

## Kultur- och folkhälsonämnden

Sammanträdesdatum

2024-05-20

### § Ärendelista

- § 42 Dnr 2024-000068  
Uppföljning 1 år 2024
- § 43 Dnr 2024-000079  
Avtal inom samhällsbyggnads-, kultur- och folkhälsoförvaltningen
- § 44 Dnr 2020-000311  
Uppdrag föreningsfastigheter och avtal
- § 45 Dnr 2024-000049  
Övrigt bidrag 1/2024
- § 46 Dnr 2024-000070  
Ansökan om kommunal borgen- Föreningen Lagagården
- § 47 Dnr 2024-000066  
Riktlinje för uppvaktning av idrottsprestationer
- § 48 Dnr 2024-000063  
Återmis - Stadshusgalleriet
- § 49 Dnr 2024-000057  
Remiss: Hallands kulturstrategi och kulturplan
- § 50 Dnr 2024-000047  
Konstnärlig utsmyckning av bokbuss
- § 51 Dnr 2024-000076  
Definitioner av närproducerat
- § 52 Dnr 2024-000072  
Remiss av Kollektivtrafikplan 2025 med utblick 2026-2027
- § 53 Dnr 2024-000002  
Anmälningar år 2024
- § 54 Dnr 2024-000001  
Anmälan av delegationsbeslut år 2024
- § 55 Dnr 2024-000009  
Informationsärende år 2024

# Laholms kommun

## Kultur- och folkhälsonämnden har haft sammanträde den 20 maj 2024

Protokollet som justerats den 22 maj 2024, finns tillgängligt i Stadshuset, Humlegången 6, 312 80 Laholm

---

### Bevis om anslag

Att ovanstående tillkännages på kommunens anslagstavla från och med den 23 maj 2024 till och med den 15 juni 2024 intygas.

Emelie Eliasson  
**Nämndsekreterare**

<b>Plats och tid</b>	Svanen, klockan 09.30-11.35, 13.00-17.15
<b>Beslutande</b>	Gudrun Petterson (C), ordförande Magnus Johansson (S) Inger Stenberg (MED) Stefan Agnesson (C) Angela Magnusson (M) Pierre Lothigius (KD) Karl-Erik Colliander (SD) Christer Larsson (SD) Birgitta Fritzon (S)
<b>Övriga deltagande</b>	Åsa Göransson (C), ersättare Ann Leeman (M), ersättare Boel Östling Lindstrand (SD), ersättare Karl-Fredrik Tholin (S), ersättare § 55 (punkt 1) Tenny Davidsson (S), ersättare  Andreas Meimermondt, förvaltningschef Emelie Eliasson, nämndsekreterare Rebecka Mellberg, verksamhetscontroller Fredrik Nilsson, stabschef §§ 42, 55 (1) Louise Robertsson, förvaltningsekonom § 42 Joel Axelsson, fastighetsförvaltare §§ 44 Mats Altemyr, fritidschef §§ 44-47, 55 (2) Mattias Persson, föreningsutvecklare §§ 45-47 Annika Kharraziha, kulturchef §§ 48-50, 55 (3) Daniel Liljedahl, fritidsledare § 55 (3) Thérèse Ehrenborg, kultursekreterare § 50 Sarah Bexell, måltidschef § 51 Alexander Ejwertz Johanson, trafikingenjör § 52
<b>Utses att justera</b>	Magnus Johansson (S)
<b>Plats och tid för justering</b>	Digital justering den 22 maj 2024 klockan 13:00
<b>Paragrafer</b>	§§ 42-55
<b>Underskrifter</b>	<b>Protokollet har justerats med digital signering</b>
<b>Ordförande</b>	Gudrun Pettersson (C)
<b>Justerande</b>	Magnus Johansson (S)

§ 42

Dnr 2024-000068

### Uppföljning 1 år 2024

---

#### **Kultur- och folkhälsonämndens beslut**

Kultur- och folkhälsonämnden godkänner budgetuppföljning 1 för år 2024 och överlämnar den till kommunstyrelsen

#### **Ärendebeskrivning**

Enligt kommunens principer för ekonomi - och verksamhetsstyrning ska budgetuppföljning med prognoser på årsskiftet redovisas för kommunfullmäktige vid två tillfällen varje år. Den första uppföljningen ska utgå från redovisning per sista april och den andra per sista augusti.

I budgetuppföljning 1 ska utöver redovisning av beräknat budgetutfall, rapporteringen endast avse särskilt anmärkningsvärda avvikelser med utgångspunkt från den planerade verksamheten.

Enligt riktlinjerna för ekonomi- och verksamhetsstyrning ska även uppföljning 1 innehålla underlag till uppföljningen av de gemensamma resultatmålen som är kopplade till kommunens fyra målområden.

