LAHOLMS KOMMUN
Socialnämnden

2025-02-18

Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2025-02-18

§ Ärendelista

§ 8	Dnr 2025-000027 Nämndsredovisning och uppföljning av nämndsplan 2024
§ 9	Dnr 2025-000028 Handkassor och växelkassor år 2025
§ 10	Dnr 2025-000037 Reviderad investeringsbudget 2025
§ 11	Dnr 2024-000021 Rapport Internkontroll 2024
§ 12	Dnr 2024-000393 Revidering Intern kontrollplan 2025
§ 13	Dnr 2025-000026 Patientsäkerhetsberättelse 2024
§ 14	Dnr 2025-000029 Kvalitetsberättelse 2024
§ 15	Dnr 2022-000513 Revidering av delegationsordning
§ 16	Dnr 2024-000257 Granskning av vattentjänstplan för Laholms kommun
§ 17	Dnr 2021-000547 Avtalsuppföljning LOV-företag inom hemtjänsten 2024
§ 18	Dnr 2024-000388 Avtalsuppföljning LOV-företag som är leverantör av dagverksamhet för personer med demenssjukdom eller kognitiv funktionsnedsättning 2024
§ 19	Dnr 2024-000433 Statsbidrag för verksamhet med personligt ombud 2025
§ 20	Dnr 40 Yttrande avseende granskning av omställning till nära vård
§ 21	Dnr 2023-000070 Yttrande avseende målbilden Omtanke Halland
§ 22	Dnr 2025-000023 Anmälningsärenden 2025
§ 23	Dnr 2025-000022 Anmälan av delegationsbeslut 2025
§ 24	Dnr 2025-000021

Informationsärenden 2025

Laholms kommun

Socialnämnden har haft sammanträde den 18 februari 2025

Protokollet som justerats den 19 februari 2025, finns tillgängligt i Stadshuset, Humlegången 6, 312 80 Laholm

---

Bevis om anslag

Att ovanstående tillkännages på kommunens anslagstavla från och med den 20 februari 2025 till och med den 14 mars 2025 intygas.

Anette Larsson
Nämndsekreterare

Plats och tid	Svanen, klockan 08:30 – 12.05, 13.05 – 15.20
Beslutande	Anita Fasth (M), ordförande Kristina Jönsson (S) Pär-Åke Eriksson (MED) Lamis Al Nouri (C) §§ 8-23, 24 a-h Karolina Borg (M) §§ 8-23, 24 a-h Helene Nilsson (KD) Karl-Erik Colliander (SD) Lars-Göran Jarl (SD) Micael Eliasson (S) Boel Östling Lindstrand (SD) § 24 i
Övriga deltagande	Boel Östling Lindstrand (SD), ersättare §§ 8-23, 24 a-h Rosita Antonsson (S), ersättare Daniel Johansson, förvaltningschef Taina Visandius, socialsekreterare § 24 a Agnes Marklund, översiktsplanerare, planeringsarkitekt § 24 b Annika Eriksson, verksamhetschef §§ 8, 13-14, 19, 24 d Marie Elm Ågren, verksamhetschef §§ 8-18, 24 g Charlotte Eklind Tagesson, administratör §§ 17-18 Julia Haglund, ekonom §§ 8-12, 24 g Ann-Sofie Vedenbrant, ekonom §§ 8-12, 24 g Maria Persson, MAS § 13 Kristina Isaksson, verksamhetschef §§ 8, 13-14 Lina Strömqvist, översiktsplanerare § 24 c Ebba Krumlinde, kvalitetsutvecklare § 24 e-f Anette Larsson, nämndsekreterare
Utses att justera	Pär-Åke Eriksson (MED)
Plats och tid för justering	Digital justering den 19 februari 2025 klockan 11.00
Paragrafer	§ 8-24
Underskrifter	**Protokollet har justerats med digital signering**
Ordförande	Anita Fast (M)
Justerande	Pär-Åke Eriksson (MED)

LAHOLMS KOMMUN
Socialnämnden

2025-02-18

§ 8 Dnr 2025-000027

Nämndsredovisning och uppföljning av nämndsplan 2024

Socialnämndens beslut
Socialnämnden godkänner nämndsredovisning och uppföljning av nämndsplan 2024 och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning
Enligt lag om kommunal bokföring och redovisning ska för varje räkenskapsår den löpande bokföringen avslutas med ett årsbokslut och en årsredovisning. Syftet med årsredovisningen är att den ska redogöra för utfallet av verksamheten, verksamhetens finansiering och den ekonomiska ställningen vid räkenskapsårets slut.

