

Kultur- och utvecklingsnämnden

Sammanträdesdatum

2023-12-18

§ Ärendelista

- § 151 Dnr 2023-000074
Ekonomisk rapport år 2023
- § 152 Dnr 2023-000224
Kultur- och folkhälsonämndens nämndsplan 2024
- § 153 Dnr 2023-000341
Kultur- och folkhälsonämndens internbudget 2024
- § 154 Dnr 2023-000316
Kultur- och folkhälsonämndens behörighetsregler
- § 155 Dnr 2023-000346
Kultur- och folkhälsonämndens delegationsordning
- § 156 Dnr 2023-000326
Kultur- och folkhälsonämndens arkivbeskrivning
- § 157 Dnr 2023-000347
Kultur- och folkhälsonämndens dokumenthanteringsplan
- § 158 Dnr 2023-000330
Riktlinje för personuppgiftsbehandling inom kultur- och folkhälsonämnden
- § 159 Dnr 2023-000348
Beslutsattestanter för kultur- och folkhälsonämnden år 2024
- § 160 Dnr 2023-000345
Programpris för gymnasieskola år 2024
- § 161 Dnr 2023-000251
Återremiss för delar av hyror på Campus Laholm år 2024
- § 162 Dnr 2023-000322
Kontaktpolitiker kultur- och folkhälsonämnden 2024-2026
- § 163 Dnr 2023-000323
Enheternas närvaro i nämnden år 2024
- § 164 Dnr 2023-000184
Uppföljning av nämndens beslut år 2023
- § 165 Dnr 2023-000002
Anmälningar år 2023
- § 166 Dnr 2023-000001
Anmälan av delegationsbeslut år 2023
- § 167 Dnr 2023-000003
Anmälan om kränkande behandling, diskriminering och trakasserier 2023

§ 168

Dnr 2022-000350
Informationsärende år 2023

Laholms kommun

Kultur- och utvecklingsnämnden har haft sammanträde den 18 december 2023

Protokollet som justerats den 20 december 2023, finns tillgängligt i Stadshuset, Humlegången 6, 312 80 Laholm

Bevis om anslag

Att ovanstående tillkännages på kommunens anslagstavla från och med den 21 december 2023 till och med den 12 januari 2024 intygas.

Emelie Eliasson
Nämndsekreterare

Plats och tid	Laholms Teater, klockan 08:30 – 15.00 Lunch (ajournering) klockan 13.00 – 14.00
Beslutande	Gudrun Petterson (C), ordförande Magnus Johansson (S) Maryam Barkadehi (-) Stefan Agnesson (C) Angela Magnusson (M) Elvis Begic (L) Karl-Erik Colliander (SD) Maj-Lis Jeppsson (SD) Birgitta Fritzson (S)
Övriga deltagande	Åsa Göransson (C), ersättare Ann Leeman (M), ersättare Johan Johansson (M), ersättare Sara Unosson (KD), ersättare Inger Stenberg (MED), ersättare Andreas Meimermondt, förvaltningschef Emelie Eliasson, nämndsekreterare Magnus Lind, enhetschef AME § 168 (1) Anette Martinsson, enhetschef Daglig verksamhet § 168 (1) Mattias Benetti Johansson, verksamhetschef Arbetsmarknad § 168 (1-2) Nathalie Sandberg, destinationsutvecklare § 168 (3-4) Anna-Lena Karlsson, näringslivs- och destinationsutvecklare § 168 (3) Annika Kharraziha, verksamhetschef Kultur & fritid § 168 (3-9) Mats Altemyr, enhetschef Fritid § 168 (7-8) Mattias Persson, föreningsutvecklare § 168 (7) Marie Erge, enhetschef bibliotek § 168 (9) Charlotta Magnusson, verksamhetschef SON § 168 (10) Narcisa Duranovic, förvaltningsekonom §§ 151-153, 159-161 Ingela Månsson, verksamhetschef Frivilliga skolformer §§ 160-161
Utses att justera	Maryam Barkadehi (-)
Plats och tid för justering	Digital justering den 20 december 2023 klockan 13:00
Paragrafer	§§ 151-168
Underskrifter	Protokollet har justerats med digital signering
Ordförande	Gudrun Pettersson (C)
Justerande	Maryam Barkadehi (-)

§ 151

Dnr 2023-000074

Ekonomisk rapport år 2023

Kultur- och utvecklingsnämndens beslut

Kultur- och utvecklingsnämnden godkänner redovisningen.

Ärendebeskrivning

Redovisning av kultur- och utvecklingsnämndens ekonomi och eventuella avvikelser.

