

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2024-10-15

§ Ärendelista

- § 221 Dnr 2024-000201
Motion om granskning av utbetalning av ersättning för förlorad arbetsinkomst till förtroendevalda
- § 222 Dnr 2022-000035
Begäran om ytterligare finansiering gällande ombyggnad av Vallbergaskolans kök och matsal
- § 223 Dnr 2024-000045
Riktlinje för arbetskläder
- § 224 Dnr 2024-000352
Förslag till ny avfallsplan och renhållningsordningen för Laholms kommun
- § 225 Dnr 2024-000355
Nyttjanderättaavtal Våxtorp 32:24
- § 226 Dnr 2024-000370
Hyresökning med anledning av renovering av folkhälsocentrum
- § 227 Dnr 2022-000271
Revidering av lokalförsörjningsplan 2023-2028
- § 228 Dnr 2024-000380
Ansökningar om undantag från körförbud på stranden
- § 229 Dnr 2024-000375
Överenskommelse om avslutad anställning
- § 230 Dnr 2024-000376
Tillförordnande av kommunchef
- § 231 Dnr 2024-000369
Upphandling av konsulttjänst för rekrytering av kommunchef
- § 232 Dnr 2024-000312
Förtydligande - Tillsättning av förvaltningschef för utbildningsförvaltningen
- § 233 Dnr 2024-000381
Uppdrag om revidering av mall för anställningsavtal för kommunchef och förvaltningschef
- § 234 Dnr 2024-000335
Kommunkoncernen internupphandlar försäkringsskydd och kommunen ansluter sig till Kommunassurans Försäkring AB:s egenandelsprogram
- § 235 Dnr 2024-000247
Budgetuppföljning 2, delårsrapport med budgetutfallsprognos för år 2024

- § 236 Dnr 2024-000180
Förslag till skattesats 2025
- § 237 Dnr 2021-000365
Förlängning av deltagande i LEVA-projekt 2023-2025
- § 238 Dnr 2022-000030
Granskningsyttrande - Detaljplan för Skummeslöv 5:13 och 4:5 Se samband
- § 239 Dnr 2023-000193
Remissvar - Ombyggnad vid vattenkraftverk Bassalt samt Knäred övre och Knäred nedre i Lagans huvudfåra
- § 240 Dnr 2024-000272
Remissvar - slutbetänkandet Styrkraft för lyckad integration (SOU 2024:41)
- § 241 Dnr 2024-000285
Remissvar - Nätt och jämnt - Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn
- § 242 Dnr 2024-000333
Remissvar - Halmstad kommuns förslag till Riktlinje för avfallshantering – Avfallsföreskrifter och förslag till Kommunfullmäktiges plan för avfall och resurshushållning 2025
- § 243 Dnr 2024-000252
Kommunstyrelsens sammanträdesplan 2025
- § 244 Dnr 2024-000357
Närvarorätt för utomstående
- § 245 Dnr 2024-000378
Avsägelse från politiskt uppdrag
- § 246 Dnr 2024-000005
Kommunstyrelsens uppsiktsplikt 2024
- § 247 Dnr 2024-000001
Anmälningar 2024
- § 248 Dnr 2024-000002
Anmälan av delegationsbeslut 2024
- § 249 Dnr 2024-000003
Övriga synpunkter 2024
- § 250 Dnr 2020-000298
Informationsärende - Deltagande i forskningsprojekt PFAS - Övningsbyggnad räddningstjänsten
- § 251 Dnr 2024-000004
Informationsärenden 2024

Laholms kommun

Kommunstyrelsen har haft sammanträde den 15 oktober 2024

Protokollet som justerats den 18 oktober, finns tillgängligt i Stadshuset, Humlegången 6, 312 80 Laholm

Bevis om anslag

Att ovanstående tillkännages på kommunens anslagstavla från och med den 18 oktober november till och med den 8 november 2024 intygas.

Matilda Lundh
Kommunsekreterare

Plats och tid	Svanen, klockan 08:30 – 16:30
Beslutande	Ove Bengtsson (C), ordförande Kjell Henriksson (S), vice ordförande Peter Berndtson (SD), andre vice ordförande Thor Gunnar Bjelland (M) Anita Fasth (M) Lars-Göran Jarl (SD) Roland Norrman (MED) §§ 221-222, 226-229, 235, 238, 244, 246, 251 Annita Asplid (S) Jonas Hellsten (M) Birger Bäckmark (MED) §§ 223- 225, 230-234, 236-237, 239-243, 245, 247-251
Övriga deltagande	Annalena Emilsson (C), ersättare 221, 222, 226-228, 246, 250-251 Maj-Lis Jeppsson (SD), ersättare Birger Bäckmark (MED), ersättare §§ 221-222, 226-229, 235, 238, 244 246, 251 Ove Bengtsson (S), ersättare Bertil Johansson (LP), ersättare Martina Gustavsson, verksamhetscontroller kommunstyrelsen § 251 Nina Sanell, lokalansvarig kommunstyrelsen §§ 222, 226-227 Kristoffer Bryngelsson, praktikant säkerhetsenheten §§ 221-222, 226-228, 246, 250-251 Henrik Kahlmeter, förvaltningschef utbildningsförvaltningen § 228, 235, 246, 250 Daniel Johansson, förvaltningschef socialförvaltningen § 235, 250 Andreas Meimermond, förvaltningschef samhällsbyggnads-, kultur- och folkhälsoförvaltningen. §§ 228, 235, 246, 250 Jonas Pålsson, kanslichef § 235, 250 Agnes Marklund, översiktsplanerare §§ 238, 251 Lina Strömqvist, översiktsplanerare § 238, 251 Therese Johansson, kommunjurist §§ 229, 233 Åke Hantoft (C) ordförande utbildningsnämnden Gudrun Pettersson (C) ordförande kultur- och folkhälsönämnden Kenneth Camitz (M) ordförande kommunfullmäktige Kristoffer Dehlin, tf kommunchef §§ 221-229, 231-251 Matilda Lundh, kommusekreterare
Utses att justera	Lars-Göran Jarl (SD)
Plats och tid för justering	Digital justering den 18 oktober klockan 13:00
Paragrafer	§§ 221-251
Underskrifter	Protokollet har justerats med digital signering
Ordförande	Ove Bengtsson (C)
Justerande	Lars-Göran Jarl (SD)

§ 221

Dnr 2024-000201

Motion om granskning av utbetalning av ersättning för förlorad arbetsinkomst till förtroendevalda

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla motionen i den del att en granskning ska genomföras.

Kommunfullmäktige beslutar vidare att ge kommunstyrelsen i uppdrag att utföra granskningen för perioden 2021-2023 och att granskningen ska bestå av att kontrollera alla utbetalningar under 2 månader per år under denna tidsperiod. För det fall avvikelser upptäcks ska detta leda till fördjupad granskning.

Ärendebeskrivning

I en motion till kommunfullmäktige föreslår Bertil Johansson (LP) att kommunfullmäktige genomför en granskning av utbetalning av arvoden och av ersättning för förlorad arbetsinkomst, granskningen ska sträcka sig 3 år tillbaka i tiden.

I Laholms kommun finns en intern rutin för hantering av ersättning och arvode för förtroendevalda.

Denna rutin får alla förtroendevalda en genomgång i vid ny mandatperiod.

För förtroendevalda som har Laholms kommun som arbetsgivare bevakar lön att frånvaro läggs in i Heroma innan ersättningen för inkomstbortfall betalas ut. Närmaste chef behöver ej attestera eftersom denne godkänner frånvaron i Heroma däremot måste ordförande attestera blanketten för sökt ersättning.

För förtroendevalda med extern arbetsgivare skall ersättningsblanketten vara attesterad av både arbetsgivaren och ordförande för att ersättning om förlorad arbetsinkomst skall utbetalas. Lönespecifikation som styrker inkomstbortfall kan skickas med ersättningsblanketten och då behöver arbetsgivaren inte attestera blankett.

För förtroendevalda som är egenföretagare begärs inkomstdeklarationen in för att kunna beräkna ersättningen. Blankett om sökt ersättning måste attesteras av ordförande.

Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens personal- och organisationsutskott den 8 oktober § 36.

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 7 augusti 2024.

Intern rutin för arvoden och ersättning förtroendevalda

Utbildningsmaterial förtroendevalda

Motion Laholmspartiet

§ 222

Dnr 2022-000035

Begäran om ytterligare finansiering gällande ombyggnad av Vallbergaskolans kök och matsal

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige att avslår begäran om ny investeringssumma och att ge Kommunfastigheter i Laholm AB i uppdrag att renovera skolans mottagningskök motsvarande funktionsprogrammet för kök, inom ytterväggarna, inom de sedan tidigare godkända 9 450 000 kr. Projektredovisning ska ske efter avslutat projekt.

