arter växa eller reproducera sig. Förbuden gäller alla och envar. Såväl enskilda som företag, myndigheter och andra organisationer är alltså skyldiga att följa förbuden.

Nu har Naturvårdsverket och Havs- och vattenmyndigheten till uppgift att föreslå en nationell förteckning över invasiva främmande arter som är av särskild betydelse för Sverige. Beskrivningar av arterna

och konsekvensbeskrivningar av införande av lagändringar finns i bilagorna. Bilagorna redogör även för ändringar i lagtext för olika regelverk och författningar. I tjänsteskrivelsen är fokus inte på lagtexten i yttrandet till Klimat- och näringslivsdepartementet utan fokus är på vilka arter som är utvalda samt formuleringar kring dessa och dess konsekvenser för Laholms kommun i synnerhet.

Naturvårdsverket föreslår att följande landlevande arter tas upp i den nationella förteckningen: blomsterlupin, sandlupin, parkslide, jätteslide, hybridslide, vresros, kaukasiskt fetblad, sibiriskt fetblad, strandkotula, spärroxbär, kanadensiskt gullris, höstgullris och mink. Utgångspunkten för regleringen av samtliga dessa arter är det hot de utgör mot svensk inhemsk flora eller fauna. Som huvudregel bedömer Naturvårdsverket att motsvarande förbud bör gälla som för EU-arterna, men med anpassningar för de enskilda arterna där det är lämpligt, antingen på grund av hur spridda de är eller av andra skäl. Ett exempel på när anpassningar sker är för parkslide.

Havs- och vattenmyndigheten föreslår att följande arter tas upp i den nationella förteckningen över vattenlevande invasiva främmande arter: brun dvärgmal, silverruda, muksun, peledsik, sydfyrling, vattenpest, amerikansk hummer, marmorkarp, prickig dvärgmal, släktet väderfiskar, svartmunnad smörbult, sjögull, puckellax, knölskallelöja, bighead goby, apelsinläpp och kinesisk dammussla. Utgångspunkten för inkluderingen och regleringen av samtliga arter är det hot de utgör mot biologisk mångfald. För alla arterna har en riskbedömning gjorts enligt 14 § förordningen (2018:1939) om invasiva främmande arter. Av dessa har vi, vad vi känner till, främst sjögull och vattenpest på kommunal mark.

För de flesta av de föreslagna arterna som Havs och Vattenmyndigheten föreslår är målet att de ska utrotas. För några arter som redan har stor spridning i landet bedöms utrotning inte att bli möjlig att genomföra och därför föreslås att de arterna ska omfattas av hantlingsåtgärder.

I Laholms kommun har inventerat invasiva arter på kommunalt ägd mark och fastställt, i förvaltningsplanen, att vi har särskilt fokus på de EU-arter som finns i kommunen: jättebalsamin, jätteloka, gul skunkkalla, smal vattenpest, gudaträd. Vidare har kommunen utsett lokalt problematiska arter där vi ser en stor påverkan på naturmiljön: kanadensiskt gullris, parkslide, sjögull, vresros. De sistnämnda är upptagna på den nationella listan. Laholms kommun bekämpar inte alla arter men har bestånden under bevakning och gör avvägningar utifrån resurserna. För Laholms kommun skulle det innebära att vi

som fastighetsägare får ett utökat ansvar att omhänderta invasiva arter på kommunalt ägd mark varpå många av dem har vi redan utpekat i vår förvaltningsplan. Vi har inte pekat ut lupin eller strandlupin men de är med på den nationella förteckningen och den förekommer i stort antal i kommunen. Så de skulle tillkomma i vårt dagliga arbete. Den nationella listan innebär inga ytterligare krav på kommunen att inventera arterna som inte finns på kommunal mark, till exempel de marina arterna. De ska ingå i ett övervakningssystem.

### **Beslutsunderlag**

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 3 september § 161.

