Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2026-03-24

§ Ärendelista

§ 23	Sekretessärende
§ 24	Dnr 2026-000046 Familjerådgivning i samverkan
§ 25	Dnr 2026-000085 Bruttobudgetjustering 2026
§ 26	Dnr 2026-000122 Kompletteringsbudget 2026
§ 27	Dnr 2026-000081 Verksamhetschef enligt hälso- och sjukvårdslagen, HSL
§ 28	Dnr 2025-000430 Granskning av socialnämndens arbete för att förhindra välfärdsbrott vid anlitande av privata utförare
§ 29	Dnr 2025-000126 Granskning av avtalshantering socialnämnden
§ 30	Dnr 2026-000019 Kvalitetsberättelse 2025
§ 31	Dnr 2024-000388 Avtalsuppföljning 2025 - LOV-utförare dagverksamhet
§ 32	Dnr 2026-000033 Avtalsuppföljning 2025 - LOV-utförare inom hemtjänsten
§ 33	Dnr 2022-000513 Revidering av socialnämndens delegationsordning
§ 34	Dnr 2025-000039 Ej verkställda beslut enligt 11 kap 1 § och 12 kap 1 § SoL och rapportering enligt 34 kap 1, 2 och 3 § SoL samt beslut enligt 9 § LSS och rapportering enligt 28 f-g §§ LSS - 2025
§ 35	Dnr 2026-000013 Remiss av Tillgänglighetsstrategi för Laholms kommuns fysiska miljö
§ 36	Dnr 2024-000089 Ansökan om ersättning för bovärd och gemensamhetslokal i Trygghetsboende
§ 37	Dnr 2026-000011 Anmälningsärenden 2026

§ 38 Dnr 2026-000010
Anmälan av delegationsbeslut 2026

§ 39 Dnr 2026-000009
Informationsärenden 2026

Laholms kommun

Socialnämnden har haft sammanträde den 24 mars 2026

Protokollet som justerats den 24 mars 2026, finns tillgängligt i Stadshuset, Humlegången 6, 312 80 Laholm

---

Bevis om anslag

Att ovanstående tillkännages på kommunens anslagstavla från och med den 25 mars 2026 till och med den 16 april 2026 intygas.

Anette Larsson
Nämndsekreterare

Plats och tid	Svanen, Stadshuset, klockan 08:30 – 12.00
Beslutande	Anita Fasth (M), ordförande Kristina Jönsson (S), 1:e vice ordförande Pär-Åke Eriksson (MED), 2:e vice ordförande Lars Lindström (C) Lena Åkesson (M) Lisbeth Davidsson (KD) Maj-Lis Jeppsson (SD) Lars-Göran Jarl (SD) Micael Eliasson (S)
Övriga deltagande	Boel Göransson (MED) Boel Östling Lindstrand (SD) Lars Persson (SD) Rosita Antonsson (S) Jesper Magnusson (S) Daniel Johansson, förvaltningschef Åsa Hedin, LSS-handläggare § 39 a Tina Trosic, LSS-handläggare § 39 a Annika Eriksson, verksamhetschef §§ 23-24, 39 b, f-g Anna Nilsson Callheim, enhetschef § 23-24 Inger Öberg, enhetschef § 24 Ann-Sofie Vedenbrant, ekonom §§ 25-26, 39 b Julia Haglund, ekonom §§ 25-26, 39 b Kristina Isaksson, verksamhetschef § 39 a-b Eva Thelander, verksamhetschef §§ 35, 39 b Gabriela Arvidsson, verksamhetschef §§ 28-34, 39 b, e Ebba Krumlinde, kvalitetsutvecklare § 30 Charlotte Eklind Tagesson, administratör §§ 31-32 Sara Unosson, registrator § 34 Rebecka Mellberg Kuneman, verksamhetscontroller §§ 39 c-d
Utses att justera	Lena Åkesson (M)
Plats och tid för justering	Digital justering den 24 mars 2026 klockan 16:00
Paragrafer	§ 23-39
Underskrifter	**Protokollet har justerats med digital signering**
Ordförande	Anita Fasth (M)
Justerande	Lena Åkesson (M)

§ 23

Sekretessärende

Ärendet innehåller sekretess.

_____

§ 24 Dnr 2026-000046

Familjerådgivning i samverkan

Socialnämndens beslut
Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att ta initiativ till ett samverkansavtal avseende familjerådgivning med Halmstads Kommun som uppdragstagare.