Sammanfattning

Vallbergaskolans kök är från mitten av 60-talet och när man 2023 gjorde en förstudie avseende kök och matsal kom man fram till en kostnad om 9,45 miljoner kr. Vid projektering har man upptäckt oförutsedda hinder vilket innebär att man nu behöver tillföra ytterligare medel om 4,35 miljoner till en totalsumma av 13,8 miljoner för genomförande av projektet. Kommunstyrelsen valde att återremittera ärendet för specifikation men hänvisas till sekretess och har därför ingen förklaring till den stora skillnaden i kostnad.

Ärendebeskrivning

I samband med sedvanligt underhåll av Vallbergaskolan har verksamheterna önskat ombyggnad av kök vilket medför behov av tillbyggnad. Kök med utformning, maskiner och tillbyggnad ingick i förstudiens kostnadsuppskattning. Vid projektering upptäcktes behov av flytt av vissa funktioner såsom soprum och fettavskiljare samt nya takstolar för utrymme för installationer. Den förstudie som presenterats till grund för kommunfullmäktiges beslut om projekt 2023-09-26 innehöll inte dessa tillkommande ändringar varför, tillsammans med omvärldsläge, kommunfastigheter begär ytterligare medel om projektet ska kunna genomföras.

Kommunstyrelsen valde att återremittera ärendet till kommunfastigheter för specifikation av kostnader, men inget svar har inkommit.

Den ursprungliga förstudiebeställningen innehöll förutsättningen att ytorna redan finns inom befintliga väggar, vilket jämförbara nyckeltal stöder, och då det finns en beslutad standard för mottagningskök, behöver projektet anpassas till dessa ramar. Den bristande arbetsmiljön inom skolans kök gör ärendet brådskande och detta projekt behöver prioriteras. Då det finns en framtagna standard och byggnadens förutsättningar är kända bör ett underlag kunna tas fram snabbt.

Konsekvenser av förslaget

Förslaget kan medföra en senare ombyggnadsstart men om tillbyggnad och takomläggning kan undvikas borde renoveringstiden minska. Ytterligare kostnader för projektering tillkommer medan ombyggnaden bör blir avsevärt mindre kostsam då såväl ytor som utrustning minskar i omfattning och de yttre förutsättningarna som behövt åtgärdas pga tillbyggnad inte längre behöver flyttas.

Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 8 oktober 2024 § 165.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens tjänsteskrivelse den 27 september 2024

Sammanträdesprotokoll den 10 september § 200

Skrivelse från Kommunfastigheter 2024-05-06

Förslag till beslut under sammanträdet

Peter Berndtson (SD), Ove Bengtsson (C): Bifall till kommunstyrelsens ledningsutskotts förslag med följande tillägg:

”Kök” ska ersättas av ordet ”mottagningskök” i beslutet.

Roland Norrman (MED): Återremiss i syfte att utreda vad som ingår i renoveringen då det finns kända problem med att exempelvis att syllén behöver åtgärdas.

Beslutsgång

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om ärendet ska avgöras idag och finner att så är fallet.

Vidare lägger ordföranden fram Peter Berndtsons (SD) med fleras förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med det samma.

Reservationer

Roland Norrman (MED) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Ersättarens mening

Birger Bäckmark (MED) reserverar sig till förmån för Roland Norrmans (MED) förslag.

§ 223

Dnr 2024-000045

Riktlinje för arbetskläder

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta Riktlinje för arbetskläder.

Ärendebeskrivning

För att förtydliga samt ha en enhetlig hållning i hur skyddskläder (inkl skor) samt arbetskläder erbjuds av arbetsgivaren i Laholms kommun, har HR på uppdrag av kommunstyrelsen tagit fram ett förslag till riktlinje.

Förslag till riktlinje har varit på remiss till övriga nämnder i Laholms kommun och har reviderats efter inkomna synpunkter.

Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens personal- och organisationsutskott den 8 oktober § 37.

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 27 september 2024.

Förslag till Riktlinje för arbetskläder

Remissvar

§ 224

Dnr 2024-000352

Förslag till ny avfallsplan och renhållningsordningen för Laholms kommun

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta förslaget om reviderad avfallsplan och reviderade föreskrifter med bilagor att gälla från och med den 1 november 2024.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige fastställer avfallsplan och avfallsföreskrifter och ser över desamma minst vart fjärde år och uppdateras vid behov.

Avfallsenheten inom samhällsbyggnadsförvaltningen har tagit fram ett förslag till reviderad avfallsplan och reviderade avfallsföreskrifter vilka har varit ute på samråd. Efter samrådet har ett antal förändringar arbetats in i förslaget. Avfallsenheten har hållit samman revideringen av avfallsplan och tillhörande föreskrifter med hjälp av andra enheter inom kommunen.

Framtida mål och åtgärder i avfallsplanen

Huvudgrupperna för målen är de samma som i tidigare plan. Mål i tidigare plan som har åtgärdats har tagits bort. Nya mål har lagts till, dessa är enligt lagkrav eller andra beslut.

Hållbar resursanvändning

Mål 1: Förebygga att avfall uppkommer

Mål 2: Ökad återanvändning och återvinning

Hålla Laholm rent

Mål 3: Minska nedskräpningen

Säker avfallshantering

Mål 4: Resurseffektiv avfallsinsamling

Mål 5: Minska deponiernas miljöbelastning

Åtgärderna i det reviderade planförslaget tar hänsyn till de åtgärder som genomförts under perioden 2018-2023, vilka åtgärder som inte 1 och har genomförts eller inte är helt genomförda samt de förändringar i till exempel lagstiftningen som skett. En av förändringarna är att kommunen ansvarar för insamling av förpackningar från hushåll samt vissa verksamheter och att alla hushåll senast 2027 ska ha fastighetsnära insamling av förpackningar. Det är även en del

förändringar i terminologin som uppdaterats i förslaget till reviderad avfallsplan och tillhörande föreskrifter.

Åtgärder för att minska uppkomsten av avfall samt styra att avfall som ändå uppstår återanvänds får ett ökat fokus, de avfallet som inte återanvänds skall styras till att återvinnas eller behandlas på bästa möjliga sätt så att resurserna tas till vara.

Inriktning

Avfallsplanen omfattar allt avfall som uppkommer i Laholms kommun, avfall från enskilda hushåll och alla former av verksamheter. Planeringen omfattar alltså även avfallslag där verksamheter eller producenter har ett hanteringsansvar.

En av de aktiviteter som beslutats och genomförts under tidigare planperiod var att införa ett nytt insamlingssystem för hushållsavfall i Laholms kommun med fyrfackskärl, det vill säga två kärl med totalt åtta fraktioner. Idag har alla villor fastighetsnära insamling av 8 fraktioner. Fram till 2027 återstår att få in fastighetsnära insamling för resterande hushåll i flerbostadshus. Tack vare att Laholms kommun redan gjort flera av de åtgärder som krävs enligt kommande insamlingsansvar är förutsättningarna bra för att de kommande kraven kring förpackningsinsamling. Revideringen bedöms inte medföra en betydande miljöpåverkan som kräver en miljökonsekvensbeskrivning.

Förändringar i avfallsplanen

Planen anger förutsättningar för hur hushåll och verksamheter ska hantera sitt avfall inom planområdet och avfall ska ses som en resurs. Planen kommer styra och prioritera sortering av olika avfallslag till exempel matavfall och annat avfall till återanvändning och återvinning.

Förändringar i avfallsföreskrifterna

- Anpassning görs mot förändringar sedan senaste revideringen.
- Införandet av 4-fackskärl i Gamleby.
- Hantering av fettavskiljarslam anpassas så att det följer Naturvårdsverkets senaste tolkningar av kommunens ansvar.
- Anpassningar av terminologi så denna överensstämmer med miljöbalken och avfallsförordningen.
- Anpassningar så innehållet stämmer med innehållet i miljöbalken och avfallsförordningen.
- Kompletteringar och förtydliganden av sorteringsanvisningar och definitioner.

- Förtydliganden av innebörden av föreskrifterna.

Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 8 oktober 2024 § 166.

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 26 september 2024.

Sammanträdesprotokoll samhällsbyggnadsnämnden den 17 september 2024 § 134.

Förslag till renhållningsordning del 1 med bilagor

Förslag till renhållningsordning del 2

§ 225

Dnr 2024-000355

Nyttjanderättaavtal Våxtorp 32:24

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner nyttjanderättsavtalet.