Redovisningen skall även utgöra underlag för styrning och uppföljning och ansvarsutkrävande av nämndernas verksamheter. Det är därför viktigt att årsredovisningen är utformad på ett sådant sätt att fullmäktige kan få en verklig återkoppling mot den budget och de mål som beslutades för verksamhetsåret. Innehållet i årsredovisningen utgör även viktiga ingångsvärden för riktlinjerna och direktiven för kommande års verksamhet.

Beslutsunderlag
Socialnämndens beredningsutskott den 2025-02-04 § 34
Tjänsteskrivelse den 2025-02-13
Nämndsredovisning 2024

_____

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen

§ 9 Dnr 2025-000028

Handkassor och växelkassor år 2025

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden beslutar att godkänna upprättat förslag till handkassor och växelkassor för 2025.
2. Socialnämnden beslutar att förvaltningschefen får delegation på att fatta beslut om förändringar och/eller kompletteringar av handkassor/växelkassor under kalenderåret.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden ansvarar för att besluta om tilldelning och förvaltning av hand- och växelkassor inom sina verksamheter. Enligt kommunstyrelsens riktlinjer för kontanthantering får en handkassa endast användas för mindre utgifter som inte faktureras. Den som är ansvarig för växelkassan har även ansvaret för kontantkassan.
Vid beslut om handkassor ska nämnden säkerställa att:

- Kassornas storlek är rimlig och motiverad utifrån användningsområdet.
- Antalet handkassor hålls på en begränsad nivå.

Behovet av att utse nya ansvariga för handkassor eller inrätta nya kassor uppstår vanligtvis vid några få tillfällen varje år. För att underlätta den administrativa hanteringen föreslås att förvaltningschefen får delegation att fatta beslut om förändringar eller kompletteringar av hand- och växelkassor under året. Eventuella felaktigheter eller brister i en kontantkassa ska fortsatt rapporteras till nämnden enligt tidigare rutiner.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-01-23
Förteckning över handkassor och växelkassor 2025
Socialnämndens beredningsutskott den 2025-02-04 § 35

———

Beslutet skickas till:

Ekonomienheten

§ 10 Dnr 2025-000037

Reviderad investeringsbudget 2025

Socialnämndens beslut
Socialnämnden beslutar anta förslaget till reviderad investeringsbudget för 2025 och överlämnar ärendet till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning
Socialnämnden hade under föregående år ett årligt anslag på 2 100 tkr för löpande utbyte av utrustning och inventarier. Från och med 2025 ökas detta anslag med 1 000 tkr, vilket ger en total budget på 3 100 tkr.

Under 2024 uppstod endast kostnader på 636 tkr relaterade till projektet Life Care. Därför föreslås att det överskott som genererades balanseras till 2025, då projektet fortsätter och ersättningar för systemet kommer att utbetalas.

Arbetet med att utveckla arbetsmiljö och välfärdsteknik kommer att fortsätta under 2025. För detta ändamål har en budget om 600 tkr funnits årligen, men budgeten ökas med 300 tkr till totalt 900 tkr från och med 2025. Under 2024 överskreds budgeten för detta område med 44 tkr. Det föreslås att detta överskridande avräknas från 2025 års budget.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse den 2025-01-23
Socialnämndens beredningsutskott den 2025-02-04 § 36

_____

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen
Ekonomienheten

§ 11 Dnr 2024-000021

Rapport Internkontroll 2024

Socialnämndens beslut
Socialnämnden beslutar att godkänna Internkontroll för 2024.

Ärendebeskrivning
Socialnämnden ska enligt kommunens ”Reglemente för intern kontroll” inom sitt område organisera samt dokumentera och anta anvisningar i syfte att åstadkomma god internkontroll. Syftet med internkontroll är att bedöma risker som kan påverka verksamheten samt verksamheternas ekonomiska resultat. Uppföljning av risker sker på olika sätt till exempel via måluppföljning. Risker som identifierats är där riskerna bedöms störst i verksamheten utifrån risk- och väsentlighetsanalys.