Beslutsunderlag

Beredningsutskottets protokoll den 11 december 2023 § 114
Ekonomisk rapport, jan-nov 2023

§ 152

Dnr 2023-000224

Kultur- och folkhälsönämndens nämndsplan 2024

Kultur- och utvecklingsnämndens beslut

Kultur- och utvecklingsnämnden antar nämndsplan 2024 för kultur- och folkhälsönämnden. Nämndsplanen börjar gälla från 1 januari 2024.

Ärendebeskrivning

Enligt antagna principer för ekonomi och verksamhetsstyrning ska nämnderna lämna förslag på plan för ekonomi och verksamhet och underlag till kommunplan senast 31 augusti. Nämndernas analyser och andra bedömningar bildar underlag för kommunstyrelsens arbete med att framställa förslag på budget och kommunplan till kommunfullmäktige.

Kultur- och utvecklingsnämnden antog nämndsplan för 2024 den 21 augusti 2023 § 103, men då kultur- och utvecklingsnämnden från och med den 1 januari 2024 byter namn till kultur- och folkhälsonämnden samt att ansvarsområden flyttas och ändras behöver nämndsplanen revideras.

Beslutsunderlag

Beredningsutskottets protokoll den 11 december 2023 § 115
Kultur- och utvecklingsförvaltningens tjänsteskrivelse den 6 december 2023.

Bilaga, Nämndsplan för kultur- och folkhälsonämnden 2024

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

§ 153

Dnr 2023-000341

Kultur- och folkhälsönämndens internbudget 2024

Kultur- och utvecklingsnämndens beslut

Kultur- och utvecklingsnämnden beslutar att:

- avsätta 1 030 tkr för kostnader relaterade till kultur- och folkhälsönämndens politiska arbete samt
- avsätta 3 951 tkr för kostnader avseende kultur- och folkhälsönämndens andel av samhällsbyggnads-, kultur- och folkhälsoförvaltningens gemensamma stab samt
- avsätta 31 532 tkr för kostnader inom kulturenhetens ansvarsområde samt
- avsätta 21 632 tkr för kostnader inom fritidsenhetens ansvarsområde samt
- avsätta 1 245 tkr tkr för kostnader inom måltidsenhetens ansvarsområde samt
- avsätta 2 000 tkr för stärkt folkhälsoarbete inklusive SSPF (skola socialtjänst polis fritid) samt
- avsätta 2 750 tkr för ökade kostnader avseende internränta och lokalkostnader

Ärendebeskrivning

Internbudgetförslag 2024 har arbetats fram i samråd mellan enhetschefer/rektorer, verksamhetschefer och staben inom kultur- och utvecklingsförvaltningen. Förslaget representerar en budget i balans utifrån förutsättningar givna i kommunfullmäktiges budgetbeslut med fokus på de effekter som kultur- och utvecklingsnämnden vill uppnå med förvaltningens arbete. Dessa baseras i sin tur på Laholms kommuns fastslagna mål. Budgetförslaget är inte en ändringsbudget baserad på 2023 års ram utan på en behovsbudget som arbetats fram i dialog med respektive ansvarig chef.

Då kultur- och utvecklingsnämnden i samband med årsskiftet omvandlas till kultur- och folkhälsönämnden omfattar internbudgetbeslutet endast de verksamhetsdelar som under 2024 är en del av kultur- och folkhälsönämndens ansvarsområde. Från kultur- och utvecklingsnämndens ansvarsområde följer kulturskola, kulturverksamheten, biblioteken, fritidsenheten samt del av förvaltningens stab med till kultur- och folkhälsönämnden medan övriga ansvarsområden överförs till kommunstyrelsen (3 596 tkr), socialnämnden (30 328 tkr) och utbildningsnämnden (barn- och ungdomsnämnden fram till årsskiftet 2023/2024) (160 324 tkr). Måltidsenheten

tillkommer som ansvarsområde och överflyttas från samhällsbyggnadsnämnden.

Förslaget omfattar driftbudget för de anslagna kommunala nettoanslaget om 64 140 tkr.

Förutsättningarna för kultur- och folkhälsonämndens internbudget anges i kommunfullmäktiges budgetbeslut för 2024. Förutsättningar utgörs även av kultur- och folkhälsonämndens reglemente, gällande lagstiftning samt kultur- och utvecklingsnämndens preliminära nämndsplan för 2024 och kultur- och folkhälsonämndens fastslagna nämndsplan för 2024.

Beslutsunderlag

Beredningsutskottets protokoll den 11 december 2023 § 116

Kultur- och utvecklingsförvaltningens tjänsteskrivelse den 1 december 2023.