Ärendebeskrivning

Våxtorps bygdegårdsförening nyttjar idag fastigheten Våxtorp 32:24 för deras verksamhet. Nuvarande avtal började gälla 2008-10-01 och gällde fram till 2032.

Då föreningen önskar ett nytt och uppdaterat avtal har planerings- och exploateringsenheten, tillsammans med fritidsenheten på Samhällsbyggnads-, Kultur- och Folkhälsoförvaltning tagit fram ett nytt 25-årigt nyttjanderättsavtal. Avtalet innebär att fastigheten med tillhörande byggnad och anläggningar upplåts gratis mot att föreningen förbinder sig att under upplåtelseperioden ombesörja och bekosta för området all drift, skötsel, reparationer och löpande underhåll.

Objektet upplåts för att huvudsakligen tillgodose allmänhetens och föreningslivets behov av utrymmen för möten, studieverksamhet, förströelse, kulturell verksamhet, fritidssysselsättning eller annan liknade verksamhet.

Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 8 oktober 2024 § 167.

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 25 september 2024.

Förslag till nyttjanderättsavtal

Bilaga 1, kartbilaga

Bilaga 2, inventarieförteckning

Beslutet skickas till:

Våxtorps bygdegårdsförening, Rössjöholmsvägen 2, 312 75 Våxtorp

§ 226

Dnr 2024-000370

Hyresökning med anledning av renovering av folkhälsocentrum

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner den ökade hyran för Folkhälsocentrum då åtgärderna går helt i linje med effektivt nyttjande av lokaler och dessutom innebär färre paviljonglösningar.

Kommunstyrelsen godkänner Kommunfastigheter i Laholm AB:s investering med anledning av renovering av folkhälsocentrum.

Ärendebeskrivning

Folkhälsocentrum står inför en stor ombyggnation där verksamheten uppmärksammat möjlighet att anpassa lokaler inom byggnaden vilket ger möjlighet att ta bort en paviljonglösning. Detta innebär dock en hyresökning om drygt 7000 kr i månaden, ungefär 2,2%.

Vid årsskiftet påbörjas en renovering av Folkhälsocentrum där basängerna, omklädningsrummen och tekniken ska få välbehövad uppdatering. I samband med projektering har verksamheten uppmärksammat att genom vissa justeringar kan interna flöden förbättras, lokalerna kan användas mer effektivt och då utrymmen som idag inte används (ex fd solarium) anpassas till andra användningsområden kan en paviljonglösning i anslutning till FHC tas bort.

Paviljonglösningen i sig innehåller arbetsrum och konferensrum och är i dåligt skick.

Förslaget innebär en årlig hyresökning om 144 166kr men paviljonghyran avgår (58000kr) vilket ger en faktiskt tillkommande kostnad på 86 166 kr. Totalhyra går därmed från 3 833 595kr till 3 919 761 kr årligen.

Konsekvenser av förslaget

Bifall till förslaget ger en effektiv lösning som visserligen kostar lite mer men som också håller längre över tid.

Ett nej till förslaget innebär att solarielokalerna förblir oanvända och att paviljongen blir kvar och behöver åtgärd.

Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 8 oktober 2024 § 168.

Kommunstyrelsens tjänsteskrivelse den 25 september 2024

Beslutet skickas till:
Kommunfastigheter i Laholm AB

§ 227

Dnr 2022-000271

Revidering av lokalförsörjningsplan 2023-2028

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner årets revidering av Lokalförsörjningsplan och uppdrar lokalansvarig att verkställa åtgärder enligt planen.

Kommunstyrelsen ger utbildningsnämnden i uppdrag att genomföra en genomlysning av kommunens högstadieskolor, med fokus på Lagaholmsskolan, med anledning av befolkningsprognosen i förhållande till kommunens vision för befolkningsmängd samt upptagningsområden. Uppdraget avser såväl grundskola som anpassad grundskola

Kommunstyrelsen efterfrågar sammanställning på förväntat antal barn på respektive högstadieskola i 5 års intervaller, med start på antal barn idag fram till 2040 för att utreda nuvarande och kommande lokalbehov. Uppdraget återrapporteras senast den 10 december.

Återrapporteringen ska, tillsammans med verksamheternas behov, användas som bas för fortsatt arbete med utvecklingen av Lagaholmsskolan.

Sammanfattning

Årets revidering av lokalförsörjningsplan sammanställer förvaltningarnas behov av lokaler och föreslår åtgärd för lokaler som inte längre har, eller kommer att ha verksamhet.

Ärendebeskrivning

Den första lokalförsörjningsplanen kom 2020 och revideras därefter årligen. Då det funnits en vakans och sedan kommit en ny lokalansvarig ser årets plan något annorlunda ut. De första delarna redovisar förvaltningarnas lokalbehov och följs sedan av förslag på åtgärder för lokaler som antingen är tomma idag eller som blir det i anslutning till färdigställt projekt. Sist i dokumentet finns en sammanfattning och reflektion som syftar till att synliggöra och öppna för diskussion om lokalanvändning och prioriteringar.

Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 8 oktober 2024 § 169.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens tjänsteskrivelse den 25 september 2024

Lokalförsörjningsplan 2024

Förslag till beslut under sammanträdet

Anita Fasth (M), Thor Gunnar Bjelland: Bifall till kommunstyrelsens ledningsutskotts förslag.

Peter Berndtson (SD), Roland Norrman (MED), Lars Göran Jarl (SD): Bifall till kommunstyrelsen ledningsutskotts förslag med följande tillägg:

Åtgärder rörande Ahla- och Genevadsskolorna avvaktas med tills efter folkomröstningens resultat är klarlagd.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med kommunstyrelsens ledningsutskotts förslag. Omröstning begärs.

Följande propositionsordning godkänns:

Ja-röst för kommunstyrelsens ledningsutskotts förslag.

Nej-röst för Peter Berndtsons (SD) med fleras förslag.

Omröstningsresultat

Ledamot	Ja	Nej
Ove Bengtsson (S)	1	
Peter Berndtson (SD)		1
Anita Fast (M)	1	
Jonas Hellsten (M)	1	
Annita Asplid (S)	1	
Thor Gunnar Bjelland (M)	1	
Lars-Göran Jarl (SD)		1
Roland Norrman (MED)		1
Ove Bengtsson (C)	1	
Summa	6	3

Med sex ja-röster mot 3 nej-röster beslutar kommunstyrelsen i enlighet med kommunstyrelsens ledningsutskotts förslag.

Reservationer

Roland Norrman (MED), Lars-Göran Jarl (SD) och Peter Berndtson (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Peter Berndtsons (SD) med fleras förslag.

Ersättarnas mening

Bertil Johansson (LP) och Birger Bäckmark (MED) reserverar sig mot beslutet till förmån för Peter Berndtsons (SD) med fleras förslag.

Beslutet skickas till:

Utbildningsnämnden

Socialnämnden

Samhällsbyggnadsnämnden

Kultur och folkhälsonämnden

Kommunfastigheter i Laholm/ Laholmshem

§ 228

Dnr 2024-000380

Ansökningar om undantag från körförbud på stranden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Laholms kommun hos Länsstyrelsen Halland ska ansöka om undantag från bestämmelserna i 1 § terrängkörningslagen (1975:1313) för att kunna tillhandahålla ett begränsat antal parkeringar för allmänheten och för parkeringar med parkeringstillstånd på stranden i anslutning till nedfarterna vid stora strandvägen, berndtssons väg, vallbergavägen och kolonivägen. Vid de tre sistnämnda nerfarterna ska kommunen dessutom ansöka om undantag för att lägga i och ta upp av båtar.

Ärendebeskrivning

I syfte att tillgängliggöra stranden i Mellbystrand och Skummeslövstrand för så många som möjligt har samhällsbyggnadsförvaltningen tagit fram underlag för att kunna ansöka om undantag från terrängkörningslagen. Ansökningarna gäller dels parkering för allmänheten, dels för parkeringar med parkeringstillstånd och även för att lägga i och ta upp båtar.

Parkeringarna på stranden ligger i direkt anslutning till nedfarterna. Området för parkeringarna är avgränsade på ett sätt som förhindrar att fordonen kan köras på stranden i övrigt.

Nedfarterna vid stora strandvägen, berndtssons väg, vallbergavägen och kolonivägen anses lämpliga för parkering. Gällande iläggning och upptagning av båt bedömer kommunen att bara nedfarterna vid berndtssons väg, vallbergavägen och kolonivägen är lämpliga.

På grund av lång handläggningstid hos Länsstyrelsen Halland behöver ansökningarna skickas redan hösten 2024 i förhoppning om att få beslut under våren 2025.

Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 8 oktober 2024 § 180.

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 8 oktober 2024.

Ansökningar för parkering med parkeringstillstånd med karta.