Återrapportering av internkontrollplan sker vid delårs- och årsbokslut. Enligt uppföljningsstrukturen för Internkontroll för år 2024 gällande verksamhet visar inga avvikelser och gällande internkontroll ekonomi finns förslag till vissa åtgärder.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse den 2025-01-21
Uppföljningsplan intern kontroll 2024 verksamheten
Uppföljningsplan intern kontroll 2024 gemensamma kontroller
Socialnämndens beredningsutskott den 2025-02-04 § 37

_____

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen

§ 12 Dnr 2024-000393

Revidering Intern kontrollplan 2025

Socialnämndens beslut
Socialnämnden antar förslag till revidering av de gemensamma kontrollpunkterna i intern kontrollplan 2025.

Ärendebeskrivning
Socialnämnden beslutade vid sammanträdet i december 2024 om Internkontrollplan 2025 med både Gemensamma kontrollpunkter för alla nämnder samt socialnämndens verksamhet.

Det har upptäckts att kontrollpunkten för löneadministration och löneskulder finns med både hos ekonomi och HR och förslag är att lön tas bort vid ekonomidel. Ny kontrollpunkt föreslås på ekonomi med ”Leasing” där det ska granskas kring felaktig leasing. Även en förändring vid administrativa kontrollpunkterna där det föreslås att sekreterarnätverket ska utföra kontrollerna istället för kanslienheten.

Beslutsunderlag
Förvaltningens tjänsteskrivelse den 28 januari 2025.
Internkontroll 2025, Gemensamma kontroller, alla nämnder
Socialnämndens beredningsutskott den 2025-02-04 § 38

_____

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen

§ 13 Dnr 2025-000026

Patientsäkerhetsberättelse 2024

Socialnämndens beslut
Socialnämnden fastställer patientsäkerhetsberättelse 2024.

Ärendebeskrivning
Enligt patientsäkerhetslagen ska vårdgivaren varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Syftet med patientsäkerhetsberättelsen är att öppet och tydligt redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten. Arbetet under 2024 har präglats av att stärka patientsäkerheten och patientens hälsa utifrån olika perspektiv och arbetssätt kring bland annat personaldelegeringar av hälso-och sjukvårdsinsatser och tillsyner inom kommunens enheter.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse den 2025-01-30
Patientsäkerhetsberättelse 2024
Socialnämndens beredningsutskott den 2025-02-04 § 39

_____

§ 14 Dnr 2025-000029

Kvalitetsberättelse 2024

Socialnämndens beslut
Socialnämnden mottager Kvalitetsberättelse för 2024.

Ärendebeskrivning
I Kvalitetsberättelse görs årlig sammanställning av kvalitet i verksamheten, både internt och externt att ta del av resultatet och med ett gemensamt fokus på fortsatt arbete 2025.
Förvaltningen har under året haft fokus på att enheterna arbetar aktivt och lärande i kvalitetsledningsarbete. Mål har varit att arbetet blir mer strukturerad och systematiskt utifrån att säkra kvalitet. Verksamheterna har också på olika sätt arbetat med kvalitetsarbete kring styrdokument, rutiner och egenkontroller.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse
Kvalitetsberättelse 2024
Socialnämndens beredningsutskott den 2025-02-04 § 40

_____

§ 15 Dnr 2022-000513

Revidering av delegationsordning

Socialnämndens beslut
Socialnämnden antar reviderad delegationsordning att gälla från och med 2025-02-18.

Ärendebeskrivning
I socialnämndens delegationsordning framgår till vem nämnden delegerar beslutanderätten. Behov av revidering föreligger.

Beslutsunderlag
Förvaltningens tjänsteskrivelse den 30 januari 2025.
Socialnämndens delegationsordning med förslag på ändringar att gälla från 2025-02-18
Förordnande
Socialnämndens beredningsutskott den 2025-02-04 § 41

_____

§ 16 Dnr 2024-000257

Granskning av vattentjänstplan för Laholms kommun

Socialnämndens beslut

Socialnämnden har tagit del av Vattentjänstplan för Laholms kommun och lämnar följande kommentar till samhällsbyggnadsnämnden:

- Planen beskriver hanteringen av vattenförsörjning i Laholms kommun och är en viktig del i samhällsplaneringen.
- Planen har skett i samråd samt att det skett i beaktande av miljöpåverkan där det inte fanns behov av miljökonsekvensbeskrivning.