Naturvårdsverkets och Havs- och vattenmyndighetens förslag till nationell förteckning samt tillhörande författningsändringar

Naturvårdsverkets förslag till nationell förteckning över landlevande invasiva främmande arter

Havs- och vattenmyndighetens förslag till nationell förteckning över vattenlevande invasiva främmande arter

Kommerskollegiums yttrande över förslag till nationell förteckning över invasiva främmande arter som är av särskild betydelse för Sverige

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Ove Bengtsson (C): Bifall till kommunstyrelsens ledningsutskotts förslag med följande tillägg:

Laholms kommun föreslår att hönshirs läggs till på listan över invasiva arter. Hönshirs är ett skadligt ogräs som breder ut sig i stor utsträckning där den är etablerad och därmed måste betraktas som invasiv.

Roland Norrman (MED): Bifall till kommunstyrelsens ledningsutskotts förslag med följande tillägg:

Laholms kommun föreslår tam-illler som husdjur för privatpersoner ska undantas från listan över invasiva arter.

### **Beslutsgång**

Ordföranden lägger fram förslagen och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med desamma.

---



**Beslutet skickas till:**

[tikn.remissvar@regeringskansliet.se](mailto:tikn.remissvar@regeringskansliet.se), [kn.nm@regeringskansliet.se](mailto:kn.nm@regeringskansliet.se) ,  
KN2023/03476

§ 214

Dnr 2024-000308

**Remissvar - Anmälan för samråd enligt 12 kap 6 § miljöbalken för övriga verksamheter, solcellsanläggning i Laholms kommun, GreenGo Energy S446 AB, Laholm Stubbhult 2:2, Laholm Stubbhult 1:7, Laholm Stubbhult 1:9, Laholm Stubbhult 1:30, 5712-2024**

---

**Kommunstyrelsens belsut**

Kommunstyrelsen lämnar följande synpunkter på remissen:

Enligt den kommunövergripande översiktsplanen, Framtidsplan 2030, ska kommunens profil som ekokommun stärkas genom en resurshushållande inställning till markanvändning i fråga om jordbruk, skogsbruk och energiproduktion. Inga onödiga intrång ska göras på skogs- och jordbruksmark och all produktion av förnyelsebar energi skall prioriteras och betraktas som en väsentlig näringsgren i kommunen. Det innebär att både solcellspark, jordbruksmark och skogsmark kan betraktas som angeläget. Det är av stor vikt att nya etableringar av solceller är välutredda och bedöms som lämpliga.

Del av det utpekade området, lokaliserat i anslutning till Södra Kåphult längs med väg 534, består av jordbruksmark. Kommunen saknar en lokaliseringsutredning med alternativa lokaliseringar vilket krävs då delar av den föreslagna solcellsverksamheten lokaliseras på jordbruksmark. Otillräcklig lokaliseringsutredning är skäl för förbud mot anläggning.

Ansökan saknar även en naturvärdesinventering, vilket krävs för att avgöra påverkan på naturmiljön i området. Det krävs ett större underlag för att bedöma om intrånget är lämpligt. Underlaget behöver exempelvis ge svar på hur sökande planerar att minimera påverkan på markens och omkringliggande våtmarkers hydrologi och biologiska mångfald under och efter byggfasen samt under driftstiden. Det finns förekomster av skyddsvärda träd i en av de mittersta fastigheterna som bör undantas.

Ytor som skyddas av myrskyddsplanen bör undantas. Myren Kolkamossen är ett utpekat kommunalt naturvårdsintresse. Ansökan behöver kompletteras med buffertzoner för att minska påverkan på mossarna.

Ansökan saknar vilken effekt och energiproduktion ett genomförande skulle resultera i. En komplettering bedöms som nödvändig.

Det framgår inte av handlingen hur mycket skog som är tänkt att avverkas. Där behövs ett tydliggörande. Kommunen vill vidare påpeka att avverka skog innan den är färdigvuxen är negativt ur ett hållbarhetsperspektiv. Träden bidrar till att hålla nere temperaturerna i närområdet under varma dagar och är en av få områden som hjälper till att hålla nere temperaturerna.