Ärendebeskrivning
Utredningen aktualiserades utifrån en frågeställning om kommuninvånarna i Laholm på ett bättre sätt, med stabilare grundförutsättningar, kunde erbjudas familjerådgivande insatser i samverkan med Halmstads kommun. Socialförvaltningens ledningsgrupp gav därför ansvarig enhetschef för familjerådgivningen i uppdrag att utreda förutsättningarna för ett sådant samverkanssamtal.

Efter gjord utredning är bedömningen att en avtalssamverkan med Halmstads kommun, angående det i SoL lagstadgade familjerådgivaruppdraget på sikt skulle gynna Laholms kommuns invånare. Efter utförd barnkonsekvensanalys bedöms avtalssamverkan vara förenlig med barnets bästa, under förutsättning att beslutet förenas med tydliga kompensatoriska åtgärder som säkerställer att ingen familj utelämnas på grund av geografi eller ekonomi.

Förslag till beslut på sammanträdet
Lars Lindström (C): Bifall till beredningsutskottets förslag.

Beslutsgång
Ordförande frågar om Lars Lindströms (C) förslag och finner att socialnämnden beslutar enligt beredningsutskottets förslag.

Beslutsunderlag
Förvaltningens tjänsteskrivelse den 19 januari 2026.
Utredning av förutsättningarna för att skapa en familjerådgivning i samverkan med Halmstads kommun den 19 januari 2026
Socialnämndens beredningsutskott den 2026-03-10 § 75

———

Beslutet skickas till:
Kommunfullmäktige

§ 25 Dnr 2026-000085

Bruttobudgetjustering 2026

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna förslaget till bruttobudgetjustering avseende internbudgeten för 2026. Skillnaden utgörs av att budgetering nu sker i större omfattning kopplat till statliga bidrag samt högre momsintäkter till följd av högre placeringskostnader.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktiges beslut om tilldelning av medel utgör en ekonomisk nettoram. Som underlag för denna nettoram ligger nämndernas bruttobudgetförslag. Detta innebär att samtliga kostnader och intäkter inom nämndens verksamhetsområden skall tas upp i budgeten. I ”Principer för ekonomi- och verksamhetsstyrning i Laholms kommun” under rubriken 10.1 Internbudget, anges att nämnden har möjlighet att förändra sin budgets bruttoomslutning under förutsättning att det tilldelade nettoanslaget inte påverkas. Sådana förändringar ska anmälas till kommunstyrelsen.

	Bruttoomslutning enligt beslut i KF (tkr)	**Socialnämndens förslag till beslut om bruttoomslutning (tkr)**
Intäkter	108 580	119 065
Kostnader	876 395	886 880
Nettokostnadsram	**767 815**	**767 815**

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 23 februari 2026.
Socialnämndens beredningsutskott den 2026-03-10 § 64

———

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen
Ekonomienheten

§ 26 Dnr 2026-000122

Kompletteringsbudget 2026

Socialnämndens beslut
Socialnämnden beslutar att godkänna förslaget till kompletteringsbudget relaterat till kapitaltjänstkostnader för 2026.

Ärendebeskrivning
Under de senaste åren har socialnämnden genomfört omfattande investeringar i nybyggnationer för att säkerställa lokaler som är ändamålsenliga och anpassade efter verksamhetens behov. Historiskt har kapitaltjänstkostnaderna legat på en relativt stabil nivå och haft begränsad påverkan på socialnämndens budget. Den betydande ökningen av investeringsvolymen medför nu högre avskrivningar och räntekostnader, vilket tydligt påverkar nämndens ekonomi. För 2026 innebär detta att kapitaltjänstkostnaderna belastar budgeten i större utsträckning än tidigare år, vilket det inte finns täckning för i budgetramen. Äskat belopp för 2026 inklusive årets planerade investeringar för nybyggnation uppgår till 1 875 tkr.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse 2026-03-09
Bilaga ”Äskande av medel för ökade kapitaltjänstkostnader för 2026 + 7 år framåt”
Socialnämndens beredningsutskott den 2026-03-10 § 65