#### **Beslutsunderlag**

Beredningsutskottets protokoll den 13 maj 2024 § 34

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 26 april 2024

Bilaga, KFN Uppföljning 1 2024

---

#### **Beslutet skickas till:**

Kommunstyrelsen

---

§ 43

Dnr 2024-000079

### **Avtal inom samhällsbyggnads-, kultur- och folkhälsoförvaltningen**

---

#### **Kultur- och folkhälsonämndens beslut**

Kultur- och folkhälsonämnden godkänner förteckningen över nämndens aktuella avtal.

#### **Ärendebeskrivning**

Kommunrevisionen gjorde, inom ramen för den beslutade planen för revision och uppföljning, en granskning av Laholms kommuns samtliga nämnders agerande i förhållande till avtalshantering under hösten 2020. Avseende kultur- och utvecklingsnämndens verksamhet uppmanade kommunrevisionen kultur- och utvecklingsnämnden att säkerställa:

- att det genomförs en systematisk och dokumenterad avtalsuppföljning av ingångna avtal
- att det genomförs en översyn av samtliga avtal som förlängs per automatik
- att vid utformning av avtal framgår hur uppföljning av avtalet ska ske
- att vid undertecknande av avtal framgår datum vid undertecknande samt befattning för den som undertecknar.

-

Kultur- och utvecklingsnämnden beslutade bland annat om följande åtgärder den 25 januari 2021 § 3:

- För att skapa en bättre överblick av samtliga avtal kommer kultur- och utvecklingsnämnden årligen, i samband med nämndens möte i maj, få en sammanställning av samtliga aktiva avtal som berör nämndens verksamheter.
- Från och med 2021 skall uppföljningsansvar avseende varje avtal tilldelas en specifik funktion inom kultur- och utvecklingsverksamheten och en rutin etableras där varje avtal årligen följs upp av ansvarig tjänsteperson. Detta redovisas till nämnden årligen i samband med nämndens möte i maj.

Föreliggande förteckning av avtal innehåller de avtal som är aktuella inom förvaltningen.

Då kultur- och folkhälsonämnden från 2024 delar förvaltning med samhällsbyggnadsnämnden har båda nämndernas förteckningar av avtal slagits ihop. Med anledning av det ser förteckningen visuellt,

och delvis innehållsmässigt, annorlunda ut jämfört med tidigare års redovisningar.

**Beslutsunderlag**

Beredningsutskottets protokoll den 13 maj 2024 § 35

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 8 maj 2024.

Bilaga, förteckning över avtal inom kultur- och folkhälsonämnden

---

§ 44

Dnr 2020-000311

### Uppdrag föreningsfastigheter och avtal

#### **Kultur- och folkhälsonämndens beslut**

1. Kultur- och folkhälsonämnden godkänner förvaltningens rapport.
2. Kultur- och folkhälsonämnden beslutar att ny uppföljning av följande utvecklingsområden ska ske i maj 2025:
  - Skapandet av en uppföljningsstrategi av avtalen mellan kommunen och det ideella föreningslivet som fortlöpande följs upp.
  - I dialog med föreningarna ha uppföljning av avtal och besök för att skapa handlingsplaner för de aktuella fastigheternas nuläge (status) och vilka renoveringsbehov och eventuella investeringar som kan bli aktuella över tid.
  - Genom föreningsutveckling skapa långvariga strategiska förhållningssätt där nyttjandet av lokaler kan öka och att samarbetet mellan föreningar kan utvecklas.

#### **Ärendebeskrivning**

Kultur- och folkhälsonämnden (tidigare kultur- och utvecklingsnämnden) har beslutat att följa upp nyttjanderättsavtalen med föreningarna årligen i maj. I anslutning till det beslutar nämnden även om utvecklingsområden för förvaltningen att arbeta med till kommande års uppföljning.

Kultur- och utvecklingsnämnden beslutade den 22 maj 2023 § 75 om följande utvecklingsområden:

- Skapandet av en uppföljningsstrategi av avtalen mellan kommunen och det ideella föreningslivet som fortlöpande följs upp.
- I dialog med föreningarna ha uppföljning av avtal och besök för att skapa handlingsplaner för de aktuella fastigheternas nuläge (status) och vilka renoveringsbehov och eventuella investeringar som kan bli aktuella över tid.
- Genom föreningsutveckling skapa långvariga strategiska förhållningssätt där nyttjandet av lokaler kan öka och att samarbetet mellan föreningar kan utvecklas.

Uppföljningen av utvecklingsområdena ska ske i maj 2024.

---

Kommunen har just nu 35 nyttjanderättsavtal med föreningar och av dessa avtal kommer sju att förnyas under våren. Arbetet med att hitta och identifiera alla avtal började i september 2022 och har genomförts i samverkan med mark- och exploateringsenheten och kommunens fastighetsstrateg.