Ansökningar för parkering för allmänheten med karta.

Ansökningar för i- och upptagning av båt med karta.

Beslutet skickas till:
Länsstyrelsen Halland
Samhällsbyggnadsnämnden

§ 229

Dnr 2024-000375

Överenskommelse om avslutad anställning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner överenskommelse mellan kommunstyrelsen och Anders Einarsson om avslutad anställning.

Ärendebeskrivning

Överenskommelse om att avsluta dåvarande kommunchefens anställning har upprättats den 27 september 2024. Kommunstyrelsens ordförande har godkänt överenskommelsen med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning, punkt 7.1, beslut i sådana ärenden som är så brådskande att kommunstyrelsens beslut inte kan avvaktas. Det har i lokalpressen framkommit uppgifter om beslutet kommer att överklagas. Vid ett överklagande kommer förvaltningsrätten att pröva om beslutet har kommit till i laga ordning. I det är fallet kommer prövningen gälla om beslutet är att betrakta som brådskande och därmed kan fattas med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning och bestämmelserna i kommunallagen 6 kap. § 39.

Kommunjuristens bedömning är att beslutet att godkänna överenskommelsen är av sådan karaktär att det kan fattas av styrelsens ordförande som ett brådskande beslut. Det finns däremot ingen garanti för att förvaltningsrätten gör samma bedömning.

Enligt kommunallagen behöver en förvaltningsdomstol vid ett överklagande inte upphäva ett beslut om ett fel saknat betydelse för ärendets utgång eller om beslutet har kommit att förlora sin betydelse till följd av senare inträffade förhållanden. I förarbetena sägs att det till exempel kan inträffa att ett överklagande inte gör någon nytta till följd utav att ett senare beslut fattats som vunnit laga kraft.

Därav förslår kommunstyrelsens förvaltning att kommunstyrelsen ska godkänna överenskommelsen. Därmed kommer ingen ovisshet att gälla om överenskommelsen är giltig eller ej under den tids som en eventuell prövning i förvaltningsrätten skulle ske.

Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens personal- och organisationsutskott den 8 oktober § 38.

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 4 oktober 2024.

Överenskommelse om avslutad anställning.

Förslag till beslut under sammanträdet

Roland Norrman (MED): Avslag till kommunstyrelsens ledningsutskotts förslag.

Thor Gunnar Bjelland (M): Bifall till kommunstyrelsens ledningsutskotts förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med kommunstyrelsens ledningsutskotts förslag. Omröstning begärs.

Följande propositionsordning godkänns:

Ja-röst för kommunstyrelsens ledningsutskotts förslag.

Nej-röst för Roland Norrmans (MED) förslag.

Omröstningsresultat

Ledamot	Ja	Nej
Ove Bengtsson (S)	1	
Peter Berndtson (SD)		1
Anita Fast (M)	1	
Jonas Hellsten (M)	1	
Annita Asplid (S)	1	
Thor Gunnar Bjelland (M)	1	
Lars-Göran Jarl (SD)		1
Roland Norrman (MED)		1
Ove Bengtsson (C)	1	
Summa	6	3

Med sex ja-röster mot 3 nej-röster beslutar kommunstyrelsen i enlighet med kommunstyrelsens ledningsutskotts förslag.

Reservationer

Roland Norrman (MED), Lars-Göran Jarl (SD) och Peter Berndtson (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Roland Norrmans (MED).

Ersättarnas mening

Majlis Jeppsson (SD) och Birger Bäckmark (MED) reserverar sig mot beslutet till förmån för Roland Norrmans (MED) förslag.

Bertil Johansson (LP): Anders Einarsson ska sägas upp med 6 månaders uppsägningstid med ersättning. Anders Einarsson ska inte få ersättning för ytterligare 11 månader i enlighet med överenskommelsen.

§ 230

Dnr 2024-000376

Tillförordnande av kommunchef

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att tillsätta ekonomichef, Kristoffer Dehlin, som tillförordnad kommunchef från 28 september 2024 som längst till den 31 maj 2025. Kristoffer Dehlin ska under perioden som tillförordnad kommunchef erhålla ett lönetillägg om 8 000 kr utöver sin grundlön, sammanlagt 93 000 kr per månad.

Detta beslut ersätter tidigare beslut den 27 september 2024.

Ärendebeskrivning

Kommunchef Anders Einarsson lämnade sin tjänst som kommunchef den 27 september 2024. Under rekrytering av ny kommunchef behövs en tillförordnad kommunchef träda in för att hålla i gång den kommunala organisationen.

Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens personal- och organisationsutskott den 8 oktober § 39.

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 4 oktober 2024.

§ 231

Dnr 2024-000369

Upphandling av konsulttjänst för rekrytering av kommunchef

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att upphandla konsulttjänst för rekrytering av kommunchef.

Ärendebeskrivning

Kommunchef Anders Einarsson lämnade sin tjänst den 27 september 2024. Kristoffer Dehlin är tf. kommunchef mellan den 28 september 2024 och som längst till den 31 maj 2024.

Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens personal- och organisationsutskott den 8 oktober § 40.

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 2 oktober 2024.

§ 232

Dnr 2024-000312

Förtydligande - Tillsättning av förvaltningschef för utbildningsförvaltningen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna anställningsavtalet.

Ärendebeskrivning

Under föregående sammanträde beslutade kommunstyrelsen att anställa Ulf Nilsson som förvaltningschef för utbildningsförvaltningen. Anställningsavtalet är nu upprättat för godkännande av kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens personal- och organisationsutskott den 8 oktober § 41.

Sammanträdesprotokoll den 10 september § 207

Tjänsteskrivelse den 12 augusti 2024.

Anställningsavtal.

§ 233

Dnr 2024-000381

Uppdrag om revidering av mall för anställningsavtal för kommunchef och förvaltningschef

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge kommunstyrelsens förvaltning i uppdrag att revidera mall för anställningsavtal för kommunchef och förvaltningschef. I uppdraget ingår också att ta fram en rutin för hur processen kring anställning och avslutande av anställning ska se ut. Uppdraget innebär också att ta fram ett förtydligande gällande vilken funktion som har beslutanderätt i fråga om anställning och avslutande av anställning. Uppdraget återrapporteras senast den 31 januari 2025.

Ärendebeskrivning

Mallen för anställningsavtal för kommunchef och förvaltningschef reviderades senast 2020 och är i behov av en uppdatering. Även processen kring anställning och avslutande av anställning för dessa funktioner behöver ses över, liksom vilken roll chef för HR och Lön och enheten i stort har i dessa sammanhang.

Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens personal- och organisationsutskott den 8 oktober § 45.

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 8 oktober 2024.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ove Bengtsson (C): Bifall till kommunstyrelsens ledningsutskotts förslag med följande ändring:

Uppdraget ska återrapporteras senast den 31 januari 2025.

Beslutsgång

Ordföranden lägger fram förslaget och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detsamma.

§ 234

Dnr 2024-000335

Kommunkoncernen internupphandlar försäkringsskydd och kommunen ansluter sig till Kommunassurans Försäkring AB:s egenandelsprogram

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att kommunen ansluter till Kommunassurans Försäkring AB:s egenandelsprogram
2. Kommunstyrelsen beslutar att internupphandla försäkringsskyddet för kommunkoncernen avseende 2025, med stöd av bestämmelserna i 3 kap. LOU, undantagsbestämmelserna
3. Kommunstyrelsen bemyndigar kommunstyrelsens ordförande tillsammans med kommunchef att teckna berörda avtal som krävs både för att ansluta till egenandelsprogrammet samt internupphandlingen avseende försäkringsskyddet.
4. Kommunstyrelsen bemyndigar kommunstyrelsens förvaltning, ekonomichef, att administrera och teckna försäkringar för åren som följer avseende kommunkoncernen framtida försäkringar som är internupphandlade via Kommunassurans.

Ärendebeskrivning

Kommunassurans är ett kommunägt försäkringsbolag. Laholms kommun är en av de 74 delägarkommunerna. Laholms kommun har varit medlem i Kommunassurans sedan 2007. Sedan 2016 har kommunen direktplacerat kommunförsäkringen med tillhörande egenoms- och ansvarsförsäkring med mera.

Kommunfullmäktige beslutade den 25 oktober, § 111, 2022 att möjliggöra för Kommunassurans Försäkring AB att tillhandahålla självförsäkring för sina ägarkommuner via egenandelsprogrammet. Detta gjordes genom att fullmäktige beslutade om nytt ägaravtal och nytt ägardirektiv för Kommunassurans Försäkring AB. Kommunen har ännu inte anslutit sig till själva egenandelen utan hanteras av Kommunassurans likt tidigare år med traditionell försäkringspremie.