Beskrivningen av vattenmiljön och eventuell påverkan är undermålig. Det framgår att en anmälan om vattenverksamhet ska göras, men det finns behov att i detta skede lyfta påverkan på vattenmiljön. Ledningsdikenas utformning är väl beskrivet. Det saknas dock en beskrivning av vad som anses vara ”lämpligt återfyllnadsmaterial”. En redovisning av hantering av massor för anläggningen efterfrågas för att kunna bedöma åtgärdens lämplighet.

Strandskyddat område berörs minst vid sjöarna Farhulssjön, Farhultsbyggesjön, Vannåsakolken och Amsjön, därmed krävs dispens från strandskyddet.

Ett krav på återställning av marken bör framgå av länsstyrelsens eventuella beslut. Berörd mark ska efter solcellsparkens drifttid återställas. Återställandet innefattar även områdena för transformatorstationer, kabelschakt och anläggningsvägar. Det bör finnas en detaljerad plan för detta, inklusive tidslinje och åtgärder.

Bebyggelsen på fastigheterna Farhultsbygget 1:5, 3:1, 1:9 och 1:7 är utpekade som kulturhistoriskt värdefulla i Kulturmiljö Hallands bebyggelseregister. Bebyggelsen bedöms både ha byggnadshistoriska och miljöskapande värden. Dessa miljöskapande värden bedöms påverkas negativt vid anläggning av solceller i närområdet.

Ur ett landskapsperspektiv och socialt perspektiv bedöms det inte lämpligt att omgärda Farhultsbygget med solceller. Flertalet bostäder blir helt omringade eller får solceller lokaliserad nära sina tomtgränser, vilket kan innebära viss olägenhet. Ett avstånd på 50 meter bedöms som ett för litet skyddsavstånd och större hänsyn behöver tas till närboende. Områden närmst bostäderna bör därför undantas från åtgärden.

Ett förtydligande krävs gällande hur lokalbefolkningen kommer att påverkas av byggnationen och driften av solcellsanläggningen. Finns det planer för att involvera lokalsamhället i projektet?

I ansökan framgår att ”ett annat syfte med anläggningen är att tillföra positiv inverkan för miljö och ekonomi på lokal, regional, och nationell nivå genom att möta behovet av förnybar energi på ett så långt som möjligt miljömässigt hållbart sätt”. Det behöver klargöras hur de säkerställer att projektet bidrar positivt till den lokala och regionala ekonomin och samhället på lång sikt.

Sammanfattningsvis behöver handlingarna kompletteras för att möjliggöra en lämplig bedömning av området och det aktuella intrångets påverkan på både natur och närboende.

### **Ärendebeskrivning**

Länsstyrelsen i Halland har fått en anmälan för samråd angående solcellspark. Åtgärden berör fastigheterna Stubbhult 2:2, 1:7, 1:9 och 1:30 i Laholms kommun. Denna har 2024-08-12 remitterats till Laholms kommun för ett yttrande senast 2024-09-09. Kommunen har fått beviljat anstånd till 2024-09-16.

Syftet med åtgärden är att producera el. Den totalt tillgängliga ytan för solcellsparken är cirka 220 ha.

Handlingarna har bedömts av översiktsplanerare, kommunekolog, miljöinspektör, hållbarhetsstrateg och vattenstrateg.

### **Beslutsunderlag**

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 3 september § 162.

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 16 augusti 2024.

Bilaga 1, översiktskarta

---

### **Beslutet skickas till:**

Länsstyrelsen Hallands län

§ 215

Dnr 2024-000005

### **Kommunstyrelsens uppsiktsplikt 2024**

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

#### **Ärendebeskrivning**

Enligt kommunallagen ska styrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens eller regionens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet. Styrelsen ska även ha uppsikt över sådan avtalssamverkan som sker enligt 9 kap. 37 § eller enligt annan lag eller författning. Styrelsen ska också ha uppsikt över kommunal verksamhet som bedrivs i sådana juridiska personer som avses i 10 kapitlet 2-6 §§ och sådana kommunalförbund som kommunen är medlem i.