Följande arbete har gjorts sedan förra årets rapport:

#### Skapande av uppföljningsstrategi

Fastighetsförvaltare och mark- och exploateringsenheten har samverkat kring alla löpande nyttjanderättsavtal och prioriterar i samråd. Ambitionen är att vi ska ligga steget före och inte hamna i en situation där avtal har löpt ut.

#### Dialog med föreningar

Fastighetsförvaltare och föreningsutvecklare har under 2024 träffat ett 30-tal föreningar. Om föreningen har en byggnad på fastigheten så diskuteras drift och underhållsfrågor. De flesta föreningar har kunskap och sköter sitt underhåll på ett bra sätt även om det finns utmaningar. Uppföljningarna av besiktningarna från 2017 som just nu pågår visar också att utvecklingen går i en positiv riktning.

I samtal med föreningar diskuteras vi även behovet av att samarbeta kring lokaler, både när det gäller verksamhet men även att man ska kunna hjälpa varandra när det gäller drift och underhållsfrågor.

#### Anläggningsträff tillsammans med RF-SISU

Den 25 april 2024 arrangerades en anläggningsträff tillsammans med RF-SISU Halland där 12 föreningar närvarade. Här diskuterades hur viktigt det är att se sin anläggning som en del av sin föreningsutveckling. Närvarande föreningar fick verktyg för hur man kan göra en underhållsplan och ett årshjul för sin anläggning/lokal. Vi diskuterade även vilka olika bidragsmöjligheter som finns.

Förvaltningen föreslås att de tre identifierade utvecklingsområdena följs upp på nytt i maj 2025.

#### **Beslutsunderlag**

Beredningsutskottets protokoll den 13 maj 2024 § 36

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 2 maj 2024

Bilaga, Förteckning över nyttjanderättsavtal

---



§ 45

Dnr 2024-000049

### **Övrigt bidrag 1/2024**

---

#### **Kultur- och folkhälsonämndens beslut**

1. Kultur- och folkhälsonämnden beslutar att bevilja följande ansökningar med följande belopp från Övrigt bidrag omgång 1/2024:

- Knäreds Forskarring och Hembygdsförening, 10 000 kronor för omläggning av halmtak.
- Knäreds IK, 7 000 kronor för material för ommålning samt rörarbete.
- Våxtorps Bygdegårdsförening, 20 000 kronor, nytt scengolv och andra reparationer.
- Sydhallands Skyttegille, 20 000 kronor, installation av solceller.
- Knäreds Bygdegårdsförening, 10 000 kronor, reparation av fönster.
- Skottorps IF, 10 000 kronor, inköp av mindre traktor.
- Ysby Bollklubb, 10 000 kronor, ny bevattning till fotbollsplan.
- Friluftsförbundet Laholm, 5 000 kronor, reparation av vindskydd och kojor.
- Friluftsförbundet Knäred, 7 000 kronor, renovering av Parkstugan.
- Lilla Tjärby IK, ansökt om 30 000 kronor för ny belysning på fotbollsplan.

2. Kultur- och folkhälsonämnden beslutar att avslå följande ansökningar från Övrigt bidrag omgång 1/2024:

- Sjöalts IF byaförening, ansökt om 34 378 kronor, reparation av föreningslokal
  - Veinge Jaktsskytteklubb, ansökt om 65 000 kronor, elektronisk markering på älgbanan.
  - Laholms Pistolskytteklubb, ansökt om 150 000 kronor, bygglovs- och miljöanmälningskostnader.
  - Caprifolen Voltigeklubb, ansökt om 100 000 kronor för att bygga ny hall för cirkus.
  - Mästocka nya Bygdegårdsförening, ansökt om 35 000 kronor för installation av hörselslinga.
-

3. Kultur- och folkhälsonämnden beslutar att bordlägga följande ansökningar från Övrigt bidrag omgång 1/2024:

- Ränneslövs GIF, ansökt om 20 000 kronor för installation av solceller.

### Ärendebeskrivning

Det har inkommit 16 ansökningar om Övrigt bidrag omgång 1/2024. Ansökan gick ut 25 februari. Det finns i utgångsläget 175 000 kronor att fördela.

Enligt LFS 7.8 avser övrigt bidrag att stödja speciella verksamheter eller objekt som kultur- och utvecklingsnämnden bedömer som angelägna och ej innefattas av övriga bidragsformer. Bidrag kan lämnas till utvecklings- och försöksverksamhet, större arrangemang, reparations- och underhållskostnader med mera. Bidrag lämnas ej till föreningars löpande verksamhet.

Bidrag kan lämnas till privata initiativ och icke-bidragsberättigade föreningar som kultur- och utvecklingsnämnden finner särskild anledning att stödja. Dock ej till vinstdrivande organisationer. Bidrag kan dessutom lämnas till verksamhet för prioriterade grupper och/eller annan verksamhet som kultur- och utvecklingsnämnden finner särskild anledning att stödja.