Ärendebeskrivning

Vattentjänstplan för Laholms kommun är en plan som innehåller kommunens långsiktiga planering av hur behovet av allmänna vattentjänster ska tillgodoses. Syftet med vattentjänstplanen är att få en övergripande bild av den långsiktiga planeringen av kommunens VA-försörjning samt att få långsiktigt hållbara vatten- och avloppslösningar. Ett annat syfte är att öka allmänhetens insyn och möjlighet att påverka, samt att skydda och klimatanpassa. Vattentjänstplan innehåller också kommunens bedömning av vilka åtgärder som behöver vidtas för att allmänna va-anläggningarna ska fungera vid en ökad belastning på grund av skyfall.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse den 2025-01-22
Remiss den 2024-12-16
Samrådsredogörelse
Granskningsversion
Socialnämndens beredningsutskott den 2025-02-04 § 42

_____

Beslutet skickas till:

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 17 Dnr 2021-000547

Avtalsuppföljning LOV-företag inom hemtjänsten 2024

Socialnämndens beslut
Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning
Alfa med hjärtat AB blev godkända utförare enligt LOV den 20 december 2020 och avtal tecknades den 5 februari 2021. Verksamheten startade den 1 september 2021. Volymen är idag 14 brukare i verksamheten.

Enligt avtalsvillkoren i förfrågningsunderlaget ska årlig avtalsuppföljning genomföras. Detta har genomförts med företaget den 17 januari 2025.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse den 2025-01-23
Avtalsuppföljning 2024
Socialnämndens beredningsutskott den 2025-02-04 § 43

_____

§ 18 Dnr 2024-000388

Avtalsuppföljning LOV-företag som är leverantör av dagverksamhet för personer med demenssjukdom eller kognitiv funktionsnedsättning 2024

Socialnämndens beslut
Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning
Gärdet omsorg Hallandsås AB blev godkända utförare enligt LOV och avtal tecknades den 25 februari 2019. Volymen är idag sju (7) brukare i verksamheten.

Enligt avtalsvillkoren i förfrågningsunderlaget ska årlig avtalsuppföljning genomföras. Detta har genomförts med företaget den 15 januari 2025.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse den 2025-01-23
Avtalsuppföljning 2024
Socialnämndens beredningsutskott den 2025-02-04 § 44

_____

§ 19 Dnr 2024-000433

Statsbidrag för verksamhet med personligt ombud 2025

Socialnämndens beslut
Socialnämnden fattar beslut om att ansöka om statsbidrag för verksamhet med Personliga ombud för år 2025.

Ärendebeskrivning
Ansökan om statsbidrag för verksamhet med Personliga ombud för år 2025, för att kunna fortsätta bedriva stöd för personer över 18 år med långvarig och omfattande psykisk funktionsnedsättning.

Personligt ombud är ett stöd för personer över 18 år med långvarig och omfattande psykisk funktionsnedsättning. Verksamheten syftar till att ge stöd till enskilda för att till exempel samordna insatser för ökad livskvalitet.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse den 2025-01-15
Ansökan om statsbidrag
Socialnämndens beredningsutskott den 2025-02-04 § 45

_____

Beslutet skickas till:
Länsstyrelsen i Halland

§ 20 Dnr 2023-000070

Yttrande avseende granskning av omställning till nära vård

Socialnämndens beslut
Socialnämnden ställer sig bakom remissvar och överlämnar det till kommunrevisionen.

Ärendebeskrivning
PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Laholms kommun genomfört en granskning av omställning till nära vård. Granskningen ingår i revisionsplanen för 2024 och syftar till att ge underlag för en översiktlig bedömning av om socialnämnden säkerställer att planeringen för omställningen till god och nära vård styrs och följs upp på ett ändamålsenligt vis.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse den 2025-01-23
Missiv den 2024-11-07
Rapport - Granskning av omställning till nära vård
Socialnämndens beredningsutskott den 2025-02-04 § 46

_____

Beslutet skickas till:
Kommunrevisionen

§ 21 Dnr 2023-000070

Yttrande avseende målbilden Omtanke Halland

Socialnämndens beslut
Socialnämnden ställer sig bakom och fattar beslut om att den gemensamma målbilden Omtanke Halland gäller för socialnämndens verksamhet.