Den kommunala egenandelen innebär att kommunen åtar sig en års-självrisk som spänner över ingående försäkringsavtal som Kommunassurans tillhandahåller. Årssjälvrisken (egenandelen) uppgår maximalt till den egenandelsnivå som finns i egenandelsavtalet. När/om kommunen uppnår egenandelsnivån kan den årliga

årssjälvriskförsäkringen reduceras. Har kommunen upparbetat en egenandel som motsvarar värdet av övertid på förväntade men ej inträffade skador under tidigare egenandelsår behöver således kommunen inte erlagga ytterligare medel till egenandelsnivån.

Genom egenandelsavtalet utökas även det försäkrade området i ingående försäkringsavtal i den omfattning som framgår nedan eller i det specifika egenandelsavtalet mellan kommunen och Kommunassurans.

Avtal om egenandel kan endast tecknas av kommun som är delägare i Kommunassurans. Men kommuner som har centralt ansvarar för och administrerar sin kommunkoncerns risksituation kan låta egenandelen omfatta även andra delar av kommunkoncernen än kommunen själv, i sådan utsträckning om upphandlingsrättsliga bestämmelser om intern upphandling som medger denna utvidgade försäkringsmöjlighet.

Genom att kommunen ansluter sig till egenandel kan således båda de kommunala bolagen försäkras via internupphandlingen. Effekten på de kommunala bolagen är betydande. Totalt för ett kalenderår 2025 enligt offert från Kommunassurans är effekten cirka 1,4 miljoner kronor för de båda bolagen. Dock kommer bolagen behöva betala en riskpremie till kommunen om cirka 0,2 miljoner kronor.

Kommunen betalar försäkringspremie för de försäkringsavtal som ingår i egenandelen. Ingen särskild försäkringspremie erläggs för egenandelsavtalet. Bolagen kommer betala sina årliga försäkringspremier direkt.

Det som kan inträffa i början av egenandelshanteringen är att erlagd försäkringspremie inom egenandelen för aktuellt år inte täcker kostnaden utifrån att något händer. Kommunen får i så fall erlagga ytterligare en självrisk (årssjälvrisk) motsvarande mellanskillnaden, dock maximerat till gällande egenandelsnivå för aktuellt egenandelsår.

Kommunassurans har föreslagit att kommunen tecknar en egenandel om 100 prisbasbelopp. Detta framgår av egenandelsavtalet som kommunen kommer behöva teckna.

Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 8 oktober 2024 § 170.

Egensandelsavtal gällande Laholms kommuns egenandel 2025.

Exempel, Avtalsvillkor 2024, Allmänna avtalsbestämmelser för kommunal egenandel i Kommunassurans

Anbud avseende internupphandling av försäkringsskydd för Kommunfastigheter i Laholm AB och Laholmshem AB

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse daterad 2024-09-23

§ 235

Dnr 2024-000247

Budgetuppföljning 2, delårsrapport med budgetutfallsprognos för år 2024

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunstyrelsen föreslår att fullmäktige omdisponera 1 500 tusen kronor från socialnämndens investeringsprojekt avseende verksamhetssystem till nämndens investeringsprojektet gemensam investeringar.
2. Budgetuppföljningen läggs i övrigt till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens förvaltning har upprättat delårsrapport för tiden 1 januari - 31 augusti samt sammanställt nämndernas budgetutfallsprognoser. Periodens slutliga resultat uppgår till 13,4 miljoner kronor, vilket är förbättring med 29,7 miljoner kronor i förhållande till motsvarande period i fjol (-16,3 mkr 2023). Enligt prognosen kommer kommunens slutliga resultat för helåret att uppgå till 25,3 miljoner kronor. Budgeterat resultat är 10,7 miljoner kronor efter tidigare beslutade tilläggsanslag under året. Budgeterad nivå uppgår således till 0,6 procent av skatteintäkter och utjämning. Prognosresultatet om 25,3 miljoner kronor medför 1,3 procent av skatteintäkter och utjämning.

Kommunfullmäktige beslutade inför budget 2024 utifrån det kraftigt negativa resultatet för 2023 att vidtaga åtgärder inför 2024. Utdebiteringen utökades med 82 öre vilket beräknades inbringa cirka 47 - 48 miljoner kronor och besparingar/ effektiviseringar har vidtagits avseende 2024 om totalt 40,2 miljoner kronor. trots dessa förstärkningar på närmare 90 miljoner kronor uppgår således det prognostiserade resultatet endast till 1,3 procent av skatteintäkter och kommunalekonomisk utjämning.

Inför kommande budgetår med en inflation som fallit tillbaka och förhoppningsvis en konjunktur som kan lyfta de ekonomiska förutsättningarna tillsammans med vidtagna åtgärder enligt ovan är årets prognostiserade resultat om 25,3 miljoner kronor på en tillfredställande nivå.

Sammantaget, för samtliga nämnder, uppgår prognostiserat nettobudgetunderskott till 8,0 miljoner kronor. De största avvikelserna redovisar utbildningsnämnden (-5,0 mkr) och socialnämnden (-6,8 mkr). Avvikelserna avser inom utbildningsnämnden avser främst att

ersättningen till externa har ökat i takt med allt fler barn och elever har sin verksamhet på olika interkommunala enheter och enheter med annan huvudman. Socialnämnden är det främst volymökningen inom äldreomsorgen som dragit iväg. Efter ett antal år av kostnadsökningar inom individ- och familjeomsorgen uppvisar nu detta verksamhetsblock ett överskott om cirka 10,0 miljoner kronor exkluderat försörjningsstödet.

Kommunstyrelsen, kultur- och folkhälsonämnden och samhällsbyggnadsnämnden redovisar tillsammans ett prognostiserat överskott i uppföljningen om 3,8 miljoner kronor. Enligt den nu föreliggande prognosen ökar nämndernas kostnader, i löpande priser, sammantaget med 3,6 procent i förhållande till föregående år. Motsvarande siffra föregående år uppgick till 8,6 procent. Således är kostnadsökningen betydligt högre än föregående år. Exkluderas 2024 års löneöversyn om 44,7 miljoner kronor och compensationen för köpta tjänster om 7,3 miljoner kronor till nämnderna sjunker kostnadsökningen till 0,6 procent för 2024 i framlagd prognos. Total nettokostnadsökning för kommunen i prognosen uppgår till 3,2 procent för helåret. I denna kostnadsökning inryms även en fortsatt ökning av pensionskostnaderna med närmare 25 miljoner kronor jämför med 2023 års pensionskostnad. I denna kostnadsökning ingår också besparingen och effektiviseringen om 40,2 miljoner kronor vilket medför att ökningen blir lägre.

Intäkterna från kommunalskatt, utjämningsbidrag och generella statsbidrag bedöms öka med 6,8 procent. 2023 uppgick ökningen till 4,4 procent. I ökningen ingår således den utökade utdebiteringen med 82 öre. Skatteintäkterna, det statliga utjämningsbidraget, generella statsbidrag och fastighetsavgiften beräknas för helåret uppgå till 1 872,9 miljoner kronor, vilket är 14,0 miljoner kronor mer än vad som budgeterats. Skillnaden på skatteintäkterna uppgår till 8,1 miljoner kronor och kommunalekonomiska utjämning med 5,9 miljoner kronor varav fastighetsavgiften ökat med 8,8 miljoner kronor av utjämningen. 2023 års skatteintäkter reducerats i förhållande till vad som bokfördes i samband med bokslutet 2023. Samtidigt har prognosen på beskattningen för 2024 ökat. Nettot på justeringarna uppgår till +2,7 miljoner kronor i prognosen. Mer information om skatteintäkterna, utjämningen och de generella bidragen återfinns i förvaltningsberättelsen. Resultatet i procent av skatteintäkter, generella statsbidrag och kommunalekonomisk utjämning beräknas i helårsprognosen uppgå till 1,3 procent. Delårsresultatet uppgår till 1,1 procent.

Periodens nettoinvesteringar av fastigheter och inventarier uppgick till 49,5 miljoner kronor. Investeringarna under motsvarande period i fjol var 46,2 miljoner kronor. Prognostiserade nettoinvesteringar för hela året ligger på 168,9 miljoner kronor vilket är 12,5 miljoner kronor lägre än budgeten om 181,4 miljoner kronor. Avvikelserna återfinns på många olika områden och nämnder, mer finns beskrivit i delårsrapporten. Om investeringsprognosens utfall ska inträffa behöver nämnderna och styrelsen förbruka ytterligare 119,4 miljoner kronor på de fyra återstående månaderna under året.