Kultur- och utvecklingsnämnden skall efter särskild prövning besluta om bidragets storlek beroende på angelägenhetsgrad och disponibla medel.

Det är många ansökningar som kommit in och budgeten är 175 000 kronor. Från tidigare år vet vi att det oftast finns medel kvar i övriga bidragspotter som då fördelas i samband med höstens ansökningar om övrigt bidrag.

En del av ansökningarna handlar om mindre renoveringar som kommer genomföras även om ett mindre belopp än den ansökta summan beviljas. Det samma gäller de ansökningar som handlar om mindre investeringar. Däremot finns det några större ansökningar som inte ryms inom budgeten och där det är nödvändigt att föreningarna hittar finansiering på annat håll. Därför är det förvaltningens uppfattning att dessa ansökningar inte kan beviljas här och nu utan det är nödvändigt med ytterligare dialog för att säkerställa att projekten blir av. Den dialogen ska ske med föreningar

---

men även med RF-SISU Halland och exempelvis Laholms Sparbanks utvecklingsstiftelse.

Beslutet innebär att 129 000 kronor fördelas i bidrag till tio föreningar.

### **Beslutsunderlag**

Beredningsutskottets protokoll den 13 maj 2024 § 37

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 2 maj 2024.

Ansökningar och kompletteringar från föreningar

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande föreslår att addera att, förutom beredningsutskottets förslag på beviljade bidrag, även bevilja bidrag till Lilla Tjärby IK om 30 000 kronor för ny belysning på fotbollsplan.

### **Beslutsgång**

Ordförande frågar på eget förslag och finner att kultur- och folkhälsonämnden beslutar i enlighet med ordförandes förslag.

\_\_\_\_\_

### **Beslutet skickas till:**

Berörda föreningar

---

§ 46

Dnr 2024-000070

### **Ansökan om kommunal borgen- Föreningen Lagagården**

#### **Kultur- och folkhälsonämndens beslut**

Kultur- och folkhälsonämnden föreslår kommunstyrelsen att bevilja kommunal borgen till Föreningen Lagagården till en summa av upp till 165 000 kronor.

#### **Ärendebeskrivning**

Föreningen Lagagården ansöker om kommunal borgen för att byta ut sin bergvärmepump. Beräknad kostnad enligt offert är 204 875 kronor inklusive moms. Föreningen ansöker om kommunal borgen för ett lån på 200 000 kronor som enligt önskemål ska avbetalas på 15 år.

Föreningen har inkommit med de dokument som krävs. Regelverk kring kommunal borgen till ideella föreningar regleras i kommunens finanspolicy. För att kunna bli beviljad kommunal borgen krävs en egen insats. Förvaltningen anser att det är rimligt med en egen insats på 20 % av totalkostnaden vilket motsvarar cirka 40 000 kronor. Förvaltningens förslag är således att föreslå en kommunal borgen på 165 000 kronor.

#### **Beslutsunderlag**

Beredningsutskottets protokoll den 13 maj 2024 § 38

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 2 maj 2024.

Föreningens ansökan om kommunal borgen.

---

#### **Beslutet skickas till:**

Kommunstyrelsen

---

§ 47

Dnr 2024-000066

### **Riktlinje för uppvaktning av idrottsprestationer**

#### **Kultur- och folkhälsonämndens beslut**

1. Kultur- och folkhälsonämnden beslutar att anta riktlinjen gällande uppvaktning vid idrottsprestationer.
2. Kultur- och folkhälsonämnden beslutar att under 2024 uppmärksamma idrottsprestationer som skett under perioden 1 maj 2023 – 30 april 2024. Detta ska ske vid lämpligt tillfälle under hösten 2024.

#### **Ärendebeskrivning**

Laholms kommun saknar idag en riktlinje för hur man ska uppvakta idrottsföreningar och/eller individuella utövare som når framgång inom sin idrott. Förvaltningen har tagit fram ett förslag på hur en riktlinje kan se ut, inspiration är hämtad från andra kommuner som har liknande riktlinjer.

Riktlinjen kommer innebära en viss kostnad, uppskattningsvis 10 000 kronor per år. Detta får hanteras inom fritidsenhetens budget. Fritidsenheten kommer hitta ett lämpligt tillfälle under hösten 2024 för att uppmärksamma föreningar och idrottsutövare.

#### **Beslutsunderlag**

Beredningsutskottets protokoll den 13 maj 2024 § 39  
Förvaltningens tjänsteskrivelse den 30 april 2024  
Förvaltningens föreslagna ”Riktlinje för uppvaktning vid idrottsprestationer”

---

#### **Beslutet skickas till:**

Kommunfullmäktige  
Ideella föreningar i Laholms kommun

§ 48

Dnr 2024-000063

### Återmiss - Stadshusgalleriet

---

#### **Kultur- och folkhälsonämndens beslut**

Kultur- och folkhälsonämnden beslutar att ge kulturenheten i uppdrag att teckna avtal med en ideell förening om att ta över driften av Stadshusgalleriet från och med december 2024.