Bilaga, Internbudgetmatrix

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

§ 154

Dnr 2023-000316

Kultur- och folkhälsönämndens behörighetsregler

Kultur- och utvecklingsnämndens beslut

Kultur- och utvecklingsnämnden antar föreliggande behörighetsregler för kultur- och folkhälsönämnden att börja gälla från och med 1 januari 2024.

Ärendebeskrivning

I samband med att kommunen t.ex. ingår avtal eller andra rättshandlingar begärs ibland bevis på vem som tecknar kommunens firma. Firmatecknare är en civilrättslig term. Den används beträffande personer som utsetts av styrelsen för t.ex. ett aktiebolag att företräda bolaget och teckna dess firma.

Kommunallagen innehåller inga regler om firmateckning motsvarande de som finns i den associationsrättsliga lagstiftningen. Inom kommunalrätten får man skilja på vem som har befogenhet att besluta om att ingå ett avtal och vem som har befogenhet att representera kommunen vid avtalstecknandet.

Beslutskompetensen bestäms av kommunallagens regler om beslutanderättens fördelning, bl.a. reglerna om nämndens rätt att delegera sin beslutanderätt.

Representationskompetensen, dvs. rätten att underteckna handlingar som krävs för verkställande av nämndens beslut regleras 26 § i nämndens reglemente. Enligt reglemente med föreskrifter om nämndernas arbetsformer ska avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av en nämnd undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordförande och kontrasigneras av anställd som nämnden bestämmer.

Enligt 25 § reglementet för föreskrifter om nämndernas arbetsformer styr hur delgivning med en nämnd ska ske.

Enligt 12 kapitlet 10 § lagen 2016:1145 om offentlig upphandling (LOU) ska försändelser med anbud, så snart som möjligt efter anbudstidens utgång, öppnas samtidigt vid en förrättning där minst två av den upphandlande myndigheten utsedda personer ska delta. Anbudena ska föras upp i en förteckning, som ska bestyrkas av dem som deltar i förrättningen.

Då kultur- och utvecklingsnämnden från och med den 1 januari 2024 byter namn till kultur- och folkhälsonämnden samt att ansvarsområdet flyttas och ändras behöver behörighetsreglerna revideras.

Beslutsunderlag

Beredningsutskottets protokoll den 11 december 2023 § 117
Kultur- och utvecklingsförvaltningens tjänsteskrivelse den 22 november 2023.
Bilaga, Kultur- och folkhälsonämndens behörighetsregler

§ 155

Dnr 2023-000346

Kultur- och folkhälsonämndens delegationsordning

Kultur- och utvecklingsnämndens beslut

Kultur- och utvecklingsnämnden antar föreliggande delegationsordning för kultur- och folkhälsonämnden. Delegationsordningen gäller från och med den 1 januari 2024.

Ärendebeskrivning

Delegationsordningen är en förteckning över de beslut som nämnden överlåter till en utsedd delegat och syftar till att avlasta nämnden vissa beslut. Besluten som fattas på nämndens vägnar ska anmälas till nämnden i den ordning som bestämts i nämndens delegationsordning.

Kultur- och utvecklingsförvaltningen har gjort en översyn av delegationsordningen tillsammans med samhällsbyggnadsförvaltningen med anledning av den förändrade nämndsorganisationen som träder i kraft den 1 januari 2024, där bland annat ansvarsområden flyttas mellan samtliga nämnder samt kultur- och utvecklingsnämnden byter namn till kultur- och folkhälsonämnden. Samhällsbyggnadsnämnden och kultur- och folkhälsonämnden kommer att dela gemensam förvaltning, där samhällsbyggnadsnämnden kommer att vara anställande myndighet för förvaltningen. Med anledning av detta finns det behov av att revidera delegationsordningen.

Beslutsunderlag

Beredningsutskottets protokoll den 11 december 2023 § 118
Kultur- och utvecklingsförvaltningens tjänsteskrivelse den 6 december 2023.
Bilaga, Kultur- och folkhälsonämndens delegationsordning

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

§ 156

Dnr 2023-000326

Kultur- och folkhälsonämndens arkivbeskrivning

Kultur- och utvecklingsnämndens beslut

Kultur- och utvecklingsnämnden antar föreliggande arkivbeskrivning för kultur- och folkhälsonämnden att börja gälla från och med 1 januari 2024.

Ärendebeskrivning

Enligt både offentlighets- och sekretesslagen (kap.4 § 2) och arkivlagen ska varje myndighet upprätta en beskrivning av myndighetens allmänna handlingar. I arkivlagen (6 §) kallas denna arkivbeskrivning. Beskrivningen ska ge en överblick över hanteringen av de allmänna handlingarna och hur myndigheten är organiserad. Beskrivningen ska utgå från dess arbetsuppgifter och organisation och redovisa dessa så att den som söker information kan göra sig en föreställning om vilka handlingstyper som produceras och förvaras.