Representanter från Laholmsbuktens VA AB redogör för arbetet med att ta fram en ny VA-taxa med förklaring om kommande prisökning för hushållen i Laholms kommun. Svarar även på frågor om framtagandet av Nödvattenplan.

\_\_\_\_\_

§ 216

Dnr 2024-000001

### **Anmälningar 2024**

---

#### **Kommunstyrelsens belysning**

Kommunstyrelsen lägger redovisningen till handlingarna

#### **Ärendebeskrivning**

Anmälningar som kommit in till kommunstyrelsen sedan förra sammanträdet

#### **Beslutsunderlag**

Förteckning över anmälningar till kommunstyrelsen den 10 september 2024.

---

§ 217

Dnr 2024-000002

### **Anmälan av delegationsbeslut 2024**

---

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen lägger redovisningen till handlingarna.

#### **Ärendebeskrivning**

I enlighet med kommunallagen 37-39 §§ 6 kapitlet får en nämnd upp-  
dra åt ett utskott, ledamot, ersättare eller en anställd hos kommunen  
att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp  
av ärenden. Besluten som fattas på nämndens vägnar ska i enlighet  
med kommunallagen 40 § 6 kapitlet anmälas till nämnden i den ord-  
ning som bestämts i nämndens delegationsordning.

#### **Beslutsunderlag**

Förteckning över delegationsbeslut den 10 september 2024.

---

§ 218

Dnr 2024-000003

### **Övriga synpunkter 2024**

---

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen lägger redovisningen till handlingarna.

#### **Ärendebeskrivning**

Synpunkter som kommit in till kommunstyrelsen sedan förra sammanträdet.

#### **Beslutsunderlag**

Förteckning över synpunkter till kommunstyrelsen den 10 september 2024.

Synpunkter i fulltext.

---



§ 219

Dnr 2024-000004

### **Informationsärenden 2024**

---

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen har tagit del av handlingarna.

#### **Ärendebeskrivning**

Näringslivsutvecklare och representant från Svensk Destinationsutveckling redogör för nyligen framtagna destinationsplan för kommunen.

Ägare tillika VD för Moln1 informerar om sin verksamhet.

Kulturchef och medarbetare på Ung i Laholm redogör för utfallet för de ungdomar som feriearbetat som kommunutvecklare.

Två av kommunens översiktsplanerare redogör för det fortsatta arbetet med att ta fram Översiktsplan 2050.

---

§ 220

Dnr 2024-000331

### **Initiativärende från ledamot i kommunstyrelsen**

---

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att inte behandla ärendet som initierats av Roland Norrman (MED) under dagens sammanträde.

#### **Ärendebeskrivning**

Enligt kommunlagen 4 kap 20 § får en ledamot i en nämnd väcka ett ärende i nämnden. Roland Norrman (MED) väcker följande ärende:

Jag yrkar på att kommunstyrelsen utreder och reviderar flaggningspolicyn för att säkerställa att den är i linje med demokratiska värderingar och principer om jämlikhet och inkludering.

#### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om ärendet ska behandlas under dagens sammanträde och finner att så inte är fallet. Omröstning begärs.

Följande propositionsordning godkänns:

Ja-röst för att ärendet inte ska behandlas.

Nej-röst för att ärendet ska behandlas.

#### **Omröstningsresultat**

<b>Ledamot</b>	<b>Ja</b>	<b>Nej</b>
Ove Bengtsson (S)	1	
Peter Berndtson (SD)		1
Anita Fast (M)	1	
Jörgen Nilsson (KD)	1	
Annita Asplid (S)	1	
Thor Gunnar Bjelland (M)	1	
Lars-Göran Jarl (SD)		1
Roland Norrman (MED)		1
Ove Bengtsson (C)	1	
Summa	6	3

Med sex ja-röster mot 3 nej-röster beslutar kommunstyrelsen att ärendet inte ska behandlas på dagens möte.

#### **Reservation**

Roland Norrman reserverar sig mot beslutet.

**Beslutsunderlag**

Skrivelse inkommen den 10 september 2024.

\_\_\_\_\_