———

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen
Ekonomienheten

§ 27 Dnr 2026-000081

Verksamhetschef enligt hälso- och sjukvårdslagen, HSL

Socialnämndens beslut

- Socialnämnden beslutar i egenskap av vårdgivare fastställa att Eva Thelander är utsedd till verksamhetschef enligt 4 kap. 2 § hälso- och sjukvårdslagen (2017:30).
- Beslutet innebär ett formellt uppdrag från vårdgivaren enligt hälso- och sjukvårdslagen.
- Antar förslag till ändring i delegationsordningen genom ett nytt beslut under rubriken Personal och arbetsmiljö, punkt 5.33, med följande lydelse:
  5.33 Utse ersättare för ordinarie verksamhetschef enligt HSL, förvaltningschefen ges delegation att utse ersättare för ordinarie verksamhetschef enligt HSL.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige är huvudman för den kommunala hälso- och sjukvården. Socialnämnden är vårdgivare för den kommunala hälso- och sjukvården och ansvarar därmed för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande lagstiftning, föreskrifter och nationella mål. Enligt 4 kap. 2 § hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) ska det för varje verksamhet där hälso- och sjukvård bedrivs finnas en verksamhetschef. Verksamhetschefen utses av vårdgivaren.

Mot bakgrund av omställningen till god och nära vård, ökade krav på systematiskt kvalitetsarbete samt förändringar i lagstiftning och föreskrifter som påverkar vårdgivarens ansvar, har uppdraget som verksamhetschef enligt HSL blivit alltmer omfattande och strategiskt betydelsefullt. Syftet med beslutet är att formalisera och tydliggöra vårdgivarens uppdrag till verksamhetschef enligt HSL.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 13 februari 2026.
Socialnämndens beredningsutskott den 2026-03-10 § 66

———

§ 28 Dnr 2025-000430

Granskning av socialnämndens arbete för att förhindra välfärdsbrott vid anlitande av privata utförare

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden godkänner yttrandet och överlämnar det tillsammans med tjänsteskrivelse och tillhörande handlingsplaner till kommunstyrelsen och revisorer.
2. Socialnämnden uppdrar åt förvaltningen att återredovisa handlingsplanernas genomförandestatus i samband med uppföljningar och internkontroll.

Ärendebeskrivning

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna har en granskning genomförts om socialnämndens arbete för att förhindra välfärdsbrott vid anlitande av privata utförare. Granskningen visar på behov av åtgärder avseende styrning, riskanalys, kontroller, dokumentation, utbildning samt återrapportering till nämnden.

Revisorerna rekommenderar socialnämnden att:

- Säkerställa att riskanalyser tas fram och dokumenteras avseende vilka verksamheter som kan vara särskilt utsatta för välfärdsbrottslighet.
- Ta fram dokumenterade rutiner och checklistor för vilka kontroller som ska genomföras av privata utförare vid upphandling och under avtalsperioden.
- Tillse att medarbetare får regelbunden utbildning och information för att öka medvetenheten kring välfärdsbrott.
- Systematiskt följa upp arbetet för att motverka, upptäcka och förhindra välfärdsbrottslighet vid upphandling samt under avtalsperiod.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse den 2026-02-13
Yttrande den 2026-02-13
Granskningsrapport
Socialnämndens beredningsutskott den 2026-03-10 § 67

———

Beslutet skickas till:

Revisionen
Kommunstyrelsen

§ 29 Dnr 2025-000126

Granskning av avtalshantering socialnämnden

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden godkänner yttrandet och överlämnar det tillsammans med tjänsteskrivelse och den tillhörande handlingsplanen till kommunstyrelsen och revisorer.
2. Socialnämnden uppdrar åt förvaltningen att återredovisa handlingsplanens genomförandestatus i samband med uppföljningar och internkontroll.

Ärendebeskrivning

Kommunrevisionen har genomfört en granskning av avtalshanteringen som har omfattat kommunstyrelsen, utbildningsnämnden och socialnämnden. Granskningen visar att socialnämnden endast delvis har en ändamålsenlig avtalshantering och att det finns brister avseende systematik och dokumentation av avtalsuppföljning.

Mot bakgrund av revisionens iakttagelser och rekommendationer har en handlingsplan tagits fram. Handlingsplanen innehåller åtgärder och syftar till att stärka strukturen, minska personberoende samt säkerställa en mer systematisk och dokumenterad avtalsuppföljning. De flesta åtgärderna behöver ske med stöd av centrala funktioner inom upphandling och juridik.