Ärendebeskrivning
Målbilden Omtanke Halland har tagits fram i samverkan mellan samtliga 6 halländska kommuner samt Region Halland. Målbilden beskriver hur vi skall arbeta för att stärka den personcentrade vården med den halländska invånaren i fokus för att möta framtidens utmaningar inom vård och omsorg, genom en god och nära vård. Kommun och Regionledningsforum (KRF) har tidigare ställt sig bakom målbilden, men utifrån PwC revision är det önskvärt att nämnden fattar beslut för att den skall gälla inom socialförvaltningens verksamhet. Kommun och Regionledningsforum (KRF) har som uppgift att samordna regional och kommunal utveckling samt skapa samarbete mellan kommunerna och regionen, men har ej beslutsmandat. Därav behöver nämnden fatta beslut.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse den 2025-01-23
Presentation Målbilden Omtanke Halland
Socialnämndens beredningsutskott den 2025-02-04 § 47

_____

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen

§ 22 Dnr 2025-000023

Anmälningsärenden 2025

Socialnämndens beslut
Socialnämnden lägger redovisningen till handlingarna.

Ärendebeskrivning
Beslut och andra dokument som kommit in till socialtjänsten under månaden.

Beslutsunderlag
Förteckning den 12 februari 2025 över anmälningar
Förteckning den 12 februari 2025 över förslag och synpunkter

_____

§ 23 Dnr 2025-000022

Anmälan av delegationsbeslut 2025

Socialnämndens beslut
Socialnämnden lägger redovisningen till handlingarna.

Ärendebeskrivning
I enlighet med kommunallagen (2017:725) 6 kap 37 § och 7 kap 5 § får en nämnd uppdra åt ett utskott, ledamot, ersättare eller en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Beslut som fattats på nämndens vägnar ska i enlighet med kommunallagen 6 kap 40 § anmälas till socialnämnden i den ordning som nämns i beslutad delegationsordning.

Beslutsunderlag
Förteckning över anmälda delegationsbeslut samt beslut enligt beslutanderätt enligt lag den 12 februari 2025

_____

§ 24 Dnr 2025-000021

Informationsärenden 2025

a. Redovisning av utvalt delegationsbeslut inom barn och unga

b. Presentation av Regional fysisk plan samt insamling av synpunkter

c. Presentation av förslag till Bostadsförsörjningsplan samt insamling av synpunkter

d. Presentation av ny organisation för Individ och familj, IoF

e. Verksamhetsplan 2025

f. Nya Socialtjänstlagen

g. Justering av budget 2025. Beslut från kommunfullmäktige.

h. Förvaltningschefens agenda

Aviserat statsbidrag för Laholms kommun med 3 000 000 kr för nya socialtjänstlagen. Återkommer med förslag kring hur pengarna ska användas.

Fontänhuset har blivit beviljade uppstartsmedel för att starta upp förening i Laholm.

Särskilda boendet i Våxtorp: Tagit fram lista med åtgärder, har stärkt upp med fyra sjuksköterskor med fokus på handledning av personal. Gjort en överenskommelse med bemanningsenheten, ej ha oerfaren personal dit, vill bibehålla hög kontinuitet, vill inte ha för mycket förändring där. Ledningsgruppen har tät kontakt gällande ärendet.

Smedjebacken: Fått nya indikationer när renoveringen ska vara klar, tidigare var det augusti/september 2025, nya tidsbeskedet är juni 2026. Konsekvenser utifrån detta är att mottagningsteamet får förlängas, förlängning av köp av plats, förlängning av köp av korttidsplatser. Förvaltningen jobbar just nu med att hitta alternativa lösningar till vård av demens i hemmet.
Vi inväntar ytterligare information kring anledningen till förseningen.

Randerslund ska vara klart i december 2025, enligt tidsplan.

Gärdets omsorg Hallandsås AB, får förhöjd ersättning.

i. Ledamöternas inspel
Villa Havsglimt – Gjorde uppföljning av avtalet våren 2024, ny avtalsuppföljning beräknas göras efter sommaren 2025. Förvaltningen har begärt ut patientsäkerhetsberättelse och kvalitetsberättelse för 2024 och förvaltningen ska träffa Villa Havsglimts nya enhetschef under nästa vecka.

_____