Då kultur- och utvecklingsnämnden från och med den 1 januari 2024 byter namn till kultur- och folkhälsonämnden samt att ansvarsområdet flyttas och ändras behöver arkivbeskrivningen revideras. Vidare kommer kultur- och folkhälsonämnden dela förvaltning med samhällsbyggnadsnämnden och ha gemensamma stabsfunktioner vilket också gör att en justering av arkivbeskrivningen behöver göras.

Beslutsunderlag

Beredningsutskottets protokoll den 11 december 2023 § 119

Kultur- och utvecklingsförvaltningens tjänsteskrivelse den 6 december 2023.

Bilaga, Kultur- och folkhälsonämndens arkivbeskrivning

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

§ 157

Dnr 2023-000347

Kultur- och folkhälsonämndens dokumenthanteringsplan

Kultur- och utvecklingsnämndens beslut

Kultur- och utvecklingsnämnden antar föreliggande dokumenthanteringsplan för kultur- och folkhälsonämnden att börja gälla från och med 1 januari 2024.

Ärendebeskrivning

I enlighet med Laholms kommuns riktlinjer för hantering av arkiv ska varje nämnd upprätta en systematisk förteckning som beskriver myndighetens aktuella information och hur den hanteras - en så kallad dokumenthanteringsplan. Den fungerar som ett verktyg för myndigheten att leva upp till arkivlagen (1990:782) § 6 som tydliggör att en myndighet ska:

1. organisera arkivet på ett sådant sätt att rätten att ta del av allmänna handlingar underlättas,
2. upprätta dels en arkivbeskrivning som ger information om vilka slag av handlingar som kan finnas i myndighetens arkiv och hur arkivet är organiserat, dels en systematisk arkivförteckning,
3. skydda arkivet mot förstörelse, skada, tillgrepp och obehörig åtkomst,
4. avgränsa arkivet genom att fastställa vilka handlingar som ska vara arkivhandlingar, och
5. verkställa föreskriven gallring i arkivet.

Dokumenthanteringsplanen utgör även ett verktyg för att kunna uppfylla dataskyddsförordningens (GDPR) krav om att kunna redovisa vilka personuppgifter som behandlas, om de ska besvaras eller gallras och så vidare.

Då kultur- och utvecklingsnämnden från och med den 1 januari 2024 byter namn till kultur- och folkhälsonämnden samt att ansvarsområdet flyttas och ändras behöver dokumenthanteringsplanen revideras.

Beslutsunderlag

Beredningsutskottets protokoll den 11 december 2023 § 120
Kultur- och utvecklingsförvaltningens tjänsteskrivelse den 6 december 2023.
Bilaga, Kultur- och folkhälsonämndens dokumenthanteringsplan

§ 158

Dnr 2023-000330

Riktlinje för personuppgiftsbehandling inom kultur- och folkhälsonämnden

Kultur- och utvecklingsnämndens beslut

1. Kultur- och utvecklingsnämnden antar riktlinje för behandling av personuppgifter inom kultur- och folkhälsonämndens verksamhetsområde.
2. Riktlinjen gäller från och med den 1 januari 2024 och tillsvidare.

Ärendebeskrivning

Den 25 maj 2018 trädde EU:s dataskyddsförordning (GDPR) (679/2016) för hantering av personuppgifter i kraft. Lagstiftningen innefattar att all behandling av personuppgifter ska ske med hänsyn till den enskildes personliga integritet och rättigheter.

Med anledning av Dataskyddsförordningen antog samtliga nämnder i Laholms kommun riktlinjer för personuppgiftsbehandling. I riktlinjerna framgår bland annat roller och ansvar samt grundläggande principer. Respektive nämnd är personuppgiftsansvarig för de personuppgiftsbehandlingar som avser dess verksamhet.

Då kultur- och utvecklingsnämnden från och med den 1 januari 2024 byter namn till kultur- och folkhälsonämnden samt att ansvarsområdet flyttas och ändras behöver riktlinjen revideras.

Riktlinjen gäller för kultur- och folkhälsonämndens (KFN) verksamheter. Den gäller tillsvidare och grundar sig på bestämmelserna i lagstiftningen. Riktlinjen avser hantering av personuppgifter som helt eller delvis företas på automatisk väg samt på annan än automatisk behandling av personuppgifter som ingår eller kommer att ingå i ett register. Riktlinjen antas av och kan ändras av kultur- och folkhälsonämnden.