Revisorerna rekommenderar kommunstyrelsen, socialnämnden och utbildningsnämnden att:
• Säkerställa systematisk och dokumenterad avtalsuppföljning av ingångna avtal.
• Genomföra en översyn av samtliga avtal som förlängs per automatik.
• Säkerställa att det vid utformning av avtal framgår hur uppföljning av avtalet ska ske och vem som ansvarar för att uppföljningen genomförs.
• Överväga att ha som rutin att befattning ska framgå vid undertecknning av avtal.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 13 februari 2026 med tillhörande handlingsplan
Yttrande som svar till revisorerna
Granskning av avtalshantering

Socialnämndens beredningsutskott den 2026-03-10 § 68

Beslutet skickas till:
Revisionen
Kommunstyrelsen

§ 30 Dnr 2026-000019

Kvalitetsberättelse 2025

Socialnämndens beslut
Socialnämnden fastställer Kvalitetsberättelse för 2025

Ärendebeskrivning
Enligt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2011:9) ska vård- och omsorgsverksamhet bedrivas med ett ledningssystem som säkerställer att verksamheten planeras, leds, kontrolleras, följs upp, utvärderas och förbättras på ett systematiskt sätt. Som en del av detta arbete sammanställer socialförvaltningen årligen en kvalitetsberättelse som i huvudsak är strukturerad utifrån bestämmelserna i Socialstyrelsens föreskrifter om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete. Kvalitetsberättelsen för 2025 redovisar bland annat:

* uppföljning av nämndens mål,
* resultat från nationella och lokala kvalitetsindikatorer,
* sammanställning av avvikelser, lex Sarah, klagomål och synpunkter,
* analys av identifierade risker och förbättringsområden,
* pågående och planerade utvecklingsinsatser inför 2026.

Berättelsen utgör ett viktigt underlag för nämndens uppföljning, styrning och prioritering av fortsatt kvalitetsarbete. Kvalitetsberättelsen speglar det starka engagemanget som finns i verksamheterna. Olika förbättringsinsatser har initierats under året, med fokus på exempelvis avvikelsehantering, läkemedelssäkerhet och tvärprofessionell samverkan. Resultat från nationella brukarundersökningar visar positiva tendenser och goda resultat inom flera områden, inte minst inom LSS och äldreomsorgen.

En kvalitetsberättelse inom socialtjänsten kan medföra bättre styrning, ökad transparens och ett mer systematiskt kvalitetsarbete. Den stärker rättssäkerheten för brukare, förbättrar beslutsunderlag för ledning och nämnd samt underlättar tillsyn och uppföljning.

Beslutsunderlag
Förvaltningens tjänsteskrivelse den 13 januari 2026.
Bilagan Kvalitetsberättelse 2025.
Socialnämndens beredningsutskott den 2026-03-10 § 69

———

§ 31 Dnr 2024-000388

Avtalsuppföljning 2025 - LOV-utförare dagverksamhet

Socialnämndens beslut
Socialnämnden lägger ärendet till handlingarna.

Ärendebeskrivning
Gärdets Omsorg Hallandsås AB blev godkända utförare enligt LOV och avtal tecknades den 25 februari 2019. Volymen är idag sju brukare i verksamheten.

Enligt avtalsvillkoren i förfrågningsunderlaget ska årlig avtalsuppföljning genomföras. Detta har genomförts med företaget den 11 februari 2026.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse den 2026-02-20
Avtalsuppföljning 2025
Årsuppföljning Gärdet
Sammanställning avvikelserapport Gärdet
Socialnämndens beredningsutskott den 2026-03-10 § 70

_____

§ 32 Dnr 2026-000033

Avtalsuppföljning 2025 - LOV-utförare inom hemtjänsten

Socialnämndens beslut
Socialnämnden lägger ärendet till handlingar.

Ärendebeskrivning
Alfa med hjärtat AB blev godkända utförare enligt LOV den 20 december 2020 och avtal tecknades den 5 februari 2021. Verksamheten startade den 1 september 2021. Volymen är idag 28 brukare i verksamheten.

Enligt avtalsvillkoren i förfrågningsunderlaget ska årlig avtalsuppföljning genomföras.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse den 2026-02-26
Avtalsuppföljning 2025
Årsuppföljning kvalitetskontroller
Sammanställning avvikelserapport
Socialnämndens beredningsutskott den 2026-03-10 § 71

———

§ 33 Dnr 2022-000513

Revidering av socialnämndens delegationsordning

Socialnämndens beslut
Socialnämnden beslutar om reviderad delegationsordning att gälla från 24 mars 2026.

Ärendebeskrivning
I socialnämndens delegationsordning framgår till vem nämnden delegerar beslutanderätten till i vissa ärenden. Behov av revidering föreligger.