Ombudgetering av socialnämndens investeringsanslag

Nämnden har gjort en framställan till kommunstyrelsen om att få omdisponera 1,5 miljoner kronor av anslaget för verksamhetssystem till gemensamt investeringsanslag. Avsikten med omflyttningen är att nämnden behöver investera medel i trådlös internetanslutning inom nämndens verksamhetsområde. Utrustningen inom nämndens trådlösa infrastruktur bedöms till vissa delar akut behövas att ersättas med ny teknisk utrustning. Främst är detta kopplat till att trygghetslarmen ska fungera inom SÄBO och bostäderna för LSS. Bedömningen från kommunstyrelsens förvaltning är att denna ombudgetering kan ske.

Kommunfullmäktiges resultatmål

Kommunfullmäktige har i april 2023 fastställt en vision för kommunen med sju tillhörande resultatmål för perioden 2024–2027. Till varje resultatmål finns nyckeltal med beslutade målvärden kopplade. I analysen av denna prognos visar utvärderingen av målstyrningen att tre av resultatmålen bedöms kunna vara uppnådda i samband med årets slut. Två resultatmål bedöms i nuläget inte kunna vara uppnådda när årets slut summeras. För de två resultatmålen inom målområdet folkhälsa går det i dagsläget inte att göra en bedömning, varken positiv eller negativ. Nämnderna beskriver insatser som är på gång och som startats upp under året. Strategier för folkhälsoarbetet har arbetats fram och förankrats bland delar av politiken och inom tjänstemannaorganisationen. Men sammantaget går det i denna budgetutfallsprognos inte att göra en rättvis och korrekt bedömning av ett prognostiserat utfall för målområdet.

Fullmäktiges båda finansiella mål avseende resultatnivå och soliditetsnivå bedöms i prognosen kunna uppnås i samband med bokslutet efter årets slut. Resultatnivån skulle enligt budgetbeslutet minst uppgå till noll och soliditeten skulle minst uppgå till 34,0 procent. Resultatet i framlagd prognos uppgår till 1,3 procent av skatteintäkter och kommunalekonomisk utjämning. Soliditeten efter årets första

åtta månader uppgår till 35,1 procent. Då det i prognosen inte hantearas någon balansräkningen men med vetskapen att resultatet troligtvis förbättras jämfört med utfallet på åtta månader samt att stora delar av pensionskostnaderna finns uppbokade i delårsresultatet bedöms således också att soliditeten bör kunna uppnås.

Sammantaget utifrån ”God ekonomisk Hushållning” bedöms således i denna budgetutfallsprognos att det råder god ekonomisk hushållning. Två finansiella mål och att de mjuka målen väger över till en positiv sida. Adderas också kunskapen om ansvarstagandet fullmäktige gjort inför året med ökad utdebitering och effektiviseringar och besparingar så har kommunen klarat sig bra under 2024. Den politiska organisationen har förändrats likväl som kommunens förvaltningsorganisation. Ambitionen är givetvis att ekonomin ska stabiliseras än mer och samtidigt ska resultaten på indikatorerna på de mjuka målen också kunna förbättras framöver.

Påverkan på rapporten och prognosen som inträffat efter periodens slut som inte kunnat behandlas i budgetutfallsprognosen
Politiken i Laholm har beslutat att entlediga kommunens dåvarande kommunchef från hans uppdrag och anställning i kommunen. Överenskommelsen som gjorts medför ekonomiska effekter för kommunens räkenskaper för 2024. Överenskommelsen innebär att kommunen kommer kompensera den tidigare medarbetaren med 17 månadslöner. Utöver denna ersättning ska kommunen erlägga lagstadgade arbetsgivaravgifter. Totalt kommer överenskommelsen påverka kommunens resultat med cirka 2,4 miljoner kronor.

Då detta kommit så sent i arbetet med budgetutfallet har inte detta kunna dokumenteras och beaktas i framlagd rapport. Om kostnaden för entledigandet beaktas i en resultatpåverkan uppgår i stället resultatet till 21,1 miljoner kronor mot framlagt 23,5 miljoner kronor. således allt annat lika uppgår resultatet till 1,1 procent av skatteintäkter och utjämning mot framlagda 1,3 procent.

Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 8 oktober 2024 § 171.

Tjänsteskrivelse den 1 oktober 2024.

Delårsrapport med budgetutfallsprognos 2024.

Nämndernas uppföljningar.

§ 236

Dnr 2024-000180

Förslag till skattesats 2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till skattesats för år 2025 är 21:40 per skattekrona.

Ärendebeskrivning

Enligt 11 kapitlet 8 § kommunallagen ska kommunstyrelsen upprätta förslag till budget före oktober månads utgång. Om det finns särskilda skäl för det, får budgetförslaget upprättas i november månad. I så fall ska styrelsen före oktober månads utgång föreslå skattesatsen för det följande året.

Skattesatsen för år 2024 är 21:40 kronor per skattekrona. I kommunplan för 2025 finns förslaget att skattesatsen för 2025 fortsatt ska vara 21:40 kronor per skattekrona.

En 1 krona i skattesats motsvarar enligt SKR:s skatteunderlagsprognos ca 66,7 miljoner kronor i intäkt till kommunen.

Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 8 oktober 2024 § 172.

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 23 september 2024.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ove Bengtsson (C): Skattesatsen ska ligga kvar på tidigare nivå om 21:40 per skattekrona. Felskrivning 21:10 korrigeras därmed.

Beslutsgång

Ordförande lägger fram förslaget och finner kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detsamma.

Ersättarens mening

Bertil Johansson (LP): Skattesatsen ska höjas med 50 öre till 21:90 per skattekrona.

§ 237

Dnr 2021-000365

Förlängning av deltagande i LEVA-projekt 2023-2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att förlänga deltagandet i LEVA-Halland i ett år för att fortsatt ingå i LOVA-projekt för åtgärder mot övergödning, tillsammans med övriga projektpartners Hushållningssällskapet, Halmstads kommun, Varbergs kommun, Kungsbacka kommun, Halmstad högskola och LRF Halland.

LEVA är ett koncept för lokalt åtgärdsarbete mot övergödning och är en del i en större riksomfattande satsning i ett samarbete mellan Havs-och Vattenmyndigheten, Jordbruksverket, Sveriges fem vattenmyndigheter, Länsstyrelsen och LRF.

Projektet LEVA-Halland 2023–2025 syftar till att, tillsammans med markägare, identifiera gårds-specifika lösningar för att fånga upp fosfor och kväve för att behålla näringen i jordbruksmarken och därigenom minska övergödningen. Kommunfullmäktige tog 2022-01-11 beslut om att Laholms kommun söker LOVA-bidrag för ett gemensamt projekt samt att medfinansiera projektet. I Laholm pågår det våtmarksanläggningar, gårdsbesök, vattendragsvandringar och arbetet är pågående. Därför är det positivt att förlänga projekttiden utifrån de ekonomiska förutsättningarna.

Ärendebeskrivning

LEVA är ett koncept för lokalt åtgärdsarbete mot övergödning och är en del i en större riksomfattande satsning i ett samarbete mellan Havs-och Vattenmyndigheten, Jordbruksverket, Sveriges fem vattenmyndigheter, Länsstyrelsen LRF och Hallands kommuner.

Projektet LEVA-Halland 2023–2025 syftar till att, tillsammans med markägare, identifiera gårds-specifika lösningar för att fånga upp fosfor och kväve för att behålla näringen i jordbruksmarken och därigenom minska övergödningen. Kommunfullmäktige tog 2022-01-11 beslut om att Laholms kommun söker LOVA-bidrag för ett gemensamt projekt samt att medfinansiera projektet med 75 000 per år och att en tjänsteperson deltar i styrgrupp 30 timmar per år. Utöver det är projektet självgående med projektering och utförande. Projektet var tänkt att till en början löpa 2023–2025 och till en början hade projektet en budget på 8,9 miljoner. Sedan har det tillkommit budget för åtgärder på 2,6 miljoner genom riktade ansökningar i åtgärdsområdena Laholm och Halmstad. I Laholm pågår det

våtmarksanläggningar, gårdsbesök, vattendragsvandringar och arbetet är väl i gång.

Projektet har endast använt 30% av projektmedel så här långt. Därför har vi möjlighet att förlänga projektet ett år. Detta sker utan behov av ökad medfinansiering i kontanta medel från Laholms kommun men att kommunekolog eller annan tjänsteperson i kommunen med lämplig kompetens fortsätter i styrgruppen.

Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 8 oktober 2024 § 173.