Beslutsunderlag

Beredningsutskottets protokoll den 11 december 2023 § 121
Kultur- och utvecklingsförvaltningens tjänsteskrivelse den 24 november 2023.
Bilaga, Riktlinjer för personuppgiftsbehandling inom kultur- och folkhälsonämnden

§ 159

Dnr 2023-000348

Beslutsattestanter för kultur- och folkhälsonämnden år 2024

Kultur- och utvecklingsnämndens beslut

1. Kultur- och utvecklingsnämnden beslutar att för år 2024 utse beslutsattestanter och ersättare för kultur- och folkhälsonämnden enligt föreliggande upprättade attestlista.
2. Kultur- och utvecklingsnämnden beslutar att delegera åt förvaltningschefen att fatta beslut om förändringar och/eller kompletteringar av beslutsattestanter och dess ersättare under kommande kalenderår.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har utfärdat tillämpningsanvisningar till reglementet för attest och kontroll av ekonomiska transaktioner. Nämnden ska för sin förvaltning, varje år utse beslutsattestanter och ersättare för dessa. Nämnden kan också uppdra åt förvaltningschefen att fatta beslut om förändringar eller kompletteringar under året. Uppdraget som beslutsattestant är personligt.

I uppdraget att utse beslutsattestant ligger även att ha ansvar för att utsedda personer har kunskap om omfattningen och innebörden av ansvaret i sina uppdrag och dessutom tillse att det finns interna kontroller som ger information om brister i denna kunskap.

Attestlistan är en förteckning över samtliga beslutsattestanter och deras ersättare för 2024 inom kultur- och folkhälsonämnden.

Beslutsunderlag

Beredningsutskottets protokoll den 11 december 2023 § 122

Kultur- och utvecklingsförvaltningens tjänsteskrivelse den 6 december 2023.

Bilaga, Förteckning över beslutsattestanter år 2024

§ 160

Dnr 2023-000345

Programpris för gymnasieskola år 2024

Kultur- och utvecklingsnämndens beslut

1. Kultur- och utvecklingsnämnden beslutar om följande programpris:

	Programpris 2024 (exkl. moms)	Programpris 2024 (inkl. moms)
Program	Kommunala huvudmän	Privata huvudmän
Barn- och fritidsprogrammet	131 466 kr	139 354 kr
El- och energiprogrammet	141 659 kr	150 159 kr
Ekonomiprogrammet	124 094 kr	131 540 kr
Fordons- och transportprogrammet	181 030 kr	191 892 kr
Industritekniska programmet	230 036 kr	243 838 kr
Naturvetenskapsprogrammet	191 744 kr	203 249 kr
Samhällsvetenskapsprogrammet	112 800 kr	119 568 kr
Teknikprogrammet	117 188 kr	124 219 kr

2. Kultur- och utvecklingsnämnden fastslår principerna för debitering i föreliggande tjänsteskrivelse den 6 december 2023.

Ärendebeskrivning

Kultur- och utvecklingsförvaltningen föreslår nedanstående pris för de nationella gymnasieprogram som anordnas i Osbecksgymnasiets regi enligt nedanstående tabell.

Underlaget för programkostnadsberäkningen omfattar samtliga budgeterade kostnader som gymnasieskolans egna program genererar och består av kostnader för:

- * personalkostnader för undervisande personal, stödåtgärder till elever, dock ej för de kostnader som kan tillskrivas enskild individ, kompetensutveckling och liknande kostnader för personal, studieyrkesvägledning, skolledning, inklusive schablon för förväntade löneökningar 2024, motsvarande 3% av den budgeterade personalkostnaden
- * skoladministration, som uppgår till 3% av den totala undervisningskostnaden
- * lärverktyg; läroböcker, litteratur, datorer/IT, maskiner i undervisning ink kapitaltjänstkostnad för dessa, skolbibliotek, studiebesök och dylikt
- * måltider, den totala självkostnad
- * elevhälsa
- * lokalkostnader; hyra exklusive internräntedel, kostnader för städ och verksamhetsservice
- * samt övriga kostnader som inom Osbecksgymnasiets kostnadsram

För att fastslå det pris som Laholms kommun accepterar att anordnaren debiterar Laholms kommun kommer följande principer att tillämpas. Vid interkommunal ersättning mellan kommunala skolor finns tydligt etablerad praxis fastslagen av Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) och som ytterligare fastslås i det samverkansavtal som gäller mellan de halländska kommunerna. Praxis innebär att den summa som skall debiteras/utbetalas kommer vara den inom samverkansområdet framräknade genomsnittspriset för avtalsparternas sammanlagda programkostnader.

Det sekundära samverkansavtalet mellan Laholms kommun och Båstad kommun fastslår att den summan som ska debiteras/utbetalas ska ske enligt den av Skolverket fastslagna riksprislistan för programpris.