#### **Ärendebeskrivning**

Stadshusgalleriet är ett kommunalt drivet konstgalleri beläget i Stadshuset i anslutning till entrén till huset och till biblioteket. Galleriet har bedrivits i många år, och de senaste åren har det visats 3 – 6 konstutställningar per år. Enligt Laholms kulturplan är målsättningen för galleriet att spegla professionellt sydsvenskt konstliv av idag med inriktning på att visa olika genrer, tekniker och uttrycksformer, traditionella såväl som nyskapande. Målsättning är också att erbjuda kvalitativa utställningar inom områdena konst och konsthantverk, erbjuda ett varierat utställningsutbud avseende genrer, tekniker och uttrycksformer och vara ett forum där professionella konstnärer möter en lokal publik. De konstnärer som ställer ut erhåller utställningsersättning. Kommunen brukar också köpa in konstverk till kommunens konstsamling från Stadshusgalleriets utställningar.

Utifrån kultur- och folkhälsonämndens aktuella prioriteringar och de tillkommande uppdragen på bland annat folkhälsoområdet föreligger ett behov av att se över och omstrukturera kulturenhetens arbete och dess fokusområden för att kunna möta de framtida behoven.

Utöver det nya folkhälsoområdet föreligger behov av ökad utveckling på bland annat kulturarvsområdet, besöksmålsutveckling, ökat fokus på gestaltad livsmiljö i samverkan med våra samhällsbyggnadsfunktioner samt ett utökat arbete med kultur för barn och unga i samverkan med utbildningsförvaltningen.

För att möjliggöra detta föreslås att nämnden överlåter uppdraget att driva Stadshusgalleriet till en ideell förening.

Stadshusgalleriets verksamhet utgör ett stöd till yrkesverksamma konstnärer i Sydsverige.

---

Stödet ges genom att:

Ändamål 1. Erbjudas utställningsmöjligheter.

Ändamål 2. Ge utställningsersättning till de utställande konstnärerna.

Ändamål 3. Köpa in verk till kommunens samling, i första hand från galleriets utställningar.

Ändamål 1 och 2 föreslås bibehållas genom att inkluderas i avtalet med föreningen, medan ändamål 3, att köpa in konst till kommunens samling, bör kvarstå inom kulturenheten.

### **Beslutsunderlag**

Beredningsutskottets protokoll den 13 maj 2024 § 40

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 1 april 2024

Protokollsutdrag beredningsutskottet den 15 april 2024 § 27

---

§ 49

Dnr 2024-000057

### **Remiss: Hallands kulturstrategi och kulturplan**

---

#### **Kultur- och folkhälsonämndens beslut**

Kultur- och folkhälsonämnden ställer sig positiva till Hallands kulturplan 2025-2028 och Hallands kulturstrategi 2025-2032 och har inget att invända.

#### **Ärendebeskrivning**

Region Halland har tagit fram förslag till ny Kulturstrategi för de kommande åtta åren 2025-2032, samt ett förslag till en ny Kulturplan 2025-2028 för de första fyra åren av perioden. Kultur- och folkhälsonämnden har fått förslagen på remiss från kommunstyrelsen, att besvara.

Den regionala kulturstrategin, och -planen pekar ut inriktningar och prioriteringar för kommande års regionala kultursatsningar och regional styrning av kulturområdet. I förslaget till strategi anges tre strategiska utvecklingsområden:

1. Ett fritt konst- och kulturliv, där regionen i kulturplanen bland annat vill prioritera att stötta yrkesverksamma kulturutövare för att värna den konstnärliga yttrandefriheten, samt öka fokus på internationellt samarbete på kulturområdet.
2. Engagerande kulturliv för alla, där man särskilt vill fokusera på kultur av, med och för barn och unga och ett breddat deltagande i kulturlivet. Regionen vill bland annat prioritera att bidra till att samordna kulturskoleverksamheterna i de olika kommunerna.
3. Kultur som samhällskraft, där man vill utveckla arbetet med kultur och hälsa samt öka samverkan kring platsutveckling och samhällsbyggnad, och kulturarv och besöksnäring, med utgångspunkt i Hallands händelserika historia.

Flera av de områden som Region Halland pekar ut som prioriterade i remissförslaget till strategi och plan – kultur för barn och unga, kulturarv och kulturhistoria, och kultur och hälsa som verktyg för en förbättrad psykisk hälsa och ökat välmående för alla invånare – stämmer väl överens med Laholms kommuns egna prioriteringar i bland annat Vision 2050, kultur- och folkhälsonämndens aktuella nämndsplan och kommunens strategiska prioriteringar på folkhälsoområdet som är under framtagning.