Tjänsteskrivelse

Sammanträdesprotokoll Ansökan om LONA-medel för deltagande i LEVA-projekt 2023-2025

§ 238

Dnr 2022-000030

Granskningsyttrande - Detaljplan för Skummeslöv 5:13 och 4:5 Se samband

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lämna följande yttrande:

Kommunstyrelsen ser att flera vattenytor/dammar inom området försvinner genom planförslaget. Det är möjligt att kompensera för dessa förluster genom att höja kvalitén på de dammar och diken som blir kvar inom naturmarken. Det är dock viktigt att dessa aspekter lyfts i genomförandefasen genom exempelvis reglering i kommande exploateringsavtal. Kommunstyrelsen ser också att det i planbeskrivningen nämns byggnation av en högre vall i det östra naturområdet medan inget kring detta syns i plankartan. Kommunstyrelsen undrar därför om syftet är att bygga vällen eller ej? Att bygga en 4,5 meter hög vall i området påverkar ganska påtagligt naturmiljön och framkomligheten inom naturområdet samt påverkar det platta befintliga landskapet. Kommunstyrelsen ser trots kompensationsåtgärder gärna att exploatören jobbar med att bevara naturen inom de bebyggda ytorna.

Kommunstyrelsen undrar också vad som händer med den befintliga gatan öster om Skummeslöv 26:34 som i planförslaget inte ändras till allmän plats, gata, med kommunalt huvudmannaskap? Som förslaget ligger kommer den stumpen av gatan behöva hållas i gång av befintlig gemensamhetsanläggning som i övrigt kan upplösas. Kan det vara en lösning att planlägga den befintliga gatan som allmän plats, natur, likt marken öster om för att kunna ta bort den aktuella gemensamhetsanläggningen helt?

Kommunstyrelsen saknar också en uppskattning på antalet bostäder som detaljplanen kan generera. Detta är viktigt för kommunens bostadsplanering och planering av kommunal service.

Kommunstyrelsen önskar också förtydligande vilken typ av bostäder som är tänkta att ingå i detaljplanen med tanke på tomtstorlek. Är det lämpligt med friliggande villor eller är radhus alternativt friköpta radhus bättre lämpade i området?

Ärendebeskrivning

Detaljplanen för Skummeslöv 5:13 mfl är belägen i Skummeslövsstrand och syftar till att skapa förutsättningar för ett nytt

bostadsområde i orten med närhet till Svarvareskogens naturreservat. Detaljplanen består av bostäder, parkering, transformatorstation och pumpstation inom kvartermark samt gata, natur och parkeringsplats inom allmän platsmark med kommunalt huvudmannaskap.

Detaljplanen är nu ute på granskning och kommunstyrelsen har fått möjlighet att yttra sig.

Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 8 oktober 2024 § 174.

Granskningshandlingar detaljplan för Skummeslov 5:13 m.fl.

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 25 september 2024

Förslag till beslut under sammanträdet

Ove Bengtsson (C): Bifall till kommunstyrelsens ledningsutskotts förslag.

Roland Norrman (MED): De byggnader som enligt förslaget maximalt får ha fyra våningar ska istället ha maximalt tre våningar. De byggnader som enligt förslaget maximalt får ha tre våningar ska istället ha maximalt två våningar. Området ska som mest få bebyggas med 150 bostäder, istället för 200 bostäder som förslaget anger.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med kommunstyrelsens ledningsutskotts förslag.

Reservationer

Roland Norrman (MED) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Ersättarens mening

Birger Bäckmark (MED) reserverar sig mot beslutet till förmån för Roland Norrmans (MED) förslag.

Beslutet skickas till:

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 239

Dnr 2023-000193

Remissvar - Ombyggnad vid vattenkraftverk Bassalt samt Knäred övre och Knäred nedre i Lagans huvudfåra

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avge yttrande enligt följande:
Planerings- och exploateringsenheten ser fortsatt positivt på den klimatnytta och ökade energiproduktion som tillskapas genom projektet samt att dammsäkerhet prioriteras.

Planerings och exploateringsenheten vill framföra att för att kunna utforma effektiva kompensationsåtgärder krävs att intrångets omfattning och värdet av de planerade kompensationsåtgärderna kvantifieras. Detta är nödvändigt för att säkerställa att kompensationen bidrar till att bevara eller stärka natur- och kulturvärdena på platsen där den genomförs. Med detta sagt anser Laholms kommun att kompensationsåtgärderna tydligare ska väga upp projektets negativa miljöpåverkan och att detta tas med i utarbetandet av kompensationsåtgärder.

Planerings och exploateringsenheten förstår att det inte går att förutse hur övriga vattenförekomster i Lagan kommer klassas efter den nationella prövningen för moderna miljövillkor. Men att prövningen sannolikt kommer förändra nyttan med åtgärder för konnektivitet vid Basalt behöver vägas in i anläggningar med så lång teknisk livslängd som Basalt har.

Därför behöver Statkraft se Lagans potential och inte utgå från nuläget i sin avgränsning för åtgärder samt se Lagan i ett avrinningsperspektiv över tid där moderna miljövillkor för övriga anläggningar kommer tillkomma. Laholms kommun anser därför att alla åtgärder kopplat till kvalitetsfaktorerna som ingår i normen för Lagan – Vänneån – Tännerydsdammen bör omfattas av tillståndsansökan och kan presenteras som skyddsåtgärder eller kompensationsåtgärder.

Gällande påverkan på naturmiljön vill Planerings och exploateringsenheten lyfta att osäkerheterna kring fårans botten vid fastställandet av minimitappning behöver beaktas. Habitatanalysen som landar i en minimitappning på 8 m³/s baseras på optimala förhållanden för öring i olika livsstadier. Det behöver vägas in i fastställandet av minimitappning att det inte råder optimala förhållanden för öring och att det kan behövas ytterligare åtgärder för att uppnå detta, minimitappning behöver därför fastställas enligt en försiktighetsprincip. Vid

fastställande av minimitappning behöver Statkraft även ta hänsyn till Lagans storslagna framtoning i landskapet.

Kulturenheten vill särskilt lyfta förvaltningen av kraftverksbyggnaderna och vikten av att bevara dem och att det ligger inom Statkrafts ansvarsområde att säkra kulturarvet och att kompensationsåtgärderna formuleras därefter.

Ärendebeskrivning

Statkraft ansöker om tillstånd enligt 11 kap. miljöbalken för att genomföra åtgärder i anslutning till sin verksamhet vid Lagan. Prövningsmyndighet är Vänersborgs tingsrätt, mark- och miljödomstolen. Laholms kommun har tidigare svarat på Statkrafts samråd och nu har Statkraft lämnat in sin ansökan till domstol. Domstolen önskar besked om Laholms kommun anser att ansökningshandlingarna behöver kompletteras av sökanden i något avseende. Tillståndsansökan omfattar säkerhetsförbättringar vid Bassalt, där en ny damm och ett nytt utskov ska ersätta den nuvarande dammen. Dessutom avser ansökan effektivisering av elproduktionen genom att riva de befintliga kraftverken vid Bassalt, Knäred övre och Knäred nedre, och ersätta dem med en ny kraftstation i Bassalt. Den nya kraftstationen kommer att leda Lagans vatten genom en 3,6 kilometer lång avloppstunnel. Bassaltmagasinets vattennivå föreslås höjas med en meter jämfört med nuvarande tillståndsnivå. Ansökan inkluderar också utrivning av dammen vid Knäred övre, vilket skulle innebära att magasinet sänks och återgår till en naturlig strömfåra. Kanalen mellan de två Knäredsstationerna kommer att fyllas igen. Ansökan är mycket omfattande.

Kommunstyrelsen har samordnat svar från de parter som deltog i förra yttrandet. Miljöenheten skickar ett separat svar. Kommunekolog, vattenstrateg och enhetschef för planerings- och exploateringsenheten och kulturchef har tagit fram tjänsteskrivelsen. Enheten för näringsliv och destination har inget att svara i detta skede.

Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 8 oktober 2024 § 175.

Tjänsteskrivelse

Samrådshandlingar

Beslutet skickas till:

Vänersborgs tingsrätt

§ 240

Dnr 2024-000272

Remissvar - slutbetänkandet Styrkraft för lyckad integration (SOU 2024:41)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att inte lämna några synpunkter i remissvaret till arbetsmarknadsdepartementet.

Ärendebeskrivning

Arbetsmarknadsdepartementet har remitterat slutbetänkandet Styrkraft för lyckad integration (SOU 2024:41) till berörda remissinsatser. Laholms kommuns har inbjudits att lämna ett remissvar. Utredningens uppdrag är att analysera och lämna förslag på hur integrationspolitikens mål ska få större genomslag i den offentliga verksamheten. Detta inkluderar bland annat att lämna förslag om en styrmodell och resultatindikatorer som kan användas för att följa upp om det riksdagsbundna målet uppfylls. Utredningen har också i uppdrag att utreda hur regelverket för ersättningarna till nyanlända som deltar i etableringsprogrammet bör förändras.