Vid anslagsutbetalning till friskolor tillämpas följande principer:

- I de fall då Laholms kommun anordnar utbildning inom det gymnasieprogram som eleven blivit antagen till gäller att fristående huvudmän debiterar Laholms kommun utifrån Laholms kommuns programpris för gymnasieprogram 2024.
 - I de fall då Laholms kommun inte anordnar utan i samverkan erbjuder utbildning inom det gymnasieprogram som eleven blivit antagen till gäller att friskolan debiterar Laholms kommun utifrån snittpriset inom samverkansområdet Halland för gymnasieprogram 2024.
 - I de fall då Laholms kommun inte erbjuder utbildning inom gymnasieprogram gäller den av Skolverket fastslagna riksprislistan,
-

som i skrivande stund ännu inte är fastslagen. Skolverket fastslår riksprislistan i januari för varje innevarande år.

Beslutsunderlag

Beredningsutskottets protokoll den 11 december 2023 § 123
Kultur- och utvecklingsförvaltningens tjänsteskrivelse den 6 december 2023.

Beslutet skickas till:

Berörda kommunala, regionala och privata gymnasieskolor
Kommunfullmäktige

§ 161

Dnr 2023-000251

Återremiss för delar av hyror på Campus Laholm år 2024

Kultur- och utvecklingsnämndens beslut

Kultur- och utvecklingsnämnden beslutar att översända förvaltningens svar i enlighet med tjänsteskrivelse den 24 november 2024 till kommunstyrelsen och föreslår att politiska partier även fortsatt skall betala för nyttjande av Campus Laholms aula och miniaula i enlighet med föreslagen taxa.

Ärendebeskrivning

Kultur- och utvecklingsförvaltningen bereder årligen ett förslag till kommunfullmäktige avseende de taxor och avgifter som tas ut inom nämndens ansvarsområde. Inför uppdelning av kultur- och utvecklingsförvaltningens taxedrivande verksamhet mellan kultur- och folkhälsonämnden respektive utbildningsnämnden har underlaget inför 2024 delats upp i två separata dokument/beslutsunderlag.

Vid sin behandling av underlaget den 14 november beslutade kommunstyrelsen att återremittera delar av underlaget avseende utbildningsnämnden till kultur- och utvecklingsnämnden. Kommunstyrelsen beslutade att återremittera den del av taxan som avser aulan och miniaulan för utredning om taxan ska sättas ned till noll vid bokning av aula eller miniaula av ett politiskt parti som ingår i kommunfullmäktige i Laholms kommun under pågående mandatperiod. Om en tekniker eller annan personal nyttjas ska detta betalas av partiet som nyttjar tjänsten.

Kultur- och utvecklingsförvaltningen har i samråd med barn- och ungdomsförvaltningen utrett frågan.

Beslutsunderlag

Beredningsutskottets protokoll den 11 december 2023 § 124

Kultur- och utvecklingsförvaltningens tjänsteskrivelse den 24 november 2023

Kommunstyrelsens återremiss den 14 november 2023 § 251

Bilaga, Förslag för Hyror och avgifter för Campus Laholm

§ 162

Dnr 2023-000322

Kontaktpolitiker kultur- och folkhälsonämnden 2024-2026

Kultur- och utvecklingsnämndens beslut

1. Kultur- och utvecklingsnämnden beslutar om följande indelning av kontaktpolitiker för kultur- och folkhälsonämnden:

Kulturenhet

Gudrun Pettersson (C)
Angela Magnusson (M)
Maj-Lis Jeppsson (SD)
Karl-Fredrik Tholin (S)
Sara Unosson (KD)
Boel Göransson (MED)

Fritidsenheten

Maryam Barkadehi (-)
Stefan Agnesson (C)
Birgitta Fritzon (S)
Ann Leeman (M)
Karl-Erik Colliander (SD)
Tenny Davidsson (S)

Måltidsenheten

Magnus Johansson (S)
Mariette Rosander (SD)
Elvis Begic (L)
Johan Johansson (M)
Inger Stenberg (MED)
Åsa Göransson (C)

3. Kultur- och utvecklingsnämnden beslutar att föreliggande indelning gäller från och med 1 januari 2024 för kultur- och folkhälsonämnden. Ny indelning för 2025 beslutas i december 2024.

Ärendebeskrivning

Den 30 januari 2019 § 15 beslutade kultur- och utvecklingsnämnden att kontaktpolitikerna kan avsätta upp till 8 timmar per individ och period samt att varje kontaktpolitikergrupp utser en samordnare. Syftet med kontaktpolitikersystemet är att ledamöter och ersättare har ett särskilt ansvar att hålla kontakten med del av verksamheten för att:

- Skaffa sig baskunskaper om verksamhetens villkor och förutsättningar genom verksamhetsbesök, samtal och egna iakttagelser för att kunna förmedla kunskapen vidare till nämnden och till partigrupper.
- Skaffa sig kunskaper om den del av verksamheten man är kontaktpolitiker för så att den kan bli ett bidrag till nämndens gemensamma arbete med uppföljning, utvärdering och kvalitetssäkring.
- Hjälpa till att tydliggöra och förklara nämndens målsättningar och resultatkrav för verksamheten.