Kultur- och folkhälsonämnden ställer sig mycket positiv till den prioritering regionen gör i att lägga särskilt fokus på barns och ungas

---



utveckling. Nämnden ser också positivt på den breda samverkan och dialog som genomförts under processen med framtagning av strategi och plan.

I de fall som Laholms kommuns visioner för framtida utveckling av kulturområdet sammanfaller med de regionala ambitionerna har det mycket positiva konsekvenser i form av ökade möjligheter till samverkan för måluppfyllelse. Det kan också ha positiva ekonomiska konsekvenser för Laholms del då möjligheter till externa bidrag till planerade utvecklingsprojekt kan öka.

### **Beslutsunderlag**

Beredningsutskottets protokoll den 13 maj 2024 § 41

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 1 april 2024.

Remiss - Kulturstrategi och ny Kulturplan för Region Halland

---

### **Beslutet skickas till:**

Kommunstyrelsen

---

§ 50

Dnr 2024-000047

### **Konstnärlig utsmyckning av bokbuss**

---

#### **Kultur- och folkhälsonämndens beslut**

Kultur- och folkhälsonämnden beslutar att teckna avtal med konstnären XX XX att utföra konstnärlig gestaltning av Laholms biblioteks nya bokbuss enligt godkänd skiss till en kostnad av 125 000 kronor exkl. moms.

#### **Ärendebeskrivning**

Vid nybyggnation av lokaler för kommunal verksamhet avsätts enligt riktlinjer tagna i kommunfullmäktige 2017 § 69 procentandelar av byggkostnaden till konstnärlig gestaltning. Minsta avsatta belopp är 150 000 kronor exklusive moms. Bokbussen är att anse som en mobil lokal inrymmande kommunal verksamhet och bör därför gestaltas enligt riktlinjerna ovan. 150 000 kronor exklusive moms har avsatts för detta ändamål i anslagen budget för inköp av bokbuss.

När konstkonsultarvode och kringkostnader är fråndragna återstår 125 000 kronor till utförandet av ett fordonssanknutet konstverk. Ett utförandekontrakt på denna summa skall genom kultur- och folkhälsonämnden tecknas med en konstnär.

Uppdraget har under vintern upphandlats av kulturkontoret i enlighet med LOU:s regler för direktupphandling. Den av kultur- och utvecklingsnämnden den 21 september 2016 §117 antagna arbetsordningen för direktupphandling av konstnärlig gestaltning har följts. En konstnär har av den så kallade konstgruppen utsetts att lämna skissförslag på en konstnärlig gestaltning av fordonets utsida. Skissen har presenterats för och diskuterats med konstgruppen vid två tillfällen under våren 2024 varefter gruppen ställt sig bakom förslaget.

Ärendet översändes nu till kultur- och folkhälsonämnden för beslut vid nämndens sammanträde den 20 maj 2024. Konstnärens skissförslag kommer att presenteras direkt på nämndens sammanträde, då direktupphandlingssekretess råder fram till dess att nämnden fattat beslut i ärendet.

#### **Beslutsunderlag**

Beredningsutskottets protokoll den 13 maj 2024 §

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 8 maj 2024

Bilaga, Arbetsordning för direktupphandling av konstnärlig gestaltning på skolor etc

---

Bilaga, Riktlinjer för konstnärlig gestaltning vid ny-, till- och ombyggnad av lokaler för kommunal verksamhet  
Bilaga, Konstprogram för gestaltning av ny biblioteksbus i Laholms kommun 2024 (presenterades muntligt)

---

§ 51

Dnr 2024-000076

### **Definitioner av närproducerat**

---

#### **Kultur- och folkhälsonämndens beslut**

Kultur- och folkhälsonämndens beslutar att definitionen av närproducerat avgränsas till att omfatta inköp till de offentliga köken i Laholms kommun i enlighet med Gemensamma principer för inköp till de offentliga köken i Halland.

Definitionen av närproducerat i Laholms kommun omfattar Hallands län, Skånes län samt Kronobergs län för att vara i linje med de Gemensamma principerna för inköp till de offentliga köken i Halland och givet Laholms kommuns geografiska läge.

#### **Ärendebeskrivning**

Kultur- och folkhälsonämnden har lämnat följande uppdrag till måltidsenheten för att ta fram en tydliggörande och kommunövergripande definition av närproducerat i linje med de Halländska principerna, där hänsyn tas till både produktion, miljö och effekter.

#### **Beslutsunderlag**

Beredningsutskottets protokoll den 13 maj 2024 § 43  
Förvaltningens tjänsteskrivelse den 2 maj 2024.