Beslutsunderlag
Förvaltningens tjänsteskrivelse den 3 mars 2026.
Förslag till reviderad delegationsordning att gälla från och med 24 mars 2026
Förordnande kompletterande beslutanderätt
Socialnämndens beredningsutskott den 2026-03-10 § 72

———

§ 34 Dnr 2025-000039

Ej verkställda beslut enligt 11 kap 1 § och 12 kap 1 § SoL och rapportering enligt 34 kap 1, 2 och 3 § SoL samt beslut enligt 9 § LSS och rapportering enligt 28 f-g §§ LSS - 2025

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden godkänner upprättad rapportering till Inspektionen för vård och omsorg, av ej verkställda beslut enligt SoL-IFO, SoL-ÄO samt LSS för kvartal 4/2025.
2. Socialnämnden överlämnar tjänsteskrivelsen för kännedom till revisionen och kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Beslut om bistånd enligt SoL eller insats enligt LSS gäller omedelbart. Det innebär att beslut om bistånd eller insats ska verkställas direkt. I praktiken måste kommunen få skälig tid att verkställa beslutet när behovet av stöd och bistånd är känt. Socialnämnden har ansvaret för att den enskilde får det bistånd som är beviljat, även om kommunen överlåtit verkställigheten till en annan aktör.

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) har fyra rapporteringsperioder.

En rapportering till inspektionen för vård och omsorg ska ske när en enskild har väntat tre månader på sin insats. En återrapportering ska genomföras vid varje rapporteringsperiod tills beslutet är verkställt eller avslutat av någon annan anledning. En annan anledning kan vara att den enskilde drar tillbaka sin ansökan, att behovet har upphört eller att annan insats beviljats som bättre motsvarar behoven. När ett beslut är verkställt eller avslutat ska detta rapporteras in.

Rapport 4, 2025, ej verkställda beslut SoL-IFO, SoL-ÄO och LSS

- Beslut tagna innan 2025-09-30 och som ej blivit verkställda inom tre månader, det vill säga 2025-12-31.
- Avbrott i verkställighet innan 2025-09-30 och som ej blivit verkställda på nytt inom tre månader, det vill säga 2025-12-31

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 29 januari 2026.
Socialnämndens beredningsutskott den 2026-03-10 § 73

———

Beslutet skickas till:
Revisionen
Kommunfullmäktige

§ 35 Dnr 2026-000013

Remiss av Tillgänglighetsstrategi för Laholms kommuns fysiska miljö

Socialnämndens beslut
Socialnämnden ställer sig bakom Tillgänglighetsstrategi för Laholms kommuns fysiska miljö.

Ärendebeskrivning
Kommunstyrelsens förvaltning, genom enheten för planering och exploatering har tagit fram tillgänglighetsstrategin för att underlätta för övriga förvaltningar i syfte att ge stöd att bedriva ett kontinuerligt och effektivt tillgänglighetsarbete. Strategin utgör kommunens gemensamma utgångspunkt för hur tillgänglighetsarbetet ska bedrivas och integreras i samhällsplaneringen genom att vägleda planering, prioritering och genomförande. Dokumentet ska fungera som ett verktyg och stöd för att säkerställa att tillgänglighetsaspekten integreras i den löpande utvecklingen, planeringen och förvaltningen av den fysiska miljön.

Strategin har arbetats fram i dialog med:
• Funktionsrättsrådet • Tekniska enheten
• Fritidsenheten (folkhälsosamordnare)
• Planerings- och exploateringsenheten
• Gestaltningsgruppen
• Daglig verksamhet Restaurangen Stadshuset
• Näringsliv-Dialog med Offensiva Laholm

Verksamheten har inga synpunkter, då strategin går i linje med gällande lagkrav kring tillgänglighet, men vill skicka med att det är viktigt med brukarmedverkan vid förändringar gällande tillgänglighetsanpassningar framåt. Verksamheten ser positivt på att Planering och exploateringsenheten har samverkat i dialog med brukare och intresseföreningar.

Verksamheten inom socialförvaltningen har även inhämtat synpunkter från Riksorganisationen FUB utifrån att socialförvaltningen sedan årsskiftet 25/26 ingått i en specifik systematisk samverkan med dem.

Beslutsunderlag
Förvaltningens tjänsteskrivelse 24 februari

Bilaga Synpunkt från FUB.
Socialnämndens beredningsutskott den 2026-03-10 § 74

_____

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen
FUB

§ 36 Dnr 2024-000089

Ansökan om ersättning för bovärd och gemensamhetslokal i Trygghetsboende

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden beslutar att bevilja ersättning för bovärd och gemensamhetslokal i Trygghetsboende inom kv Hästen 7 i Laholm, i enlighet med Riktlinje för trygghetsboende.
2. Ersättningen beviljas för tvåårs intervaller.
3. För år 2026 beräknas ersättningen från och med 1 juli, då bostäderna enligt fastighetsägaren bedöms vara inflyttningsklara.