Den 18 maj 2020 § 78 beslutade kultur- och utvecklingsnämnden att mötena med kontaktpolitiker sker två gånger om året (vår och höst) i samband med ett nämndssammanträde. Samtliga tre grupper träffar verksamheterna samtidigt vid dessa två tillfällen.

Kultur- och utvecklingsnämnden byter namn till kultur- och folkhälsonämnden från och med 1 januari 2024 och får förändrade ansvarsområden, bland annat övergår verksamheterna Frivilliga skolformer och Arbetsmarknad till andra nämnden medan måltidsenheten flyttas till kultur- och folkhälsonämnden från samhällsbyggnadsnämnden. Med anledning av det behöver fördelningen av kontaktpolitiker revideras och beslutas på nytt.

Beslutsunderlag

Beredningsutskottets protokoll den 11 december 2023 § 125
Kultur- och utvecklingsförvaltningens tjänsteskrivelse den 16 november 2023.

§ 163

Dnr 2023-000323

Enheternas närvaro i nämnden år 2024

Kultur- och utvecklingsnämndens beslut

Kultur- och utvecklingsnämnden beslutar att de stående informationspunkterna fördelas enligt följande schema för kultur- och folkhälsonämnden under 2024:

<u>Månad</u>	<u>Enhet</u>
Januari	Kultur
Februari	Fritid
Mars	Information från verksamhet utgår (ersätts av kontaktpolitikerträff)
April	Måltid
Maj	Kultur
Juni	Fritid
Augusti	Måltid
September	Kultur
Oktober	Information från verksamhet utgår (ersätts av kontaktpolitikerträff)
November	Fritid
December	Måltid

Ärendebeskrivning

Kultur- och utvecklingsnämnden beslutade den 7 januari 2019 § 5 att de stående informationspunkterna från verksamheten på nämnds-sammanträden ska delas in verksamhetsvis: frivilliga skolformer, arbetsmarknad och kultur & fritid enligt ett schema för året. Under respektive informationspunkt kan verksamheten lyfta vad de anser viktigt och intressant för nämnden att få kännedom om, och nämnden kan i sin tur ställa frågor om verksamheten.

Kultur- och utvecklingsnämnden byter namn till kultur- och folkhälsonämnden från och med 1 januari 2024 och får förändrade ansvarsområden, bland annat övergår verksamheterna Frivilliga skolformer och Arbetsmarknad till andra nämnder medan måltidsenheten flyttas till kultur- och folkhälsonämnden från samhällsbyggnadsnämnden. Med anledning av det behöver enheternas närvaro i nämnden revideras och beslutas på nytt för kultur- och folkhälsonämnden.

Då det är kontaktpolitikerträff två gånger om året föreslås information från enheterna att utgå.

Beslutsunderlag

Beredningsutskottets protokoll den 11 december 2023 § 126
Kultur- och utvecklingsförvaltningens tjänsteskrivelse den 16 november 2023.

§ 164

Dnr 2023-000184

Uppföljning av nämndens beslut år 2023

Kultur- och utvecklingsnämndens beslut

Kultur- och utvecklingsnämnden godkänner redovisningen.

Ärendebeskrivning

Enligt kultur- och utvecklingsnämndens beslut den 16 december 2014, § 119 ska nämnden redovisa de ärenden som ska bli föremål för särskilt uppföljning. Redovisningen sker två gånger per år.

Redovisningen är uppdelad i flertalet kategorier; uppdrag till förvaltningen från nämnden; externa uppdrag till nämnden (från andra nämnder och/eller kommunstyrelsen och kommunfullmäktige); ärenden som kultur- och utvecklingsnämnden har expedierat och inväntar återkoppling; avslutade uppdrag som ännu inte implementerats eller genomförts i verksamheten samt avslutade uppdrag.

Beslutsunderlag

Beredningsutskottets protokoll den 11 december 2023 § 127

Kultur- och utvecklingsförvaltningens tjänsteskrivelse den 6 december 2023.

Bilaga, Uppdrag & beslut juni-december 2023

§ 165

Dnr 2023-000002

Anmälningar år 2023

Kultur- och utvecklingsnämndens beslut

Kultur- och utvecklingsnämnden lägger redovisningen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Beslut och andra dokument som kommit in till kultur- och utvecklingsnämnden sedan förra sammanträdet.