Kommunstyrelsen har remitterat ärendet vidare till socialnämnden, utbildningsnämnden och kultur- och folkhälsonämnden som inte har några synpunkter att lämna på förslaget.

Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 8 oktober 2024 § 176.

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 26 september 2024.

Remissvar kultur- och folkhälsonämnden

Remissvar utbildningsnämnden

Remissvar socialnämnden

Slutbetänkandet Styrkraft för lyckad integration

Beslutet skickas till:

a.remissvar@regeringskansliet.se

a.iu@regeringskansliet.se, A2024/00878

§ 241

Dnr 2024-000285

Remissvar - Nätt och jämnt - Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn

Kommunstyrelsens beslut

Laholms Kommun har inga synpunkter på utredningens förslag och slutsatser. Kommunen avstår vidare att besvara remissen ”nätt och jämnt” – likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn (SOU 2024:50).

Laholms kommun tackar för möjligheten att yttra oss.

Ärendebeskrivning

Alla invånare ska ha tillgång till en god och likvärdig välfärd, oavsett var i landet man bor. Samtidigt skiljer sig förutsättningarna för detta mellan olika delar av Sverige. Till exempel finns betydande skillnader i skattekraft, folkmängd, åldersstruktur, bebyggelsestruktur och socioekonomiska faktorer, såsom befolkningens utbildningsnivå och inkomst, mellan kommuner respektive mellan regioner.

Det kommunalekonomiska utjämningsystemet syftar till att skapa likvärdiga ekonomiska förutsättningar att tillhandahålla välfärdstjänster och annan samhällsservice, trots dessa skillnader.

I SOU 2024:50 föreslås att strukturen i utjämningsystemet förenklas i syfte att motverka kommunernas problem kring riktade statsbidrag exempelvis genom att vissa riktade statsbidrag istället blir generella samt nya principer för befintliga och kommande riktade statsbidrag.

Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 8 oktober 2024 § 177.

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 3 oktober 2024.

SOU 2024:50 Nätt och jämnt – Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn med bilaga

Beslutet skickas till:

fi.remissvar@regeringskansliet.se

fi.ofa.k.remissor@regeringskansliet.se, Fi2024/01521

§ 242

Dnr 2024-000333

Remissvar - Halmstad kommuns förslag till Riktlinje för avfallshantering – Avfallsföreskrifter och förslag till Kommunfullmäktiges plan för avfall och resurshushållning 2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lämna följande yttrande:

Granskningsversionen av Halmstads kommuns renhållningsordning med avfallsplan och avfallsföreskrifter, upplevs väl genomarbetad och ska kunna ge kommunen ett gott stöd i sitt fortsatta arbete. Valet av fokusområden har ett bra urval och bredd på perspektiven. Målen är bra och relevanta.

Ärendebeskrivning

Halmstad kommun har översänt en remiss för yttrande till Laholms kommun gällande granskningsversionen av Halmstads kommuns renhållningsordning. Renhållningsordningen består av två delar "Kommunfullmäktiges plan för avfall och resurshållning" samt "Kommunfullmäktiges avfallshantering och avfallsföreskrifter".

Det övergripande syftet med Halmstads kommuns nya avfallsplan är att skapa en hållbar resursanvändning med fokus på cirkulär ekonomi. Avfall förebyggs när material och produkter stannar längre i kretsloppet och det avfall som uppstår ses som en resurs och omhändertaras rätt.

Alla synpunkter som Laholms kommun lämnade i samrådsskedet har behandlats av Halmstads kommun. De flesta punkterna har anpassats efter inlämnade synpunkter, övriga punkter har besvarats på ett fullgott sätt.

Granskningsversionen av handlingarna har remitterats till samhällsbyggnadsnämnden som har lämnat yttrande i enlighet med kommunens remissvar,

Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 8 oktober 2024 § 178.

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 26 september 2024.

Sammanträdesprotokoll samhällsbyggnadsnämnden den 17 september 2024 § 142.

Granskningshandlingar.

Beslutet skickas till:

Halmstad kommun, ks.diarium@halmstad.se, KS-2022/00154

§ 243

Dnr 2024-000252

Kommunstyrelsens sammanträdesplan 2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar sammanträdesplan för kommunstyrelsen och dess utskott för år 2025.

Ärendebeskrivning

Enligt 23 § i kommunstyrelsens reglemente sammanträder kommunstyrelsen på dag och tid som kommunstyrelsen bestämmer.

Följande sammanträdesdagar och tider föreslås för år 2025:

Månad	KSLU	KSPU	KS
Januari	7	7	14
Februari	4	4	11
Mars	4		11
April	8	8	15
Maj	6	6	13
Juni	3	3	10
Augusti	5		12
September	9	9	16
Oktober	7	7	14
November	4		11
December	25/11	25/11	2
Sammanträdestid	09.30	13.00	08.30
Sammanträdesrum	Duvan	Duvan	Svanen

Beslutsunderlag

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsens ledningsutskott den 8 oktober 2024 § 179.

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 17 juni 2024.

§ 244

Dnr 2024-000357

Närvarorätt för utomstående

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen medger närvarorätt för praktikanten Kristoffer Bryngelsson vid kommunstyrelsens möte den 15 oktober 2024.

Ärendebeskrivning

Kristoffer Bryngelsson, som studerar på Företagsuniversitetet i Göteborg till säkerhets- och trygghetskoordinator. Genomför sin LIA-period hos säkerhetsenheten i Laholms kommun till och med den 31 oktober. Kristoffer arbetar med utvärderingsmodeller och metoder samt upprättande av samlad lägesbild inklusive rutiner, mallar och instruktioner.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 26 september 2024.

§ 245

Dnr 2024-000378

Avsägelse från politiskt uppdrag

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen entledigar Emelie Oskarsson (C) från sitt uppdrag som ersättare i kommunstyrelsens ledningsutskott.

Kommunstyrelsen utser Annalena Emilsson (C) till ersättare i kommunstyrelsens ledningsutskott.

Ärendebeskrivning

Emelie Oskarsson (C) begär att få befriad från sitt uppdrag som ersättare i kommunstyrelsens ledningsutskott.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 8 oktober 2024.

Avsägelse den 8 oktober 2024.

§ 246

Dnr 2024-000005

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen ska styrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens eller regionens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet. Styrelsen ska även ha uppsikt över sådan avtalssamverkan som sker enligt 9 kap. 37 § eller enligt annan lag eller författning. Styrelsen ska också ha uppsikt över kommunal verksamhet som bedrivs i sådana juridiska personer som avses i 10 kapitlet 2-6 §§ och sådana kommunalförbund som kommunen är medlem i.

Förvaltningschef för utbildningsförvaltningen redogör för nyligen genomförd omorganisation av enheten för integration, EFI.

§ 247

Dnr 2024-000001

Anmälningar 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger redovisningen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Anmälningar som kommit in till kommunstyrelsen sedan förra sammanträdet.

Beslutsunderlag

Förteckning över anmälningar till kommunstyrelsen den 10 oktober 2024.

§ 248

Dnr 2024-000002

Anmälan av delegationsbeslut 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger redovisningen till handlingarna

Ärendebeskrivning

I enlighet med kommunallagen 37-39 §§ 6 kapitlet får en nämnd uppdra åt ett utskott, ledamot, ersättare eller en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Besluten som fattas på nämndens vägnar ska i enlighet med kommunallagen 40 § 6 kapitlet anmälas till nämnden i den ordning som bestämts i nämndens delegationsordning.

Beslutsunderlag

Förteckning över delegationsbeslut den 10 oktober 2024.

§ 249

Dnr 2024-000003

Övriga synpunkter 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger redovisningen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Synpunkter som kommit in till kommunstyrelsen sedan förra sammanträdet.

Beslutsunderlag

Förteckning över synpunkter till kommunstyrelsen den 10 oktober 2024.

Synpunkter i fulltext

§ 250

Dnr 2020-000298

**Informationsärende - Deltagande i forskningsprojekt PFAS -
Övningsbyggnad räddningstjänsten**

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschef för samhällsbyggnads,- kultur- och folkhälsoförvaltningen redogör för ett forskningsprojekt som kommunen avser delta i gällande sanering av PFAS.

§ 251

Dnr 2024-000004

Informationsärenden 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Verksamhetscontroller informerar om kommunstyrelsens risk- och väsentlighetsanalys.

Två av kommunens översiktsplanerare redogör för det fortsatta arbetet med att ta fram Översiktsplan 2050.