---

§ 52

Dnr 2024-000072

### Remiss av Kollektivtrafikplan 2025 med utblick 2026-2027

#### **Kultur- och folkhälsonämndens beslut**

Kultur- och folkhälsonämnden beslutar att lämna följande yttrande till kommunstyrelsen:

- Påskynda införandet av automatiska passagerarräknare för av/på stigning på samtliga HLT bussar (För att få bättre beslutsunderlag).
  - Önskemål att se om det finns möjlighet att under sommaren gå från anropsstyrd trafik till minst en förmiddagstur och en eftermiddags-tur på de orter som idag har dåligt utbud av kollektivtrafik som till exempel Hishult och Genevad.
  - Justering av tidtabell för linje 225 för att minska risken att bussar möts i trånga korsningar som tex. Kustvägen med Stora Strandvägen.
  - Att Hallandstrafiken (HLT) gör mobilitetsåtgärder, som att ge ut gratis prova-på-kort till boende i området Knäred och Veninge i samband med öppnandet av de nya tågstationerna.
  - Att HLT verkar för att vara mer drivande i marknadsföring av busslinjer som samfinansieras av kommuner och företag som till exempel Markarydsbussen, linje 325.
  - Att HLT verkar för att få till fler avgångar norrut mot Halmstad under sommaren.
  - Att HLT verkar för att få till lösningar där man kan ta med sin cykel ombord i större omfattning. Idag finns olika lösningar, men resenär som tar med sig sin cykel behöver veta på förhand om det finns plats för den.
  - Att Region Halland ser över möjligheten av ökad samfinansiering till cykelvägar på de orter som idag har dåligt utbud av kollektivtrafik (Hasslöv – Östra Karup).
  - Att HLT och Trafikverket prioriterar utbyggnaden av det nya Hållplatsläget vid Skottorp dvs. flytten av hållplatsläget Rosenlundsvägen till Väg 585.
  - Att HLT ser över turutbudet på linje 226 i samband med utbyggnaden av Hagaplanen. Bättre koppling mot Båstad men även mot Laholm.
-

- Att HLT verkar för att förbättra hela resandeperspektivet det vill säga från dörr till dörr.
  - Laholms kommun genomförde under januari 2024 en ungdomskonferens med temat ungas mobilitet – med fokus på kollektivtrafik. Deltagare var bland annat ungdomar och politiker. Några av synpunkter som de unga lyfte fram som relaterat till kollektivtrafik (buss och tåg) är följande:
    - Tydligare information kring beställningstrafik
    - Dåligt utbud med kollektivtrafik på landsbygden
    - Utbudet av turer mindre bra, vill ha fler turer helger och kvällar och även senare turer på sommaren efter kl.23
    - Önskemål om fler väderkurar på busshållplatser
    - Regionsbussar ofta försenade och inställda jmf med Stadsbussar
    - Hallandstrafik-appen behöver bli bättre, med information om inställda bussar och tåg
    - möjlighet bör införas för att se vart bussen befinner sig, beställa närtrafik och annan beställningstrafik.
    - Hallandstrafikens resor dyrare än Skånetrafiken
    - Vissa morgonturer är bussarna fulla
    - Bussarna kör inte alltid efter tidtabell. De kan vara både försenade och i vissa fall för tidiga. dvs mindre bra synkning mellan buss och tåg.
    - Kvällar och helger är det svårt att ta sig till/från ytterområdena (Landsbygden mm)
    - Dyrare att åka med buss än tåg, måste köpa fler biljetter för att ta sig vidare.
    - Fler direktbussar önskas
    - Önska om grupprabatter, Busskort dygnet runt för alla ungdomar i Hall-and och Båstad
    - Vill ha bussar som går till alla butiker som tex. Mellby Center.
    - Vill ha bättre belysning för ökad trygghet vid stationer
    - Bättre samarbete mellan olika regioner, samma pris
    - Bättre kommunikation från HLT till chaufförer för att få till bättre synkning mellan tåg och buss
-

- Arbete med värdegrundskapande åtgärder för bättre bemötande och service.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen har remitterat Region Hallands Kollektivtrafikplan 2025, med utblick 2026-2027 till kultur- och folkhälsonämnden för yttrande.

Kollektivtrafikplanens syfte är att beskriva hur Hallandstrafiken (HLT) omsätter målen i trafikförsörjningsprogrammet i verksamheten inom en treårig utblick, exempelvis genom förändringar i trafikutbudet. Framtagandet av kollektivtrafikplanen sker i dialog med framför allt de halländska kommunerna, men även övriga relevanta aktörer så som Trafikverket och angränsande regioner.

Kollektivtrafik är ett av flera verktyg för samhällsutveckling. Genom att väga in kollektivtrafiken i bostadsplaneringen, eller andra delar i samhällsplaneringen kan kollektivtrafikens attraktions- och konkurrenskraft öka. För att få fler att resa med kollektivtrafiken krävs samverkande insatser mellan bebyggelse- infrastruktur- och kollektivtrafikplanering.

En nyhet för årets kollektivtrafikplan är att denna tydligare uppmärksammar området mobilitetsåtgärder. Vilket är ett samlingsbegrepp för fysiska och beteendepåverkande åtgärder, så som utökat trafikutbud, prova på-kampanjer med mera.