Beslutsunderlag

Förteckning den 12 december 2023 över anmälningar

Förteckning den 12 december 2023 över synpunkter och förslag

§ 166

Dnr 2023-000001

Anmälan av delegationsbeslut år 2023

Kultur- och utvecklingsnämndens beslut

Kultur- och utvecklingsnämnden lägger redovisningen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

I enlighet med kommunallagen 6 kap 37-40 §§ får en nämnd uppdra åt ett utskott, ledamot, ersättare eller en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Beslut som fattats på nämndens vägnar ska i enlighet med kommunallagen 6 kap 40 § anmälas till nämnden i den ordning som bestäms i nämndens delegationsordning.

Beslutsunderlag

Förteckning den 12 december 2023 över delegationsbeslut.

§ 167

Dnr 2023-000003

Anmälan om kränkande behandling, diskriminering och trakasserier 2023

Kultur- och utvecklingsnämndens beslut

Kultur- och utvecklingsnämnden har tagit del av anmälningarna och lägger dessa till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kultur- och utvecklingsnämnden beslutade den 29 mars 2017 § 47 att godkänna riktlinjer för åtgärder mot kränkande behandling, diskriminering och trakasserier, med en revidering av dessa riktlinjer den 29 augusti 2018 § 121. Enligt Skolverkets allmänna råd-arbetet mot diskriminering och kränkande behandling (SKOLFS 2012:10) bör huvudmannen bland annat se till att det finns en tydlig ansvarsfördelning för utredningen och att det finns tydliga rutiner för denna. Huvudmannen bör även ha system och upprätta rutiner för hur en anmälan om kränkande behandling/diskriminering/trakasserier ska göras så att den kommer såväl rektorn som huvudmannen till del. Huvudmannen ska även se till att det varje år upprättas en plan mot kränkande behandling och diskriminering. Varje lärare eller annan personal som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling/ diskriminering/ trakasserier i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektorn. Rektorn är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Dessa anmälningar redovisas till nämnden nästkommande möte.

Beslutsunderlag

Anmälningarna redovisas muntligt på sammanträdet.

§ 168

Dnr 2022-000350

Informationsärende år 2023

1. Information från verksamhet Arbetsmarknad
Anette Martinsson, Magnus Lind, Mattias B Johansson
 2. Antal nyanlända
Mattias B Johansson
 3. Året som gått och plan för 2024
Nathalie Sandberg
 4. Arbetet med destinationsutvecklingsstrategi
Nathalie Sandberg, Anna-Lena Karlsson
 5. Uppföljning Föreningsrådet
Annika Kharraziha
 6. Uppföljning av kulturplanen 2023
 - Hur har verksamheten arbetat för att uppnå målen i kulturplanen under 2023.*Annika Kharraziha*
 7. Översyn av bidragssystemen
 - Vad som har gjorts under 2023 och tidsplan för 2024.*Mats Altemyr, Mattias Persson*
 8. Utredningsuppdragen; ofrivillig ensamhet och brottsförebyggande
 - Information om hur uppdragen ska tas fram, presentation om uppdragen i januari 2024.*Annika Kharraziha, Mats Altemyr*
 9. Workshop – utkast biblioteksplan 2024-2027
Annika Kharraziha, Marie Erge
 10. Information om SSPF
Charlotta Magnusson
 11. Risk- och väsentlighetsanalys
Andreas Meimermond
-

12. Uppdrag om AI

- Presentation av de förslag från verksamheterna som inkommit gällande potentiella utvecklingar med AI. Återkommer med ett prioriteringsförslag i januari 2024.

Andreas Meimermond

13. Information från förvaltningschef

- Stabsroller; vakanser och deras ersättare.
- SKF förvaltningens nya struktur håller på att sätta sig.
- Projektkoordinatorstjänsten håller på att rekryteras.
- Omflyttningar gällande kontorsplatser för medarbetare i stadshuset.
- Lämnat över budgetar till mottagande nämnder.

Andreas Meimermond

14. Information från ordförande

- Kulturpolitiskt samverkansmöte den 29 november; regionens nya kulturplan; kulturpolitiska målen, kultur till barn och unga, mötesplatser, ta vara på kulturhistorien m.m.
- Presidiemöte den 10 januari med kultur- och folkhälsonämndens, utbildningsnämndens och socialnämndens respektive presidium för att diskutera vad vi har för politiska målsättningar gällande samordningen av SSPF, skapa ett underlag till annons.

Gudrun Pettersson

15. Ledamöternas inspel

- Sara Unosson (KD) har av sagt sig sitt uppdrag som ersättare i KUN.