Ärendebeskrivning

Fastighetsägaren Staffan Påhlsson har ansökt om ersättning för bovärd och gemensamhetslokal avseende trygghetsboende inom kvarteret Hästen 7, beläget på Trädgårdsgatan i Laholm. Ansökan har beretts efter remiss till kommunledningsförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen.

Ansökan avser ett trygghetsboende omfattande 20 lägenheter, gemensamhetslokal samt bovärdsinsats motsvarande 15 timmar per vecka. Förutsättningarna överensstämmer med kommunens riktlinjer för trygghetsboende.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse den 2026-02-02
Ansökan från fastighetsägaren
Remissvar från kommunstyrelsen
Remissvar från samhällsbyggnadsnämnden
Socialnämndens beredningsutskott den 2026-03-10 § 76

———

Beslutet skickas till:

Staffan Påhlsson Fastighets AB
Samhällsbyggnadsnämnden
Kommunstyrelsen

§ 37 Dnr 2026-000011

Anmälningsärenden 2026

Socialnämndens beslut
Socialnämnden lägger redovisningen till handlingarna.

Ärendebeskrivning
Beslut och andra dokument som kommit in till socialtjänsten under månaden.

Beslutsunderlag
Förteckning den 18 mars 2026 över anmälningar
Förteckning den 18 mars 2026 över förslag och synpunkter

———

§ 38 Dnr 2026-000010

Anmälan av delegationsbeslut 2026

Socialnämndens beslut
Socialnämnden lägger redovisningen till handlingarna.

Ärendebeskrivning
I enlighet med kommunallagen (2017:725) 6 kap 37 § och 7 kap 5 § får en nämnd uppdra åt ett utskott, ledamot, ersättare eller en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Beslut som fattats på nämndens vägnar ska i enlighet med kommunallagen 6 kap 40 § anmälas till socialnämnden i den ordning som nämns i beslutad delegationsordning.

Beslutsunderlag
Förteckning över anmälda delegationsbeslut samt beslut enligt beslutanderätt enligt lag den 18 mars 2026

———

§ 39 Dnr 2026-000009

Informationsärenden 2026

a. Redovisning av utvalt delegationsbeslut inom LSS.

b. Månadsuppföljning efter februari 2026.

c. Verksamhetscontroller redovisar Förvaltningsplan.

d. Information inför workshop - Revidering av nämndsplan 2027

e. Redovisningen av synpunkter och klagomål – Nytt utseende

f. IVO´s granskning gällande barnrättsperspektivet, verksamhetschef IoF redovisar svaret till IVO

g. Avtalsuppföljning Familjerätt i samverkan

h. Startskott Nya SoL 2.0
- den 2 april 2026 ska samtliga presidier, förvaltningschefer, kvalitetschefer, Laholmshem, Näringsliv och kommunikation träffas i syfte att tillsammans prioritera bland 32 olika områden och 16 förflyttningar. Detta ska sedan gå vidare till nämndsplaner och mål.

i. Förvaltningschefens agenda

- Nytt samverkansavtal med Röda Korset gällande Fritidsbanken är tecknat.

- HR ska decentraliseras, två HR-partners flyttas över till socialförvaltningen, det är förhandlat, ny organisation börjar gälla 1 april 2026. Tjänsterna ska annonseras, troligt att personal inte är på plats förrän efter sommaren.

- XpeRience är ett samverkansprojekt finansierat av ESF tillsammans med Halmstad, Varberg och Regionen. Projektet var från början tänkt att ersätta fysiska förflyttningsutbildningar till digitala, men har utvidgats till fler utbildningar. Från början tänkt att 300 personer á 17 timmar skulle gå utbildningen, men det blev för många, efter förhandlingar är det nu 100 personer som går utbildningen förlagt till tre terminer. Projektledaren komma till socialnämnden och berätta om projektet.

- Uppföljning av granskning målstyrning, en iakttagelse som är gjord är att verksamhetsplanen saknar tidplan för genomförande av aktiviteterna, CPU kollar på ny styrmodell att börja gälla från nästa mandatperiod.

- Socialnämnden göra studiebesök på Gärdets dagverksamhet under våren.

- Haft första samverkansmötet med FUB. Ska vara fyra samverkansmöten under året.

_____