### **Beslutsunderlag**

Beredningsutskottets protokoll den 13 maj 2024 § 44  
Förvaltningens tjänsteskrivelse den 16 maj 2024  
Remiss från kommunstyrelsen – Kollektivtrafikplan 2025 med utblick 2026-2027

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande föreslår att skicka yttrande från tjänsteskrivelse den 16 maj 2024 till kommunstyrelsen.

### **Beslutsgång**

Ordförande frågar på eget förslag och finner att kultur- och folkhälsonämnden beslutar i enlighet med ordförandes förslag.

---

### **Beslutet skickas till:**

Kommunstyrelsen

---

§ 53

Dnr 2024-000002

### **Anmälningar år 2024**

---

#### **Kultur- och folkhälsonämndens beslut**

Kultur- och folkhälsonämnden lägger redovisningen till handlingarna.

#### **Ärendebeskrivning**

Beslut och andra dokument som kommit in till kultur- och folkhälsonämnden sedan förra sammanträdet.

#### **Beslutsunderlag**

Förteckning den 14 maj 2024 över anmälningar

Förteckning den 14 maj 2024 över synpunkter och förslag

---



§ 54

Dnr 2024-000001

### **Anmälan av delegationsbeslut år 2024**

---

#### **Kultur- och folkhälsonämndens beslut**

Kultur- och folkhälsonämnden lägger redovisningen till handlingarna.

#### **Ärendebeskrivning**

I enlighet med kommunallagen 6 kapitlet 37-40 §§ får en nämnd uppdra åt ett utskott, ledamot, ersättare eller en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Beslut som fattats på nämndens vägnar ska i enlighet med kommunallagen 6 kapitlet 40 § anmälas till nämnden i den ordning som bestäms i nämndens delegationsordning.

#### **Beslutsunderlag**

Förteckning den 14 maj 2024 över delegationsbeslut.

---

§ 55

Dnr 2024-000009

### **Informationsärende år 2024**

---

#### **Kultur- och folkhälsonämndens beslut**

1. Workshop  
- Nyckeltal till nämnsdplan 2025.  
*Rebecka Mellberg*
2. SSPF status  
- Börjar den 1 augusti. Styrgruppen förbereder ankomst och förbereder återkoppling till kommunledningsgruppen. Kollar vilken modell vi vill köra på, en s.k. "Laholmsmodell".  
*Mats Altemyr*
3. Information från kulturenheten: Ung i Laholm  
- Insatser, deltagare och aktiviteter. Riktade grupper.  
*Daniel Liljedahl*
4. Arbetsmiljöredovisning SKF 2023  
*Andreas Meimermondt*
5. Information från förvaltningschef  
- Pågår mycket arbete med stranden och parkeringar.  
- Rekrytering av ny fritidschef, ska kalla tre kandidater på intervju.  
- Håller på att få ordning inom måltidsenheten efter flyttar. Tre medarbetare påverkas av skolorganisationen. Beslut att evakueras Smedjebacken påverkar också.  
- Stor omställning i och med Folkhälsocentrum kommande renovering. Planerar att prata mer om detta på nästa nämnd.  
- Sommaravslutning i juninämnden.  
*Andreas Meimermondt*
6. Information från ordförande  
- BU besök på Fontänhuset i Båstad.  
- Besök av arrangörerna till sandstockfestival på BU.  
- Magnus och Angela deltagit på bostadsförsörjningsmöte.  
- Kultursamverkansmöte- kommer få ett förslag på om hur detta ska fortsätta på kommande BU.  
- BU inbjudna på ekofrukost för att prata om ekologisk matproduktion.  
- Deltagit på KS där det uppkom en diskussion om Lundgrenska donationsfonden och att medel skulle kunna tas från den till renovering av Hästbrunnen.

Forts.

---

- Diskussion i KS om bibliotek i Veinge i samband med biblioteksplanen.

*Gudrun Pettersson*

7. Ledamöternas inspel

- Inger Stenberg (MED): Önskemål om badbussar i framtiden med tanke på bilförbud på stranden.

KFN ber om återkoppling om vad som görs; är det redan behandlat? Vad gör KS? Vad görs just nu? Vad skulle KFN kunna göra?

- Christer Larsson (SD): Föreslår att liknande riktlinjer för kulturprestationer, som idrottsprestationer, tas fram.

Förvaltningen återkommer med hur ett sådant upplägg skulle kunna vara, vilka parametrar som spelar in. Därefter skulle ett formellt uppdrag kunna ges från nämnden.

- Ordförande: Finns en önskan om att använda bokbussen mer. Förvaltningen tar med sig frågan och ber bibliotekschef att komma och informera på passande kommande nämnd om vilka andra verksamheter som skulle kunna vara med på bokbussen. Hur används den idag och vilka möjligheter finns?

---